

Fiskalizazio Txostena

Informe de Fiscalización

Zallako Udala

Ayuntamiento de Zalla

2016





AURKIBIDEA/ÍNDICE

LABURDURAK	5
I. SARRERA	7
II. IRITZIA	8
II.1 Legea betetzeari buruzko iritzia.....	8
II.2 Urteko kontuei buruzko iritzia.....	8
III. BARNE KONTROLERAKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK.....	10
III.1 Aurrekontua eta kontabilitatea	10
III.2 Langileria.....	10
III.3 Kontratazioa.....	11
IV. FINANTZAREN ANALISIA.....	13
V. URTEKO KONTUAK.....	16
V.1 Udala.....	16
V.2 Zallako Eguzki Egoitza erakunde autonomoa.....	19
V.3 Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL sozietate publikoa.....	22
ALEGAZIOAK	23
ABREVIATURAS.....	33
I. INTRODUCCIÓN	35
II. OPINIÓN	36
II.1 Opinión sobre el cumplimiento de la legalidad	36
II.2 Opinión sobre las cuentas anuales.....	36
III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN	38
III.1 Presupuesto y contabilidad	38
III.2 Personal.....	38
III.3 Contratación	39
IV. ANÁLISIS FINANCIERO	41
V. CUENTAS ANUALES.....	45
V.1 Ayuntamiento.....	45
V.2 Organismo Autónomo Residencia Zallako Eguzki.....	48
V.3 Sociedad Pública Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL.....	51



ANEXOS.....	53
A.1 Naturaleza del ente fiscalizado.....	53
A.2 Contabilidad y presupuestos.....	53
A.3 Impuestos, tasas y otros ingresos.....	55
A.4 Ingresos por transferencias y subvenciones.....	57
A.5 Ingresos patrimoniales.....	58
A.6 Gastos de personal.....	59
A.7 Compra de bienes corrientes y servicios.....	61
A.8 Transferencias y subvenciones concedidas.....	62
A.9 Inversiones reales, inmovilizado y patrimonio.....	63
A.10 Deudores.....	64
A.11 Acreedores.....	65
A.12 Tesorería.....	66
A.13 Actuaciones urbanísticas y planeamiento.....	66
A.14 Residencia Zallako Eguzki.....	67
A.15 Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL.....	68
A.16 Análisis de contratación.....	69
A.17 Indicadores financieros y presupuestarios.....	70
ALEGACIONES.....	73

Vitoria-Gasteiz, 2018ko urtarrilaren 25a.
Vitoria-Gasteiz 25 de enero de 2018



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

LABURDURAK

AEI	Lanerako Ezintasun Iragankorra
AO:	Administrazio Orokorra
AP:	Aleko prezioak
AS:	Arau Subsidiarioak
BABA:	Baldintza Administratibo Berezien Agiria
BAO	Bizkaiko Aldizkari Ofiziala
BEZ:	Balio erantsiaren gaineko zerga
BFA:	Bizkaiko Foru Aldundia
BLH:	Bizkaiko Lurralde Historikoa
DBLO:	15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Izaera pertsonaleko datuen babesari buruzkoa.
DLO:	38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Diru-laguntzei buruzkoa
EA	Erakunde Autonomoa
EAE:	Euskal Autonomia Erkidegoa
ED	Errege Dekretua
EIOZ:	Eraikuntza, instalakuntza eta obren gaineko zerga
FA:	Foru Araua
FD	Foru Dekretua
HAPO:	Hiri Antolaketako Plan Orokorra
HHII:	Helduen Heziketa Iraunkorreko Ikastetxea
HHS:	Hiriko hondakin solidoak
HILBIZ:	Hiri izaerako lursailen balio igoeraren gaineko zerga
HKEE:	Herri-Kontuen Euskal Epaitegia
JEZ:	Jarduera ekonomikoen gaineko zerga
LED:	Errege Dekretu Legea
LUO:	Lurraren Udal Ondarea.
OHZ:	Ondasun higiezinaren gaineko zerga
PGPN:	Publikotasunik gabeko Prozedura Negoziatua
SPKL:	30/2007 Legea, urriaren 30koa, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzkoa.
SPKLTB:	3/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko Legearen testu bategina onesten duena.
TAOAL:	7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen.



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

TE: Toki Erakundeak
TMIZ: Trakzio mekanikodun ibilgailuen gaineko zerga
UAHE: Uholde Arrisku Handiko Eremua
XG: Xedapen gehigarria
XI: Xedapen Iragankorra

I. SARRERA

Herri-Kontuen Euskal Epaitegiak otsailaren 5eko 1/1988 Legeak eta Epaitegiaren Osoko bilkurak onetsitako Lan Programak agindutakoari jarraikiz, Zallako Udalaren 2016ko Kontu Orokorraren fiskalizazio lana mamitu du.

Fiskalizazio lan honek honako alderdi hauek besarkatzen ditu:

- Legezketasuna: Honako aurrekontuaren atal hauetan ezargarria den arautegia bete izana: aurrekontua, zuzenbide publikoko sarrerak, zorpetzea eta finantza eragiketak, langileria, obren kontratazioa, zerbitzuak eta hornidurak eta diru-laguntzen emakida. Azterketa lan hau fiskalizazioaren ekitaldiari dagokio, beharrezko irizten diren beste ekitaldi batzuei buruzko egiaztatzeak egitea kaltetu gabe, fiskalizazio-gai den ekitaldian eragina dutelako.
- Kontabilitatea: Kontu Orokorra ezargarri zaizkion kontularitzako printzipioekin bat datorrela egiaztatzea. Kontu Orokorrak Udalaren, Zallako Eguzki Egoitza erakunde autonomoaren eta Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL udal sozietatearen ekonomia-ondarearen emaitzaren kontua eta oroitidazkia besarkatzen ditu. Udalari eta bere erakunde autonomoari dagokienez, gainera, aurrekontuen likidazioak ere jasotzen ditu.
- Lanaren zabalak ez du gastuaren eraginkortasun eta efizientziari buruzko azterlan berariazkorik besarkatu; ezta, kudeaketa prozedurei buruzkorik ere. Nolanahi den ere, fiskalizazioan zehar sortu diren alderdi partzialak txosten honen III. idazpuruan aztertu ditugu.
- Udalaren egoera ekonomikoaren finantza analisia.

Zallako udalerrriak 8.440 biztanle ditu 2016ko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera eta bere egiturari, Udalaz gain, honako hauek besarkatzen ditu:

- Zallako Eguzki Egoitza Erakunde Autonomoa, hirugarren adinekoak artatzeko.
- Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL Sozietate Publikoa, % 100ean partaidetua; fiskalizazio-gai izan den ekitaldian irati-hedapeneko zerbitzuak eman ditu eta Zalla zine-antzoia kultura zentroa kudeatu du.

Gainera, ondoko udalaz gaindiko entitate hauen atal da:

- Enkarterrietako Udalen Mankomunitatea:
- Enkarterriko Udal Euskaltegia Mankomunitatea
- Bilbao Bizkaia Uren Partzuergoa.



II. IRITZIA

II.1 LEGEA BETETZEARI BURUZKO IRITZIA

LANGILERIA

- 2016ko ekitaldian Udalak 8 langileren ez-legezko lagapen egoera aitortu zuen, lan-kontratu mugagabe ez finkoko langile izaera izatera aldatu zirenak (ikus A.6).

KONTRATAZIOA

- Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL sozietateak publikotasunik gabeko prozedura negoziatu bidez zerbitzu baten kontratazioa izapidetu zuen; ordea, kontratuaren balioetsitako balioa aintzat hartuta (93.699 euro), lizitazioari publikotasuna eman beharko zitzaiokeen. Egikaritzaren egiazko zenbatekoa aintzat hartuta, prozedura irekia deitzea zatekeen egokiena (ikus 11. espedientea A.16.1 eranskinean).

Epaitegi honen ustetan, Zallako Udalaren Kontu Orokorra osatzen duten erakundeek, 1 eta 2 bitarteko paragrafoetan aipatutako ez-betetzeak alde batera, zuzentasunez bete dute 2016ko ekitaldian ekonomia-finantzaren jarduera arautzen duen lege arautegia.

II.2 URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA

- Epaitegi honen iritzira egin behar ziratekeen doiketek ondotik zehaztutako eragina dute Udalaren 2016ko abenduaren 31ko Diruzaintza Geldikinaren, Egoera Balantzearen eta Funts Propioen gainean:

KONTZEPTUA	AURREKONTUKOA DIRUZ. GELDIKINA	Euroak milakotan ONDAREKOA		
		AKTIBOA	PASIBOA	FUNTS PROP.
A.3 OHZ eta JEZ sarrerak, itxieran kontabilizatu gabekak	-	123	-	123
A.3 Hegala, lurzorua eta lur azpia okupatz. sarr., kontab. gabekak	-	89	-	89
A.4 Udalkutxa 2016ko likidazio negatiboa	(408)	-	408	(408)
A.5 Isurketa eta isurtegira sartzeagatik kanonak	28	28	-	28
A.6 Kontabilizatu gabeko Gizarte Segurantzako gastuak	(49)	-	49	(49)
A. 8 Kontab. gabeko 2016ko etxerako laguntza zerb. gastuak	(48)	-	48	(48)
UDALA GUZTIRA	(477)	240	505	(265)

- Udalak 2016ko ekitaldiari dagokion ibilgetu materialaren amortizazio funtserako zuzkidura egoeraren balantzeko ibilgetuko inbertsioen idazpuruan erregistratu zuen, pareko den saldo negatiboa erakusten duena (ikus A.9). Amortizazio funts hori ez dago aktiboen arabera banakakotua eta ezin izan da horren zuzentasunari buruzko ondoriorik eman.



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

Epaitegi honen iritzira, 1 eta 2. paragrafoetan adierazitako salbuespenak alde batera, Zallako Udalaren Kontu Orokorra osatzen duten erakundeen kontuek alderdi esanguratsu guztietan 2016ko ekitaldiaren jarduera ekonomikoa eta abenduaren 31ko ondarearen eta finantza egoeraren isla zuzena erakusten dute; baita, data horretan amaitutako urteko ekitaldiari dagozkion bere eragiketen eta eskudiruzko fluxuen emaitzena ere, ezargarria den finantza informazioaren arau-esparruaren arabera eta, zehazki, bertan jasotako kontularitzako printzipio eta irizpideen arabera.



III. BARNE KONTROLERAKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK

Atal honetan ekonomia-finantza jarduera arautzen duten printzipioak gehiegi eragiten ez dituzten akatsak ez ezik, kudeaketa hobetzeko azpimarratu nahi diren prozedurazko alderdiak ere azaleratu dira.

III.1 AURREKONTUA ETA KONTABILITATEA

- 2016ko ekitaldirako Aurrekontu Orokorra ez zen 2015eko abenduaren 31 baino lehenago behin-betiko onartu, Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Entitateen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 FAREN 15.2 artikulua agintzen duen moduan.
- Udalak bere ondasunen zerrenda bat du, 1992ko ekitaldi itxierara ekarria; bertatik eskuratu ziren ondare kontabilitateko hasierako kontularitzako saldoak, urtero inbertsioen bitartez gaurkotzen direnak Egoera Balantzeko saldoak eskuratzeko. Alabaina, ez da inbentarioaren urteko zuzenketa nahitaezkoa egin (1372/1986 EDren 33. art., ekainaren 13koa, Toki erakundeen ondasunen erregelamendua onartzen duena). Gainera, ondasun zerrenda horrek berariazko idazpurua jaso behar luke Lurraren Udal Ondarearentzat (2/2006 Legearen 112. art., ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa).
- Zallako Eguzki Egoitza erakunde autonomoak atxikipenean jasotako ondasunak ibilgetuko inbertsioen idazpuruan erregistratzen ditu, ibilgetu materialarenean jaso orde. Ondasun horien amortizazioa, ordea, egotzen zaio azken idazpuru honi eta horregatik balio garbi negatiboa erakusten du.

III.2 LANGILERIA

- Udalak ez ditu BAOen osorik argitaratu dedikazio eskusiboa eta partziala duten kargudunen ordainsariei buruzko udalbatzaren erabakiak, ez eta kalte-ordain eta bilkuretara joan izanari buruzkoak ere, TAOALen 75.5 artikuluan xedatutakoari jarraikiz.
- Udalaren Lanpostu-zerrenda ez zaio plantillako egiturazko beharrezaneiei egokitzen eta behar horiei aldi baterako kontratazio bidez erantzuten zaie, edo, azken aldian, zerbitzu enpresen kontratazio bidez. Adierazitako prozedurak erabili izanaren ondorioz, 2016ko ekitaldi itxieran lan kontratu mugagabe ez finkoko izaera zuten 21 langile zeuden funtzionarioentzat gordeta behar luketen egitekoak betetzen, EFPLren 19. artikuluari jarraikiz (ikus A.6).



III.3 KONTRATAZIOA

Udalak ez ditu udal kudeatzaileen eta zerbitzu kontratuen esleipendun diren enpresetako langileen arteko harremana argitzeko jarraibideak ebatzi, lan-harreman bat aitortzeko erabakigarritzat jo litezkeen ekintzak saihestearren, aurrekontu egonkortasuna eta lehiakortasuna sustatzeko neurriei buruzko uztailaren 13ko 20/2012 Errege Lege-Dekretuaren 1. xedapen gehigarriak agintzen duen moduan. Honi dagokionez esan behar da 9 pertsonari lan kontratu mugagabe ez finkoko izaera aitortu zaiela Udalaren aurka lagapen ez-legezkoari buruzko lan-salaketak aurkeztu ostean (ikus A.6).

Kontratazio espedienteak (ikus A.16.1)

Fiskalizazio-gai izan den urtean indarrean zeuden 11 kontratu aztertzerakoan, horietako 9 Udalak berak esleitutakoak, bat Zallako Eguzki Egoitza erakunde autonomoak eta beste bat Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL udal sozietateak, ondotik adierazitako hutsak azaleratu dira:

- Hiru kontratutan (1, 10 eta 11 zk. espedienteak), horietako bi guztira 504.622 euroan esleitutakoak eta bestea, aleko prezioetan, prezio irizpidea puntuatzeko baliatzen den formulak prezio baxuenarekiko proportzioa hartzen du abiaburu eta honenbestez, eskaintza aurkezte hutsak puntuak bermatzen ditu, baita eskaintzak tipoa berdintzen duenean ere; horrek desitxuratu egiten du irizpide hau eta balio judizioen arabeko irizpideen bidez balio-neurtu beharreko ehuneko-proportzioan eragiten du.
- Aztertutako kontratuetako baten BABAek (10. espedienteak), 213.738 euroan esleitutakoa, agintzen zuten aurreko kontratistaren langileria subrogatu behar zela; ordea, betekizun hau enpresa eta langileen arteko sektoreko hitzarmenetatik soilik erator daiteke.
- 1,8 milioi euroan esleitutako kontratu batean (7. espedienteak), behin betiko bermea urteko baten gainean kalkulatu zen eta ez esleipen prezio osoaren gainean, kontratuaren iraupen aldi osoa aintzat hartuta.
- Izaera pertsonaleko datuen tratamendua berekin ondorioz zekarten bi kontraturen kasuan (9 eta 10 espedienteak), 282.038 euroan esleitutakoetan, SPKLTBren hogeita seigarren xedapen gehigarrian erabakitakoa hartu behar zatekeen aintzat, DBLOren 12.2 artikuluaurreikuspenei buruzkoa.
- Bi kontratutan (10 eta 11 espedienteak), horietako bat 213.738 euroan esleitutakoa eta bestea, aleko prezioetan, ez dira luzapenak formalizatu (SPKLTBren 23.2 artikulua).
- Beste kontratu bati dagozkion luzapenetarik lehenengoa ere (3. espedienteak), 1,8 milioi euroan esleitutakoa, ez zen formalizatu, nahiz lehiaketa arautu zuten pleguetan aurreikusia zegoen isilbidezko luzapenak egiteko aukera. Bigarren luzapena, baina, formalizatu zen, epez kanpo egin bazen ere, behin aurreko luzapenaren indarraldia amaitua zela.
- Obra kontratu baten aldaketa (1. espedienteak), 290.885 euroan esleitu zena, onetsi aurretik gauzatu zen eta ez zen administrazioko agirian formalizatu.



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

Administrazio kontrataziorik gabeko gastua

- Udalak eta Zallako Eguzki Egoitza erakunde autonomoak ez dituzte 2 zerbitzu eta hornidura baten kontratuetan, hurrenez hurren 106.899 eta 32.323 eurorenak, gastuak exekutatzeko prozedura negoziatu bitartez administrazio-kontratazioko derrigorrezko espedienteak izapidetu (ikus A.16.2).

Hornitzaileei ordainketa epeak

- Merkataritzako eragiketetan berandutzaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldarazten duen uztailaren 5eko 15/2010 Legeak aurreikusitako ordainketa epeak betetzeari buruzko hiruhileko txostenen arabera, 2016ko ekitaldian Zallako Eguzki Egoitza erakunde autonomoak bere obligazioen % 35,5 (171.865 euro) epe horiek gaindituta ordaindu zuen.



IV. FINANTZAREN ANALISIA

Udalak azken ekitaldietan likidatutako magnitude nagusien bilakaera ondoko taulan dago zehaztua.

	Euroak milakotan			Euroak biztanleko		
	URTEA			URTEA		
	2014(*)	2015(*)	2016	2014	2015	2016
Zerga zuzenak, zeharkakoak eta tasak (1, 2 eta 3 kap.).....	2.328	2.269	2.224	275	268	264
Transferentzia eta diru-laguntza arruntak (4. kap.).....	5.389	5.637	5.237	635	665	620
Ondare sarrerak (5. kap.)	522	890	465	62	105	55
A. Diru-sarrera arruntak	8.239	8.796	7.926	972	1.038	939
Langile gastuak (1. kap.).....	1.829	1.922	2.097	216	227	248
Ondasun arrunten erosketak eta zerbitzuak (2. kap.)	3.598	3.836	3.339	424	453	396
Transferentzia eta diru-laguntza arruntak (4. kap.).....	1.288	1.442	1.373	152	170	163
B. Funtzionamendu gastuak.....	6.715	7.200	6.809	792	850	807
Aurrezki gordina (A-B).....	1.524	1.596	1.117	180	188	132
- Finantza gastuak (3. kap.).....	-	-	-	-	-	-
Emaitza arrunta.....	1.524	1.596	1.117	180	188	132
- Maileguen amortizazioa (9. kap.).....	-	-	-	-	-	-
Aurrezki garbia	1.524	1.596	1.117	180	188	132
Inbertsio errealen besterentzea (6. kap.).....	(2)	-	-	-	-	-
Jasotako kapital diru-laguntzak (7. kap.)	502	541	312	59	64	37
- Inbertsio errealak (6. kap.)	2.322	2.395	1.801	274	283	213
- Emandako kapital diru-laguntzak (7. kap.).....	-	-	-	-	-	-
Kapitaleko eragiketen emaitza.....	(1.822)	(1.854)	(1.489)	(215)	(219)	(176)
Eragiketa ez finantzarioen emaitza (1etik 7rako kap.).....	(298)	(258)	(372)	(35)	(31)	(44)
Diruzaintzako Geldikina	3.938	3.490	3.178	464	412	377
Gastu Orokorretarako Diruzaintza geldikina	3.920	3.426	3.087	462	404	366
Zorpetzea.....	-	-	-	-	-	-

(*) HKEEk fiskalizatu gabeko datuak.

Sarrera arruntak: % 4 murriztu da aztertutako aldiran, 2015ean izandako igoerak igoera (% 6,7), fiskalizazio-gai izan den ekitaldiran izandako beheraldi esanguratsuen ondorioz. Hona hemen bariazio azpimarragarriak:

- **Zerga zuzenak, zeharkakoak, tasak eta bestelako sarrerak:** Diru-sarrera hauek % 2,5 egin zuten behera 2015eko ekitaldiran aurreko ekitaldiarekiko, eta beste % 2, 2016an; horrek aztertutako aldiran % 4,5eko bariazio garbi positiboa izatea ekarri zuen. EIOZ kontzeptuan aitortutako sarreraren fluktuazioaren eragina kentzen badugu, aztertutako aldiran sarreraren beheraldia are handiagoa da, ia % 9 eginez. Bariazio nagusiak honako hauek izan dira:
 - **Zerga zuzenak:** Aitortutako diru-sarrerak % 16,5 egin dute behera aztertutako aldiran eta azpimarratzekoa da errolden zerga kontzeptuan sarrerak izan duten bilakaera, izan ere, TMIZ kontzeptuan aitortutako sarrerak aldaketa esanguratsurik izan ez badute ere, OHZk eta JEZk, hurrenez hurren, % 18 eta % 42 egin dute behera.

Aldaketa hauek, nagusiki, baliatutako kontularitzako irizpideari zor zaizkio, zeinaren arabera ekitaldi bakoitzari dagokion likidazioa hurrengo ekitaldian sarrera edo gastu modura erregistratzen den (ikus A.3). Kontularitzako arribide honek eragindako itxuraldatzea kentzen badugu, bariazioa % 10ekoa izango litzateke OHZren kasuan eta % 13koa, JEZen kasuan, negatiboa eta positiboa, hurrenez hurren.

- **Tasak eta bestelako sarrerak** Sarrerek % 17 egin dute gora aztertutako aldian eta azpimarratzekoa da udaleko bide publikoetako lur, lur azpi edo hegalen erabilera pribatibo eta ustiapen bereziagatik tasei dagozkien sarrerak % 100 igo direla hornidura zerbitzuak ustiatzen dituzten enpresen alde. Igoera honen gainean eragin berezia izan du 2015eko ekitaldian zergadun berri bat gehitu izanak, zeinaren diru-sarrerek 2016an aipatutako tasen kontzeptuan aitortutako eskubide guztien % 40 egin zuten.
- **Transferentzia eta diru-laguntza arruntak:** Sarrera hauen bariazioa ekitaldian negatiboa izan da (% 2,8), nahiz 2015ean aurreko ekitaldiarekiko gora egin zuen (% 4). Bilakaera hori itunpeko zergetan parte hartzeagatik sarrerek (Udalkutxa) izan dutenaren oso antzekoa izan da; sarrera hauek kapituluko diru-sarrera guztien % 90 baino gehiago egiten dute.

Funtzionamendu gastuak: Sarrera arruntek ez bezala, funtzionamendu gastuek bilakaera positiboa izan dute aztertutako aldian (% 1,4), nahiz 2016an behera egin duten aurreko ekitaldiarekiko (% 5,4). Hona hemen alderdi esanguratsuenak aurrekontuko kapituluaren arabera:

- **Langile gastuak:** 2015ean langile gastuek % 5 egin zuten gora aurreko ekitaldiarekiko, besteak beste, 2012ko abenduko aparteko ordainsaria ordaindu izanaren ondorioz. 2016an langile gastuek igoera are handiagoa izan zuten (% 9), batik bat, plantilla handitu zelako langileak legez kontrako lagapen egoeran zeudela erabaki izanaren ondorioz (ikus A.6), eta, hein txikiagoan, ordainsariak % 1 igo zirelako.
- **Ondasun arrunt eta zerbitzuen erosketak:** Aurrekontuko kapitulu honetako gastua % 13 murriztu da 2016an aurreko ekitaldiarekiko. Izan ere, 2015ean azpiegiturak eta ondasun naturalak mantendu eta zaintzearekin eta bideen garbiketarekin lotutako zenbait gastuk izugarri egin zuten gora udalerrian izandako uholdeek eraginda. 2016an gastua 2014an izandakoaren parera itzuli da eta are txikiagoa ere izan da (% 7).
- **Transferentzia eta diru-laguntza arruntak:** Kontzeptu honek eragindako gastuak % 6,6ko igoera izan du aztertutako aldian, erakunde autonomoari eta udal sozietate publikoari egindako transferentzien ondorioz (% 44 eta % 25eko igoera, hurrenez hurren); igoera hori, baina, gainerako transferentzia eta diru-laguntzen beheraldiarekin berdindu da hein batean. Honi dagokionez, azpimarratzekoa da Enkarterrietako Udalen Mankomunitateari egindako transferentziek izandako beheraldia, ia % 9koa.

Aurrezki gordina eta aurrezki garbia: Aurrezki gordina bat dator aurrezki garbiarekin, ez baitago zorpetzerik. Magnitude horiek saldo positiboa erakutsi dute



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

aztertutako aldiaren hiru ekitaldietan, nahiz % 27 egin duten behera; honela, bada, 2014ko ekitaldian sarrera arrunten gainean % 18 egitetik 2016an % 14 egitera aldatu ziren.

Kapital eragiketen emaitza: Magnitude honek saldo negatiboa erakutsi du aztertutako epe osoan zehar, 2016an hobera egiten badu ere egiazko inbertsioek izan duten murrizketa handiaren ondorioz (% 25), nahiz kapitaleko diru-laguntzek eragindako diru-sarrerak nabarmen murriztu diren ekitaldi horretan (% 42). Aurrezki garbiak ez du kapitaleko eragiketen defizita berdindu aztertutako epeak besarkatzen dituen ekitaldietarik batean ere.

Eragiketa ez finantzarioen emaitza: Negatiboa da epe guztian zehar eta behera egin du, gainera, 2016an, aurreko paragrafoan aipatutako kapitaleko eragiketen emaitzaren hobekuntzak hobekuntza, emaitza arruntaren txartzea berdintzen ez duela.

Diruzaintza geldikina: Bilakaera negatiboa izan du aztertutako epe osoan zehar, % 11koa 2014 eta 2015eko ekitaldien artean eta % 9koa azken ekitaldi honen eta 2016 bitartean. HKEEk proposatu zituen 476.709 euroren doiketak aintzat hartuz gero, magnitude horrek 2016ko abenduaren 31n 2,7 milioi euro egingo luke gora.

Zorpetzea: Udalak ez du inongo zorpetze eragiketarik abian.

Ondorioa: Nahiz Aurrezki garbiaren eta Diruzaintza geldikinaren bilakaera negatiboa den aztertutako aldiaren, Udalak ez du zorpetze bidea baliatu beharrik izan eta oraindik sarrera arrunten gainean % 39ko Geldikina du.

Aurrekontuaren egonkortasuna: Aurrekontuaren Egonkortasunari buruzko abenduaren 12ko 18/2001 Legearen garapen-erregelamendua onartzen duen azaroaren 2ko 1463/2007, EDren 16.2 artikuluan xedatutakoari jarraikiz, toki-erakundeei dagokienez, Udalaren Kontu-hartzaitzak txostena jaulki zuen aurrekontuaren egonkortasun eta gastuaren arauaren helburuak bete zirela egiaztatuz. Txosten hori Udalari, bere organismoei eta mendeko erakundeei dagokie eta 2016ko ekitaldiko aurrekontuen likidazioari dagokionez, honako hau egiaztatzen du:

- aurrekontu egonkortasunaren helburua bete dela, eragiketa ez finantzarioen superabita SEC terminoetan izan baitu.
- Gastuaren araua bete dela kontsolidazio terminoetan, izan ere, gastu zenbagarriaren bariazioak 2015eko ekitaldiarekiko ez zuen espainiar ekonomiaren batez besteko epeko BPGren hazkuntzaren erreferentziazko tasa gainditu (% 1,8).
- Zor publikoaren helburua bete duela, Udalak ez baitu zorrik.



V. URTEKO KONTUAK

V.1 UDALA

2016-KO EKITALDIAREN AURREKONTU LIKIDAZIOA

Euroak milakotan

SARRERAK	ERANSK.	AURREKONTUA			ESKUB. AITORT.	KOB.R.	KOB.R. GABEA	%
		HASIER	ALDAK.	B.BETIK.				
1. Zerga zuzenak	A.3	1.717	-	1.717	1.450	1.350	100	% 84
2. Zeharkako zergak	A.3	140	-	140	164	144	20	% 117
3. Tasak eta bestelako sarrerak	A.3	448	-	448	610	588	22	% 136
4. Transferentzia arruntak	A.4	5.272	150	5.422	5.237	5.175	62	% 97
5. Ondare sarrerak	A.5	791	-	791	465	350	115	% 59
6. Inbertsio errealak besterentzea.....		-	-	-	-	-	-	E/E
7. Kapital transferentziak	A.4	136	180	316	312	272	40	% 99
8. Finantza aktiboak	A.10	12	1.561	1.573	114	68	46 (*)	% 97
9. Finantza pasiboak		-	-	-	-	-	-	
SARRERAK GUZTIRA		8.516	1.891	10.407	8.352	7.947	405(*)	% 93

(*) Exekuzioaren % kalkulatzekoan Diruzaintza Geldikina txertatzearen eragina zuzendu da.

Euroak milakotan

GASTUAK	ERANSK.	AURREKONTUA			OBLIG. AITORT.	ORDAINK.	ORDAIN. GABE	%
		HASIER	ALDAK.	B.BETIK.				
1. Langileria-gastuak	A.6	1.886	400	2.286	2.097	2.097	-	% 92
2. Ondasun arrunt eta zerbitz. erosk.	A.7	3.972	(269)	3.703	3.339	2.986	353	% 90
3. Finantza gastuak		-	-	-	-	-	-	E/E
4. Transferentzia arruntak	A.8	1.566	(52)	1.514	1.373	1.299	74	% 91
6. Inbertsio errealak	A.9	942	1.824	2.766	1.801	1.420	381	% 65
7. Kapital transferentziak		-	-	-	-	-	-	E/E
8. Finantza aktiboak.....	A.10	150	(12)	138	52	21	31	% 38
9. Finantza pasiboak		-	-	-	-	-	-	E/E
GASTUAK GUZTIRA		8.516	1.891	10.407	8.662	7.823	839	% 83



AURREKONTU ITXIEN BARIAZIOA		Euroak milakotan			
	ERANSK.	HASIER. ZORRA	ZUZENK./ BALIOG.	KOBR./ ORDAIN.	AZKEN ZORRA
Kobratzeko dauden saldoak	A.10	1.475	-	(811)	664
Ordaintzeko dauden saldoak		(571)	-	525	(46)
AURREKONTU ITXIEN EMAITZA					-

AURREKONTUAREN EMAITZA		Euroak milakotan	
Kitatutako eskubideak			8.352
Aitortutako obligazioak			(8.662)
INDARREKO AURREKONTUKO ERAGIKETEN EMAITZA			(310)
AURREKO EKITALDIETAN KITATUTAKO AURREKONTUKO ERAGIKETEN EMAITZA			-
EKITALDIAREN AURREKONTU EMAITZA			(310)
Finantziario desbideratzeak			91
Diruzaintza geldikinarekin finantzatutako gastuak			763
DOITUTAKO AURREKONTUAREN EMAITZA			362

DIRUZAINZA GELDIKINA		Euroak milakotan	
EKITALDI AMAIERAN KOBRAZTEKO DAUDEN SALDOAK			
Diru-sarrerren aurrekontukoa, arrunta			405
Sarrerren aurrekontukoak, itxiak			664
Bestelako eragiketa ez aurrekontukoak (ikus A.10)			60
- Zalantzako kobragarritasuneko saldoak (ikus A.10)			(556)
- Gauzatutako sarrerak, behin betiko aplikatzeko daudenak (ikus A.11)			(3)
GUZTIRA (A)			570
EKITALDI AMAIERAN ORDAINTZEKO DAUDEN SALDOAK			
Gastuen aurrekontukoa, arrunta		839	
Gastuen aurrekontukoa, itxia		46	
Sarrerren aurrekontukoa		-	
Bestelako eragiketa ez aurrekontukoak (ikus A.11)		471	
Gauzatutako ordaink., behin betiko aplikatz. daudenak (ikus A.10)			(7)
GUZTIRA (A.8)			1.349
DIRUZAINZAKO FUNTS LIKIDOAK (C)			3.957
DIRUZAINZA-GELDIKINA (D=A-B+C)			3.178
ERAGINPEKO FINANTZAKETA DUTEN GASTUETARAKO GELDIKINA (E)			91
GASTU OROKORRETARAKO GELDIKINA (D-E)			3.087
ZORPETZEA 2016/12/31-N			-



BALANTZEA 2016-KO ABENDUAREN 31-N			Euroak milakotan	
AKTIBOA	Eransk.	31/12/16	PASIBOA	31/12/16
AKTIBO EZ ARRUNTA		37.214	ONDARE GARBIA	40.435
Ibilgetu ukiezina.....	A.9	612	Ekarrirako ondarea.....	21.075
Ibilgetu materiala.....	A.9	37.162	Sortutako ondarea.....	19.283
Ibilgetuko inbertsioak.....	A.9	(892)	Jasotako diru-lag., egozteko daudenak.....	77
Lurraren ondare publikoa.....	A.9	209		
Taldeko enpresetan inbertsioak.....	A.9	123		
			PASIBO EZ ARRUNTA	-
AKTIBO ARRUNTA		4.579	PASIBO ARRUNTA	A.11 1.358
Kudeaketa eragiketeng. zordunak	A.10	466	Zorrrak epe laburrera.....	748
Beste zordun b. eta kobratz. knt.	A.10	64	Kudeaketa eragiketengatiko zordunak.....	441
Finantza inbertsioak epe laburrera.....	A.10	92	Hartzekod. eta ordaintzeko bst knt b.	169
Eskud. eta best. aktibo likido baliokideak	A.12	3.957		
AKTIBOA GUZTIRA		41.793	PASIBOA GUZTIRA	41.793

2016-KO EKITALDIAREN ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA			Euroak milakotan	
		31/12/16		31/12/16
Langileria-gastuak.....	(2.154)		Zerga eta hirigintzako diru-sarr.	2.004
Emandako transf. eta diru-laguntzak.....	(1.373)		Jasotako transf. eta diru-laguntzak.....	5.471
Kudeaketa arrunteko bst gastu batzuk.....	(3.282)		Salmenta garbiak eta zerbitzu ematea.....	19
			Kudeak. arrunteko beste sarr. batz.	580
KUDEAK. ARR.GASTUAK GUZT.	(6.809)		KUDEAK. ARR.GASTUAK GUZT.	8.074
			KUDEAKETA ARRUNTAREN EMAITZA	1.265
			Ibilgetuaren amortizazioa (*).....	(930)
			Beste kontusail ez arrunt batzuk.....	23
			ERAG. EZ FINANTZ. EMAITZA	358
			Finantza sarrerak.....	64
			Kaudimengab. zuzkid. aldak. (*).....	(2)
			ERAG. FINANTZ. EMAITZA	62
			EKITALDIAREN EMAITZA	420

(*) Kontzeptu hauek kudeaketa arruntaren emaitza kalkulatzeko hartu behar ziratekeen aintzat



V.2 ZALLAKO EGUZKI EGOITZA ERAKUNDE AUTONOMOA

2016-KO EKITALDIAREN AURREKONTU LIKIDAZIOA Euroak milakotan

SARRERAK	ERANSK.	AURREKONTUA			ESKUB. AITORT.	KOB.R.		%
		HASIER	ALDAK.	B.BETIK.		KOBR.	GABEA	
3. Tasak eta best. sarrerak.....	A.14	1.363	-	1.363	1.320	1.174	146	% 97
4. Transferentzia arruntak.....	A.14	458	-	458	431	405	26	% 94
SARRERAK GUZTIRA		1.821	-	1.821	1.751	1.579	172	% 96

Euroak milakotan

GASTUAK	ERANSK.	AURREKONTUA			OBLIG. AITORT.	ORDAIN.		%
		HASIER	ALDAK.	B.BETIK.		ORDAINK.	GABE	
1. Langileria-gastuak.....	A.14	1.291	-	1.291	1.270	1.193	77	% 98
2. Ondasun arrunt eta zerbitz. erosk.		530	-	530	514	370	144	% 97
GASTUAK GUZTIRA		1.821	-	1.821	1.784	1.563	221	% 98

AURREKONTU ITXIEN BARIAZIOA

Euroak milakotan

	ERANSK.	HASIER.	ZUZENK./	KOBR./	AZKEN
		ZORRA	BALIOG.	ORDAIN.	ZORRA
Kobratzeko dauden saldoak.....		83	-	83	-
Ordaintzeko dauden saldoak.....		(158)	3	155	-
AURREKONTU ITXIEN EMAITZA			(3)		



AURREKONTUAREN EMAITZA	Euroak milakotan
Kitatutako eskubideak.....	1.751
Aitortutako obligazioak.....	(1.784)
INDARREKO AURREKONTUKO ERAGIKETEN EMAITZA	(33)
AURREKO EKITALDIETAN KITATUTAKO AURREKONTUKO ERAGIKETEN EMAITZA	3
EKITALDIAREN AURREKONTU EMAITZA	(30)

DIRUZAINZA GELDIKINA	Euroak milakotan
KOBRAITZETAKO DAUDEN SALDOAK EKITALDI AMAIERAN	
Diru-sarrerren aurrekontukoak, unekoa.....	172
Sarrerren aurrekontukoak, itxia.....	-
Aurrekont. ez diren beste hainbat eragiketetakoa.....	-
GUZTIRA (A)	172
EKITALDI AMAIERAN ORDAINTZETAKO DAUDEN SALDOAK	
Gastuen aurrekontukoak, unekoa.....	221
Gastuen aurrekontukoak, itxia.....	-
Aurrekont. ez diren beste hainbat eragiketetakoa.....	27
GUZTIRA (B)	248
DIRUZAINZAKO FUNTS LIKIDOAK (C)	45
DIRUZAINZA-GELDIKINA (D=A-B+C)	(31)
FINANTZAKETA LOTUA DUTEN GASTUETARAKO GELDIKINA (E)	-
GASTU OROKORRETARAKO GELDIKINA (D-E)	(31)
ZORPETZEA 2016.12.31-N	-



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

BALANTZEA 2016-KO ABENDUAREN 31-N		Euroak milakotan	
AKTIBOA	31/12/16	PASIBOA	31/12/16
AKTIBO EZ ARRUNTA	2.207	ONDARE GARBIA	2.176
Ibilgetu materiala	(1.118)	Jasotako ondarea	3.402
Ibilgetuko inbertsioak	3.325	Sortutako ondarea	(1.226)
AKTIBO ARRUNTA	217	PASIBO ARRUNTA	248
Kudeaketa eragiketeng. zordunak	172	Kudeaketa eragiketeng. zordunak	221
Eskud. eta best. aktibo likido baliok.	45	Hartzed. eta ordain. bst knt b.	27
AKTIBOA GUZTIRA	2.424	PASIBOA GUZTIRA	2.424

2016-KO EKITALDIKO ONDARE-EKONOMIAREN EMAITZAREN KONTUA		Euroak milakotan	
	31/12/16		31/12/16
Langileria-gastuak	1.270	Salmenta garbiak eta zerbitzu ematea	1.320
Kudeaketa arrunteko bst gastu batzuk	514	Jasotako tran. eta dirul.	431
Ibilgetuaren amortizazioa	87	Salmenta garbiak eta zerbitzu ematea	
KUDEAK. ARR. GASTUAK GUZTIRA	1.871	KUDEAK. ARR.GASTUAK GUZT.	1.751
		KUDEAKETA ARRUNTAREN EMAITZA	(120)
		Bestel. gastu/sarrera ez finantzarioak	-
		ERAG. EZ FINANTZ. EMAITZA	(120)
		ERAG. FINANTZ. EMAITZA	-
		EKITALDIAREN EMAITZA	(120)



V.3 ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK, SL SOZIETATE PUBLIKOA

EGOERAREN BALANTZEAK 2015 ETA 2016-KO ABENDUAREN 31-N	Euroak milakotan	
	2016	2015
AKTIBO EZ ARRUNTA	23	8
Ibilgetu materiala.....	23	8
AKTIBO ARRUNTA	133	228
Izakinak.....	1	1
Merkat. zordunak eta kobratz. beste knt. b.	74	68
Eskudirua eta best. aktibo likido baliokideak.....	58	159
AKTIBOA GUZTIRA	156	236
ONDARE GARBIA	117	173
Eskrituran jasotako kapitala.....	225	225
Aurreko ekitaldietako emaitzak.....	(52)	(37)
Ekitaldiaren emaitza.....	(56)	(15)
PASIBO EZ ARRUNTA	-	-
PASIBO ARRUNTA	39	63
Zorrak epe laburrera.....	1	-
Merkataritz. hartzek. eta ordain. b. knt. batzuk.....	38	63
ONDARE GARBIA ETA PASIBOA GUZT.	156	236

2015 ETA 2016-KO ABENDUAREN 31-N GALERA-IRABAZIEN KONTUAK	ERANSKINA	Euroak milakotan	
		2016	2015
Negozio zifraren zenbateko garbia.....		1	-
Hornidurak.....		(100)	(102)
Bestelako ustiaketa sarrerak.....	A.15	68	81
Langileria-gastuak.....	A.15	(59)	(81)
Bestelako ustiaketa gastuak.....		(125)	(94)
Ibilgetuaren amortizazioa.....		(4)	(14)
Ibilgetu ez finantzarioko diru-laguntzak egoztea eta beste.....	A.15	164	195
USTIAPENAREN EMAITZA		(55)	(15)
Finantza gastuak.....		(1)	-
EKITALDIAREN EMAITZA		(56)	(15)



TXOSTENAREN ONDORIOEI BURUZKO ALEGAZIOAK

II. IRITZIA

II.1 LEGEAK BETETZEARI BURUZKO IRITZIA LANGILEAK

1. HKEEk, bere atariko iritzian, hau adierazten du: *“2016 ekitaldian, Udalak aitortu zuen 8 langile legez kanpo zeudela, eta kontratupeko langile mugagabe ez-finko bihurtu ziren”*.

HKEEk aipaturiko aitorten hori Lan arloko Epaitegiak homologatu zuen aldez aurretik, eta epaitegi hori langileen eskariez arduratu zen. Hona hemen aurrekariak:

6. eranskinean jasota dagoen moduan, Lan Ikuskaritzak 2011n ebatzi zuen 7 udal-langileren lan-kontratuak mugagabe ez-finkoak zirela, 1995az geroztik hainbat lan-kontratu elkarrekin lotu zituztelako. Gero, beste lau langilek egoera horrekin bat egin zuten, haietako lehenak Lan arloko Epaitegiaren aldeko epaia lortu zuelako.

Egoera erregularizatzeko, eta lanpostu horiek berdintasun-, publizitate-, gaitasun- eta meritu-printzipioei jarraituz beteko zirela bermatuko zuen EPE bat ateratzeko, Zallako Udala lanpostuen zerrenda berrikusten hasi zen 2014an, egoera berrira egokitzeko. Gaur egun oraindik ere prozesu horretan dihardu, honako fase hauek igaro ostean:

- 1.- Hasierako diagnostikoa eta erakunderako LZren eredia.
- 2.- LZ arrazoituaren proposamena. Benchmarking beste udal batzuekin.
- 3.- Gobernu-taldeak proposaturiko LZren txantiloia.

Zallako Udalak aldian-aldian lan-mahai bat antolatzen du langileen ordezkariekin, hiru udal-taldeekin eta idazkaritzarekin. Kanpoko aholku-etxe bat azpikontratatu da, proposamenei eta aurkez daitezkeen alegazioei buruzko irizpen juridikoak eman ditzan. Prozesu hori 2018ko lehen erdialderako burutzea espero da.

Zallako Udalak, Estatuko Aurrekontu Orokorretan 2012az geroztik jasotako aurreikuspenek hala tokiko EPEren deialdirako nola langileak kontratatzeke ezarri dituzten muga zorrotzak direla eta, erabaki zuen kanpoko enpresak kontratatzea, betiere sektore publikoko kontratazioari buruzko legeak une oro errespetatuz, tokiko zerbitzu publikoak behar bezala emango zirela bermatzeko.

Kontratatzeke modu horrekin ez zen inola ere legea urratu nahi izan; aitzitik, Udalak uste osoa du bide hori zilegi dela udalerrirako funtsezko zerbitzu publikoei eusteko. Gainera, zerbitzu-enpresen merkataritza-kontratazioa tokiko administrazioek eraman ohi dute, eta sektore publikoko kontratuen legeek ere baimentzen dute. Zerbitzu horiek emateko prozesuaren bilakaeraren, egunero eginiko lanen eta enplegatzaileak apurka-apurka lan



horien kontrolaz arduratu ez izanaren ondorioz, legezko aukera sortu da Udala kontraturiko langileen enpresari efektibotzat jotzeko (hau da, eskulanaren “lagapen ilegal” baten hartzailetzat). Eta, hain zuzen ere, administrazio honek baliabide pertsonal propio nahikorik ez zuenez, zailagoa izan da egoera hori behar bezala kontrolatzea eta legez kanpoko lagapenik ez egiteko neurriak hartzea.

Hala, erreklamazioak jarri ziren administrazio-bidetik, eta eskulana “legez kanpoko lagapentzat” jotzeko eskaera egin zen, baina ez zen berariazko ebazpenik eman. Hori dela eta, Zallako Udalak kontraturiko enpresa horietako langileek demanda judizialak aurkeztu zituzten zegokien lan arloko epaitegian.

Hori ikusirik, eta auzi-jartzaileen aldeko epai judizialak emateko aukera zegoela jakinik, eta kontuan harturik epaiek ekar litzaketan gastuak, aurrekontuen I. kapituluan eragin litzaketan gastuak eta eskatzen zituzten kalte-ordainen gastuak, akordio bat lortu zen, “kontratupeko langile mugagabe ez-finko” gisa onartutako 8 langileen eskariak beheratuz. Zehazki, langileek uko egin zioten Udalari azken urtean sortutako soldata-aldeak eskatzeari (preskribatu gabe zeuden), eta onartu zuten Korporazioari inola ere gastu handiagoa eragingo ez zioten zenbatekoetara egokitzea euren ordainsari maila (izan ere, litekeena zen euren ordainsariak inputatzeko titulua udal-aurrekontuen gastuen ataleko II. kapitulutik I. kapitulura igarotzean gastua handitzea).

Lan arloko epaitegiek akordio horiek berretsi zituzten ebazpen bidez, eta ebazpenotan berariaz adierazi zuten ez dagoela eragozpenik Justizia Administrazioako letraduaren irizpena onartzeko: hots, hitzarmenak ez dakarkiola kalte larririk ez aldeetako inori ez hirugarrenei, ez duela legea urratzen, ez duela eskubidea neurritz kanpo baliatzen eta ez dela interes publikoaren kontrakoa.

Horrenbestez, HKEEk aipatzen duen prozesu horri esker, funts publikoak izugarri aurreztu ahal izan dira. Zehazki, HKEEk egiazta dezakeen bezala, 2. kapituluan 505.000 euro murriztu dira 2011tik 2018ra bitartean.

Orain, eta etorkizunean berriro gerta ez daitezen HKEEk adierazitako egoera horiek, Udal honek honako klausula hau gehitu du zerbitzuak kontratatzeke administrazio-klausula berezien plegu guztietan:

Kontratista, esleitutako lana egiteko erabiltzen dituen langileei dagokionez, behartuta egongo da lanaren, Gizarte Segurantzaren, desgaitasuna duten pertsonen gizarteratzearen eta lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudia betetzera eta, lan-arriskuei dagokienez, gizarte-prestakuntza arlokoak betetzera. Hitzematen du azpikontrataturiko enpresek –hala badagokie– lan arloan indarrean dagoen legeria beteko dutela euren langileei dagokienez.

Kontratua amaitzen denean, kontratuaren xede diren lanak egin dituzten pertsonak ezingo dira inola ere finkatu kontratua egin duen sektore publikoko erakundeko, organismoko edo entitateko langile gisa.

Enpresako langileak soil-soilik kontratistaren mende egongo dira, eta horrenak baino ez dira izango hortik eratorritako eskubideak eta betebeharrak, enplegu-emaile den heinean.



Ez kontratuaren arduradunak ez Udalaren zerbitzura dagoen beste edonork ez die emango zerbitzuaren funtzionamenduari edo lanak egiteko moduari buruzko jarraibide edo agindurik, ez ahoz ez idatziz, zerbitzua egin behar duten langileei, eta beti uko egingo die kontratatutako enpresako langileak zuzentzeari edo antolatzeari.

Kontratua gauzatzean sor daitezkeen gorabeherak eta desadostasunak zeinahi direla ere, Administrazioak izendaturiko kontratuaren arduradunak enpresa kontratistak izendaturiko ordezkariarengana joko du, hura izango baita jarduera kontratatua zuzentzeko eta kontrolatzeko arduraduna.

Kontrataturiko zerbitzuko langileen lan-baldintzak (lanaldia, ordutegiak, atsedenaldiak, baimenak, oporrak...) soil-soilik enpresa kontratatuak zehaztuko ditu, bat eginez kontratuaren arloan indarrean dagoen legeriarekin. Beraz, enpresa kontratistak kontrolatuko ditu langileen lan-ordutegia, ordutegien lizentziak edo baimenak, edota enplegatzailearen eskubideekin lotutako beste edozein alderdi. Hala ere, eta zerbitzua pleguetan azaldutako moduan (eta kontratistak bere eskaintzan adierazitako moduan) eman dadin, kontratuaren arduradunak kontrolatu beharko ditu enpresa kontratatuko langileen lanaldiarekin lotutako kontuak; dena dela, Udalak izendaturiko ordezkariak ez du kontratako langileengana joko, enpresaren ordezkariarengana baizik.

Enpresa kontratistaren ardura izango da langileei euren lana betetzeko behar dituzten baliabideak ematea. Kontrataturiko enpresako langileek, kontratua gauzatzeko, enpresak euren eskura jartzen dituen baliabideak izango dituzte; baliabide horiek inola ere ez dira nahasiko administrazio kontratugileak dituen baliabide materialekin.

Enpresa kontratistako langileek ez dute lan-espaziorik eta -gunerik partekatuko Udalaren zerbitzura dauden langileekin, eta, baldin eta espazioak partekatzea behar-beharrezkoa bada zerbitzua emateko, argi eta garbi bereiziko dira Udaleko langileen funtzioak eta postuak eta kontratarenak, plantillak nahasi ez daitezzen. Lantokiko banaketaren bitartez, garbi bereiziko dira Udaleko langileak eta enpresakoak, baita haien funtzioak eta eginbeharrak ere.

Kontratistako langileen zuzendaritza efektiboari buruz aurretik esandakoa gorabehera, enpresa kontratistak ezingo ditu ordezkatu bere eskaintzan zehaztutako langileak, kontratua esleitzeko erabakigarriak izan badira, Administrazio honen berariazko baimenik gabe.

1. eta 2. eranskin gisa jaso dira telefonia-zerbitzuaren eta euskarako itzulpenen zerbitzuaren kontratazioaren administrazio-pleguak, klausula hori gehituta.

KONTRATAZIOA

2. HKEEk, bere atariko iritzian, honako hau dio: *“Enkarterri Berri Zerbitzuak SL sozietateak publizitaterik gabeko prozedura negoziatuaren bidez izapidetu zuen zerbitzu baten kontratazioa; alabaina, kontratuaren gutxi gorabeherako balioa zela eta (93.699 euro), lizitazio horri publizitatea eman behar zitzaion. Hala, kontratua*



gauzatzearen ondoriozko zifra errealak kontuan hartuta, prozedura ireki baten deialdia egin beharko zatekeen”.

Kontratazio-espeditente horri buruz ateratako ondorioen artean, azpimarratu behar da kontratuaren xedea dela beharrezko zerbitzuak ematea askotariko jarduerak egiteko, hala nola Zallako Zine-Antzokiko zinema komertzialaren emanaldiak, antzezlanak eta erakusketak. Zerbitzu kultural hori, udal-jabetzako merkataritza-sozietateak kudeatua, enpresa batek ematen zuen 2004. urteaz geroztik, baina inon ez da ageri kontratua sinatu zenik edota beharrezko lizitazioa egin zenik. Hori dela eta, 2016an (12 urteren ostean) zerbitzua lizitatzeko hobekuntza kualitatiboa ekarri zuen aurreko jardunbideari dagokionez.

2014tik, Zallako Udalak bere udal-sozietateari behin eta berriz eskatu zion onar zitzala kontrataziorako barne-jarraibideak. Izan ere, SPKLTBren 3. artikulua 3. atalaren arabera, ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK SL sektore publikoko erakunde bat da eta botere esleitzaitzat jotzen da; hortaz, bere kontratazio-prozedurei aplikatu beharreko araubidea zehaztuta dago, eta beharrezkoa da, SPKLTBren 191. artikuluari jarraikiz, kontrataziorako barne-instrukzio batzuk ezartzea, publikitatearen, konfidentziasunaren, berdintasunaren, konkurrentziaren, gardentasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak betez. **10. eranskin** gisa atxiki dira: kontrataziorako barne-jarraibideak, udal-sozietateak berak bere buruari ezarritakoak.

Era berean, sozietate horretako gerentzia enpresa bati kontratatu zitzaion, 2014/06/02ko kontratuaren merituan oinarrituta. Enpresa horri udal-sozietatearen kontratazio-espeditenteak izapidetzeko lana eman zitzaion (espeditente horien artean zegoen azterturikoa), eta aurrez aipatutako kontratazio-espeditentearen falta erregularizatzeko agindu zitzaion. **11. eranskin** gisa atxiki da: ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK SLren kudeaketa-kontratua, 2014/06/02koa.

Hortaz, enpresa gerenteak aukeratu zuen aztertutako kontratazio-prozedura, eta egia bada ere prozedura negoziatu bat izapidetu zuela hiru enpresa gonbidatuta, kontratazio-prozesuaren publikitatea ere egin zuen, udal-sozietatearen kontratatzailearen profileen iragarkia jarrita, hiru enpresa lizitatzailerai eginiko gonbidapenetan eta EBZren webgunearen historialean ikus daitekeen moduan. Hor ikus daiteke kontratatzailearen profil bat sortu zela egun horietan, lizitazioaren pleguak eskuratu ahal izateko. Gonbidatutako enpresez gain, beste edozein enpresa onartuko zatekeen lizitazio-prozeduran, noski, aurkeztu izan balitz. **12. eranskin** gisa atxiki dira: enpresei bidalitako gonbidapenak. Gonbidapen horien 3.d puntuan adierazten da pleguak kontratatzailearen profilaren bitartez lor daitezkeela (baldintzen plegua eta agiri osagarriak eskuratzeko Interneteko helbidea: <http://ebz.zalla.org/kontratatzaile-profila---perfil-del-contratante>). EBZren webgunearen historialaren pantaila-argazkia, egiaztatzen duena EBZren kontratatzailearen profila lizitazio hau egin zen egunetan sortu zela.

Horrenbestez, administrazio-klausula berezien pleguko 6. klausulan adierazten denean publikitaterik gabeko prozedura negoziatu bat egin dela akats gisa ulertu behar da, publikitatea kontratatzailearen profileko iragarki horren bitartez bermatu baita, eta hori guztia udal-sozietatean indarrean dauden jarraibideetako Bigarren Jarraibidean ezartzen

denarekin bat etorri, adierazten baitu udal-elkarteak horrelako iragarkiekin egin dezakeela bere publizitatea, kasu hauetan, hitzez hitz:

“2.- Lehen atalean adierazitako printzipioak zainduko direla bermatzeko, honako arau hauek beteko dira beti ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK SLk izapidetzen dituen kontratazio-prozeduretan:

a.- Oro har, **publizitatearen printzipioa** betetzat joko da ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK SLk bere **kontratatzaile-profilean** kontratuari buruzko informazioa zabaltzen badu; horrek ez du esan nahi, ordea, egoki iritzitako kasuetan bestelako publizitate-bitarteko batzuk erabiliko ez direnik.

Arautze harmonizatupekoak ez diren kontratuetan, SPKLTBn kontratu hauei buruz ezartzen diren xedapenei jarraituko zaie printzipio hori aplikatzeko.

Arrazoi justifikaturik izan ezean, arautze harmonizatupekoak ez diren kontratuetan epea ez da izango 15 egun naturaletik beherakoa (26 egun natural obra eta emakida publikoko kontratuetan), iragarkia kontratatzailearen profilean sartzen denetik zenbatzen hasita.”

Bestalde, kontratu honen zenbatekoak inola ere ez du gaindituko, kalkulu bakar batean ere, Kontratazioko Barne Jarraibideek (bederatzigarren jarraibidea) 207.000 euroko edo hortik gorako (BEZa kanpo) balioan kokatzen duten arautze harmonizatuaren mendeko zenbatekoa.

Adierazitakoagatik guztiagatik, Zallako Udalari baino ezin zitzaion eskatu publizitatea BAOn iragarkia jarrita egin behar zuela, eta ez bere udal-sozietateari; izan ere, sozietateak, Kontrataziarako bere Barne Jarraibideen arabera, bere webguneko kontratatzailearen profilean iragarkia argitaratuz erantzun diezaioke publizitate-eskaerari. Hori dela eta, gure ustez ez da SPKLTBren araurik urratu; izan ere, lege hori bere 3.3 artikuluan adierazten diren botere esleizaitzailei baino ezin zaie aplikatu, dagozkion barne-jarraibideek adierazten duten baldintzetan, zeinak, esan bezala, errespetatu egin baitziren. Izatekotan, publizitatea BAOn bitartez ez egitea formala baino ez litzateke izango, eta ez materiala; izan ere, hiru eskaintza aurkeztu dira eta horrek ez du funts publikoetan murrizketarik eragin, bat etorri, lehen esan bezala, Kontuen Epaitegiak Korporazio honi 2012ko martxoaren 30eko autoaren bidez azaldutako irizpidearekin (Herri Kontuen Euskal Epaitegiak emandako 2006 ekitaldiko Zallako Udalaren Fiskalizazio Txostenetik eratorritako irismenagatiko diru-ateratzea egiteko C-213/11-0 prozeduran eman zen epai hori.¹

¹ Kontratuaren balioetsitako balioa aintzat hartuta, publikotasundun prozedura negoziatua izapidetzea zegoen eta egikaritzaren zifra errealean arabera, prozedura irekia (ez dugu esan arautze harmonizatuari meneratutako kontratuei dagozkien arauak ezarri behar ziratekeenik). Lizitazioa arautu zuten pleguek, baina, kontratuaren esleipena publikotasunik gabeko prozedura negoziatu bidez gauzatu zela agintzen zuten eta sozietateak hiru enpresari luzatu zien gonbidapena. Nahiz plegu horiek kontratatzailearen profilean argitaratu ziren, horrek ez du esan nahi lizitazioari publikotasuna eman zaionik, ez baitzen inongo prozedurarik deitu.



Era berean, ordaindutakoa bat dator behar bezala emandako kultura-zerbitzu batekin, eta gastua zuzen erregistratu da dagokion fakturekin (erantsita daude). Beraz, legez nahitaezkoa da faktura horiek ordaintzea, eta, ordaindu ezean, zigorra ezarriko da funts publikoak arrazoirik gabe aberasteagatik, bat etorritz Kontuen Epaitegiak Korporazio honi 2012ko martxoaren 30eko autoaren bidez azaldutako irizpidearekin.

II.2 URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA

1. HKEEren irizpideak eskatzen dituen doikuntzen arabera, 2016ko ekitaldiko diru-sarrera eta gastu guztiek ekitaldi horretako urteko kontuetan egon behar dute, eta ezingo da horietako bat ere hurrengo ekitaldian agertu, aztertutako kontzeptu batzuetan egin den moduan. Desdoikuntza formal bat da hori, eta honako hauengatik gertatzen da:

Gizarte Segurantza. Egia da ez dela errespetatu sortzapenaren printzipioa. Hala eta guztiz ere, eta 2016/12/31ko aurrekontuaren betearazpen-egoeraren arabera, nahikoa kreditu egoki zegoen 16001 ekonomikoaren (Gizarte Segurantza) loturan, 2016 ekitaldiari egozteko. Gizarte Segurantzaren ordainketa hilabetea igaro ondoren egiten da, eta, eragiketa-errore baten ondorioz, kutxa-irizpideari jarraitu zaio eta 2016ko abenduko Gizarte Segurantza egotzi zaio 2017ko urtarrilari. Hori dela eta, Gizarte Segurantzako 11 hilabete kargatu dira 2016 ekitaldian, 12 kargatu beharrean. Horren ondorioz, eta 2017 ekitaldian egoera erregulatzeke, Gizarte Segurantzako 13 hilabete sartuko ditugu 2017 ekitaldian.

OHZ eta EJZ. BFAk ordainketak egin dituen unean inputatu dira. Horrela egin da, hainbat behar direla-eta (likidazio-epeak, sarrera, etab.) ekitaldia garaiz ixteko.

Udalkutxa. Ez da kargatu Udalkutxa 2016ko behin betiko likidazio negatiboa, 408.092,00 eurokoa. Hala ere, HKEEk eginiko txostenean jasotzen den moduan, A.4 Udalkutxa ERANSKINean, 2016 ekitaldian hitzartutako zergen kontzeptuan aitortutako diru-sarrerak Udalkutxa 2015eko behin betiko likidazio negatiboaren zenbatekoan murriztuta daude; denera, 499.347,00 euro.

“Lurzorua, zorupea eta hegaldura okupatzeagatiko diru-sarrerak”, “zaborteaira isurtzeagatiko saria” eta “2016ko ELZ gastuak” 2017 ekitaldian kontabilizatu dira, egun horretan bazeudelako diru-sarreraren eta gastuen egiaztagirak.

2. HKEEk adierazi zuen udal-ondasunen amortizazio-funtsa oro har kalkulatzeko dela eta ez banan-banan. Hori dela eta, honako hau adierazi behar da:

Alde batetik, funtsa ezin da aktiboka banatu; izan ere, udal-ondareen inbentario-sistema kontabilitatez kanpokoa da duela hainbat hamarkadatik eta eguneratu gabe dago 1992. urtetik. 2017 ekitaldian kreditu globalaren transferentzia bat egin zen Kontu Hartzaitzaren partidara. 1-9311-22707 ikerketa eta lan teknikoak, Udal Inbentarioa banan-banan eguneratzeko enpresa bat kontratatzeke, HKEEk adierazten duen modura.



Beste alde batetik, HKEEk eginiko txostenean jasotzen den moduan, 2016 ekitaldiko urteko kontuak uztailearen 28ko 139/2015 Foru Dekretuarekin (Bizkaiko toki-entitateen kontabilitatearen arauak onartzen dituen) bat etorritz egin diren lehenengoak dira, eta horrek zaildu egin du inbentarioa banan-banan eguneratzea.

13. **eranskin** gisa atxiki da: kredituaren transferentzia eta atxikipena, udal-inbentarioa egiteko lanak kontratatzekoa, eta lanen egungo egoera eta gainerakoen amaiera-epeak deskribatzen dituen txostena.

III. BARNE-KONTROLERAKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA-PROZEDUREI BURUZKO GOGOETAK

III.1 AURREKONTUA ETA KONTABILITATEA

- Ekitaldi bakoitzean aurrekontua onesteko, Estatuko gaikuntza duten idazkariaren eta kontu-hartzailearen kontrola behar da. Udal honen kasuan, figura horiek behin betiko bete gabe daude duela mende erditik. 2017ko azaroaren 7ko BAO*n* ikus daitekeen moduan, plaza horiek bete gabe daude. Zehazki, 2016 ekitaldirako aurrekontua egin eta onetsi zenean, Zallako Udalak halaberrez izendatutako funtzionarioak baino ez zeuzkan udal-jarduera blokeatzea saihesteko beharrezkoak ziren agiri horiek sinatzeko, baina ez zuten aurrekontu-prozesuan esku hartzeko behar den kalifikazio teknikorik.

- Inbentarioari dagokionez, Udalak alegazio hauen II.2 puntuan adierazten denari eusten dio. Inbentarioa egiteko lehen adierazitako lanak amaitu ondoren, eta berau informatizatu eta horren ondorengo mantentze-lanak parametrizatu eta gero, edukiz hornituko da balantzea, eta, ondorioz, banan-banan egingo dira egozteak amortizazio-funtsean.

Halaber, behin inbentarioa eguneratu denean, urteka zuzenduko da, ez baitu zentzu handirik 1992. urtetik eguneratu gabe dagoen inbentario batean 2016ko inbentarioa bakarrik zuzentzea, ez litzatekeelako erregularizatuta geldituko zuzenketa horrekin eta desfase bera geldituko litzatekeelako 1992. urtetik 2016ra (ikusi 13. **Eranskina**)

- Udal-inbentarioaren zuzenketa Zallako Eguzki TOAk kudeatzen dituen ondasunak sartuko dira; hortaz, kontu horren konponbidea lehen adierazitako bera da.

III.2 LANGILEAK

- Lanaldi osoko eta partzialeko karguei buruzko erabakiak 2018 ekitalditik aurrera argitaratuko dira BAO*n*, aurrekontua behin betiko onetsi bezain laster. Edonola ere, erabaki horiek publikoak ziren ekitaldi fiskalizatuan, erabaki horiek hartu ziren bilkuren bideoak eta aktak argitaratuta baitaude plenos.zalla.org webgunean. Era berean, presupuestos.zalla.org webgunean agertzen da zein hornidura bideratzen diren ere ekitaldi bakoitzean partida horietara.



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

- Udalean indarrean dagoen LZn hauteman diren hutsuneei dagokionez, Udalak II.1.1 atalari eginiko alegazioan adierazten denari eusten dio.

III.3 KONTRATAZIOA

Udal-kudeatzaileen eta zerbitzu-kontratuak esleituak dituzten enpresetako langileen arteko harremana zehazteko, Udalak horretarako eskatzen diren jarraibideak jasotzen dituen dokumentu bat onartuz arautuko du egoera, uztailaren 13ko 20/2012 Legegintzako Errege Dekretuaren (aurrekontu-egonkortasuna bermatzeko eta lehiakortasuna bultzatzeko neurriei buruzkoa) 1. Xedapen Gehigarrian jasotzen den moduan. Nolanahi ere gaur egun horri buruzko zehaztapenak jasotzen dira izapidetzen diren lizitazioen pleguetan, 1. eta 2. eranskinean agertzen den moduan. Kontratupeko langile mugagabe ez-finkoaren egoerari dagokionez, II.1.1 ataleko alegazioan adierazten denari eutsiko diogu.

Kontratazio-espeditenteak

Oro har, aztertutako 11 kontratuak prozedura-izapide formala dute, horietako bakar batek ere ez baitu funts publikoetan murrizketarik eragin, bat etorritz, lehen esan bezala, Kontuen Epaitegiak Korporazio honi 2012ko martxoaren 30eko autoaren bidez azaldutako irizpidearekin (Herri Kontuen Euskal Epaitegiak emandako 2006 ekitaldiko Zallako Udalaren Fiskalizazio Txostenetik eratorritako irismenagatiko diru-ateratzea egiteko C-213/11-0 prozeduran eman zen epai hori). Ikusi **6. eranskina**.

- Gaur egun, formula egokiago bat ari dira sartzen hainbat plegutan (ikusituzulpen- eta telefonia-zerbitzuen karatula eta pleguak 1. eta 2. eranskinetan), eskaintza ekonomikoaren irizpidea baloratzeko eta, hala, puntuak ez daitezten eman eskaintza aurkezte hutsagatik bakarrik, nahiz eta eskaintzak tasa berdindu:

$$\text{PUNTUAK} = \frac{(\text{lizitazioaren gehieneko aurrekontua} - \text{aintzat hartzeko eskaintza})}{(\text{lizitazioaren gehieneko aurrekontua} - \text{eskaintza onena})} \times \text{gehieneko puntuazioa}$$

- Zallako Eguzki egoitzaren sukaldeko kontratuaren lizitazio-prozesuan langileak subrogatzeari dagokionez, zerbitzu hori 2015ean lizitatu zen, 25 urtean lizitazio-prozedurarik egin gabe. Hori dela eta, egokitzen jo zen administrazio-klausula berezien pleguan subrogazioa eskatzea, lanaren eta langileak babestearen arloko araudiak hala eskatuta.

- Aurreko atalean aipatutako kalkulu-errorea 2010eko ekitaldian lizitatutako espeditente batean gertatu zen; hala ere, administrazio-prozedura jakin batzuen bitartez eska liteke bermeak estali gabeko beste erantzukizun batzuk egotea, funts publikoetan inolako murrizketarik eragin gabe.



- Datuen tratamendua. Kontratu hori 2010ekoa da, eta berriro lizitatu behar da 2018an. Gaur egun, lizitatzen diren prozedura guztietan sartzen da klausula hau (telefonía- eta itzulpen-zerbitzua; ikusi 1 eta 2 eranskinak), eta horrela egingo da plegu berrian.²

28. DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratazio hau gauzatzeko datu pertsonalak eskuratu behar badira, kontratistak SPKLTBren hogeita seigarren Xedapen Gehigarriak agindutako obligazioak bete beharko ditu; hain zuzen ere, Datu Pertsonalen Babeserako abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin lotutakoak eta hura garatzeko arauditik eratorritako obligazioak.

- Bi kontratuetan ez dago luzapenik jasota, eta luzapena isilean egin zen, inongo eragozpenik gabe. Kontrol-mekanismoak jartzen ari dira luzapenak onesteko eta agiriak garaiz formalizatzeko, edo pleguetan nahitaezko luzapena ezartzeko.

- 1. espedienteko obra-kontratuaren aldaketa azkenean ez zen administrazio-dokumentu batean formalizatu, baina haren aldeko irizpena eman zen zegokion administrazio-espedientean, eta hori bai izapidetu zen SPKLTBren 107. eta 234. artikuluetan xedatutakoa betetzen dela bermatzeko. Espediente horretan Obra Zuzendaritzaren txostenaren bitartez justifikatzen da zertxak erabili beharra dagoela habeen orde, Helduentzako Hezkuntza Zentroko estalkia eraberritzeko proiektuan jasotzen zen moduan. Horrez gain, jasota daude txosten juridikoa eta kontratatzailearekiko adostasuna, eta areagotu egin da obraren berme-abala zenbateko horrengatik.

Administrazio-kontratazioaren espedienterik gabeko gastua.

- Aurreko atalean adierazten dena Zallako Eguzki adinekoentzako egoitzarako euskarako itzulpen-zerbitzuari, posta-zerbitzuari eta gas-hornidurari dagokio. Itzulpen-zerbitzua erregularizatuta dago. Zerbitzu hori ez zen lizitatu LZko euskara teknikariaren plaza bete nahi genuelako, kontu-hartzaitzak hala iradokita pertsona horrek egin zitzaion lan horiek. Zailtasunak egon zirenez (ezin izan zen lortu IVAPeko zerrendetako hautagaiei deituta), zerbitzu hori berriro lizitatzea eta esleitzea erabaki zen. 17. eranskina: zerbitzua kontratatzeke espediente eta plaza betetzeko zailtasunei buruzko txostena. Posta-zerbitzuen kontratuaren erregularizazioa izapidetzen ari dira. Nolanahi ere, Udal honek zerbitzu hori foru-kontratazioko zentralaren esparru-akordioaren bitartez lizitatzeke asmoa zuen. Esparru-akordio hori ez zen sinatu; izan ere, kontratazioaz arduratzen den udal-teknikaria arduratzen da kontratazio-zentralarekin hitz egiteaz, baina bajaran zegoen garai hartan, eta kontratazio-zentralak udaletzeko helbide elektronikoko bakarrera bidali zuen esparru-akordioarekin bat egiteke behar den informazioa, hain zuzen ere, teknikari horrek kudeatzen duen helbidera. 18. eranskina: posta-zerbitzuak kontratatzeke espediente. Gasa

² Akatsa 9. eta 10. espedienteei dagokie, hurrenez hurren 2016 eta 2015eko urteetan esleitutakoei.



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

hornitzeko kontratuaren kontratazio-irizpidea orain ari dira izapidetzen, foruko kontratazio-zentralaren esparru-akordioarekin bat eginez. 19. eranskina.

ABREVIATURAS

AG:	Administración General
ARPSI:	Área con Riesgo Potencial Significativo de Inundación
BOB:	Boletín Oficial de Bizkaia
CAPV:	Comunidad Autónoma del País Vasco
CEPA:	Centro de Educación Permanente de Adultos
DA:	Disposición Adicional
DF:	Decreto Foral
DFB:	Diputación Foral de Bizkaia
DT:	Disposición Transitoria
EELL:	Entidades Locales
IBI:	Impuesto sobre Bienes Inmuebles
IAE:	Impuesto sobre Actividades Económicas
ICIO:	Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras
ILT:	Incapacidad Laboral Transitoria
IVA:	Impuesto sobre el Valor Añadido
IVTM:	Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica
IIVTNU:	Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
LCSP:	Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público
LGS:	Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
LOPD:	Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal
LRBRL:	Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local
NF:	Norma Foral
NNSS:	Normas Subsidiarias
OA	Organismo Autónomo
PCAP:	Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares
PGOU:	Plan General de Ordenación Urbana
PMS:	Patrimonio Municipal del Suelo
PNSP:	Procedimiento Negociado Sin Publicidad
PU:	Precios Unitarios
RD:	Real Decreto
RDL:	Real Decreto Ley



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

- RSU: Residuos Sólidos Urbanos
- THB: Territorio Histórico de Bizkaia
- TRLCSP: Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público
- TVCP: Tribunal Vasco de Cuentas Públicas

I. INTRODUCCIÓN

El TVCP, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/1988, de 5 de febrero, y en el Programa de Trabajo aprobado por el Pleno, ha realizado la fiscalización de la Cuenta General del Ayuntamiento de Zalla para el ejercicio 2016.

Esta fiscalización comprende los siguientes aspectos:

- Legalidad: Revisión del cumplimiento de la normativa aplicable en las áreas de presupuesto, ingresos de derecho público, endeudamiento y operaciones financieras, personal, contratación de obras, servicios y suministros, y concesión de subvenciones. Dicha revisión comprende el ejercicio de fiscalización, sin perjuicio de las comprobaciones relativas a otros ejercicios que se estimen necesarias, por tener incidencia en el fiscalizado.
- Contabilidad: Conformidad de la Cuenta General con los principios contables que le son de aplicación. La Cuenta General contiene el balance, la cuenta del resultado económico-patrimonial y la memoria del Ayuntamiento, del OA Residencia Zallako Eguzki y de la sociedad municipal Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL. Por lo que al Ayuntamiento y a su OA se refiere incluye, asimismo, las liquidaciones de sus presupuestos.
- El alcance del trabajo no ha incluido un análisis específico sobre la eficacia y eficiencia del gasto ni sobre los procedimientos de gestión. No obstante, los aspectos parciales que han surgido en la fiscalización están comentados en el epígrafe III de este Informe.
- Análisis financiero de la situación económica del Ayuntamiento.

El municipio de Zalla, con una población de 8.440 habitantes a 1 de enero de 2016, integra en su estructura, además del Ayuntamiento:

- El OA Residencia Zallako Eguzki, para la atención a la tercera edad.
- La sociedad pública Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL, participada al 100%, cuya actividad en el ejercicio fiscalizado se refirió a la prestación de servicios de radiodifusión y a la gestión del centro cultural Zalla zine-antzokia.

Asimismo, forma parte de las siguientes entidades de ámbito supramunicipal:

- Mancomunidad de municipios de las Encartaciones.
- Mancomunidad Enkarterriko Udal Euskaltegia.
- Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

II. OPINIÓN

II.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD

PERSONAL

1. En el ejercicio 2016 el Ayuntamiento reconoció la situación de cesión ilegal de 8 trabajadores, que pasaron a adquirir la condición de personal laboral indefinido no fijo (ver A.6).

CONTRATACIÓN

2. La sociedad Enkarterri Berri Zerbitzuak, S.L. tramitó la contratación de un servicio mediante PNSP cuando, dado el valor estimado del contrato (93.699 euros), debió darse publicidad a la licitación. Considerando las cifras reales de ejecución, hubiera procedido la convocatoria de un procedimiento abierto (ver expediente 11 en A.16.1).

En opinión de este Tribunal, excepto por los incumplimientos que se detallan en los párrafos 1 y 2, las entidades que integran la Cuenta General del Ayuntamiento de Zalla han cumplido razonablemente en el ejercicio 2016 la normativa legal que regula su actividad económico-financiera.

II.2 OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES

1. Los ajustes que según criterio de este TVCP deberían realizarse tienen el siguiente efecto sobre el Remanente de Tesorería, el Balance de Situación y los Fondos Propios del Ayuntamiento a 31 de diciembre de 2016:

CONCEPTO	Miles de euros			
	PRESUPUESTARIO RTE. DE TESORERÍA	ACTIVO	PATRIMONIAL PASIVO	FDOS. PROPIOS
A.3 Ingresos IBI e IAE no contabilizados al cierre	-	123	-	123
A.3 Ingresos ocupación vuelo, suelo y subsuelo no contabilizados	-	89	-	89
A.4 Liquidación negativa Udalkutxa 2016.....	(408)	-	408	(408)
A.5 Cánones por vertidos y acceso vertedero.....	28	28	-	28
A.6 Gastos de Seguridad Social sin contabilizar.....	(49)	-	49	(49)
A. 8 Gastos servicio ayuda a domicilio 2016 sin contabilizar.....	(48)	-	48	(48)
TOTAL AYUNTAMIENTO	(477)	240	505	(265)

2. El Ayuntamiento registró la dotación al fondo de amortización del inmovilizado material correspondiente al ejercicio 2016 en el epígrafe de inversiones inmobiliarias del balance de situación, que presenta un saldo negativo equivalente a la misma (ver A.9). El citado fondo de amortización no está individualizado por activos, no habiendo sido posible concluir sobre su razonabilidad.



En opinión de este Tribunal, excepto por las salvedades señaladas en los párrafos 1 y 2, las Cuentas de las entidades que integran la Cuenta General del Ayuntamiento de Zalla expresan, en todos los aspectos significativos, la actividad económica del ejercicio 2016, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera a 31 de diciembre, así como de los resultados de sus operaciones y de sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN

En este apartado se señalan tanto deficiencias que no afectan de manera relevante al cumplimiento de los principios que rigen la actividad económico-financiera, como aspectos procedimentales que se ponen de manifiesto para la mejora de la gestión.

III.1 PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

- La aprobación definitiva del Presupuesto General para el ejercicio 2016 no se realizó antes del día 31 de diciembre del año 2015, según exige el artículo 15.2 de la NF 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia (ver A.2).
- El Ayuntamiento dispone de un inventario de sus bienes, referido al cierre del ejercicio 1992, del que se obtuvieron los saldos contables iniciales de la contabilidad patrimonial, que se actualizan anualmente con las inversiones, para obtener los saldos del Balance de Situación. Sin embargo, no se ha realizado la preceptiva rectificación anual del inventario (artículo 33 del RD 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales). Además, el citado inventario debería contener un epígrafe específico para el PMS (art. 112 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo).
- El OA Residencia Zallako Eguzki registra los bienes recibidos en adscripción en el epígrafe de inversiones inmobiliarias cuando deberían incluirse en el inmovilizado material. La amortización de los mencionados bienes sí se imputa, sin embargo, a este último epígrafe que presenta, por ello, un valor neto negativo.

III.2 PERSONAL

- El Ayuntamiento no ha publicado íntegramente en el BOB los acuerdos plenarios referentes a retribuciones de los cargos con dedicación exclusiva y parcial, así como las indemnizaciones y asistencias, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 75.5 de la LRBRL.
- La RPT del Ayuntamiento no se adapta a sus necesidades estructurales de plantilla, siendo cubiertas dichas necesidades mediante contrataciones temporales o, más recientemente, mediante la contratación de empresas de servicios. La utilización de los mencionados procedimientos ha dado lugar a que, al cierre del ejercicio 2016, hubiera 21 trabajadores con la condición de personal laboral indefinido no fijo, realizando funciones que, de acuerdo con el artículo 19 de la LFPV, deberían estar reservadas a funcionarios (ver A.6).

III.3 CONTRATACIÓN

El Ayuntamiento no ha dictado las instrucciones requeridas para clarificar la relación entre los gestores municipales y el personal de las empresas adjudicatarias de contratos de servicios, en evitación de actos que pudieran considerarse como determinantes para el reconocimiento de una relación laboral, tal y como establece la disposición adicional 1ª del RDL 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad. En este sentido, cabe reseñar que 9 personas han adquirido la condición de personal laboral indefinido no fijo tras la interposición de demandas laborales sobre cesión ilegal de trabajadores contra el Ayuntamiento (ver A.6).

Expedientes de contratación (ver A.16.1)

En la revisión de 11 contratos en vigor en el año fiscalizado, 9 de ellos adjudicados por el propio Ayuntamiento, uno por el OA Residencia Zallako Eguzki y otro por la sociedad municipal Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL, se han detectado los siguientes aspectos:

- En tres contratos (expedientes 1, 10 y 11), dos de ellos adjudicados por un total de 504.622 euros y el otro por precios unitarios, el criterio precio se puntúa con una fórmula que parte de la proporción respecto al precio más bajo, por lo que asegura puntos por el mero hecho de presentar oferta, incluso cuando la oferta iguala el tipo, lo que desvirtúa este criterio e influye en la proporción porcentual a valorar mediante criterios por juicios de valor.
- El PCAP de uno de los contratos analizados (expediente 10), adjudicado por 213.738 euros, exigía la subrogación del personal del anterior contratista, cuando este requisito solo puede derivarse de convenios sectoriales entre empresas y trabajadores.
- En un contrato (expediente 7) adjudicado por 1,8 millones de euros, la fianza definitiva se calculó sobre una anualidad y no sobre el precio total de adjudicación considerando la duración íntegra del contrato.
- En el caso de dos contratos (expedientes 9 y 10), adjudicados por 282.038 euros, que implicaban el tratamiento de datos de carácter personal, no se consideró lo dispuesto en la DA vigesimosexta del TRLCSP, relativa a las previsiones del artículo 12.2 de la LOPD.
- En dos contratos (expedientes 10 y 11), uno de ellos adjudicado por 213.738 euros y el otro por precios unitarios, no consta formalización de las prórrogas (artículo 23.2 del TRLCSP).
- Las primera de las prórrogas correspondientes a otro contrato (expediente 3), adjudicado 1,8 millones de euros, tampoco fue formalizada, aunque estaba previsto en los pliegos que rigieron la licitación la posibilidad de prórrogas tácitas. La segunda prórroga sí se formalizó, pero de forma extemporánea, una vez finalizada la vigencia de la prórroga anterior.
- La modificación de un contrato de obras (expediente 1), adjudicado por 290.885 euros, fue ejecutada con carácter previo a su aprobación y no se formalizó en documento administrativo.



Gasto sin expediente de contratación administrativa

- El Ayuntamiento y el OA Residencia Zallako Eguzki no han tramitado los preceptivos expedientes de contratación administrativa mediante procedimientos negociados en la ejecución de gastos por un total de 106.899 euros y 32.323 euros, respectivamente, correspondientes a 2 servicios y un suministro (ver A.16.2).

Plazos de pago a proveedores

- De acuerdo con los informes trimestrales sobre cumplimiento de los plazos de pago previstos en la Ley 15/ 2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en el ejercicio 2016 el OA Residencia Zallako Eguzki abonó el 35,5% de sus obligaciones, por 171.865 euros, excediendo dichos plazos.



IV. ANÁLISIS FINANCIERO

La evolución de las principales magnitudes liquidadas por el Ayuntamiento en los últimos ejercicios se detalla en el siguiente cuadro:

	En miles de euros			En euros / habitante		
	AÑO			AÑO		
	2014(*)	2015(*)	2016	2014	2015	2016
Impuestos directos, indirectos y tasas (caps. 1, 2 y 3)	2.328	2.269	2.224	275	268	264
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4)	5.389	5.637	5.237	635	665	620
Ingresos patrimoniales (cap. 5)	522	890	465	62	105	55
A. Ingresos corrientes	8.239	8.796	7.926	972	1.038	939
Gastos de personal (cap.1).....	1.829	1.922	2.097	216	227	248
Compras de bienes corrientes y servicios (cap. 2)	3.598	3.836	3.339	424	453	396
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4)	1.288	1.442	1.373	152	170	163
B. Gastos de funcionamiento	6.715	7.200	6.809	792	850	807
Ahorro bruto (A-B)	1.524	1.596	1.117	180	188	132
- Gastos financieros (cap. 3).....	-	-	-	-	-	-
Resultado corriente	1.524	1.596	1.117	180	188	132
- Amortización préstamos (cap. 9).....	-	-	-	-	-	-
Ahorro neto	1.524	1.596	1.117	180	188	132
Enajenación de inversiones reales (cap. 6)	(2)	-	-	-	-	-
Subvenciones de capital recibidas (cap. 7)	502	541	312	59	64	37
- Inversiones reales (cap. 6)	2.322	2.395	1.801	274	283	213
- Subvenciones de capital concedidas (cap. 7)	-	-	-	-	-	-
Resultado de operaciones de capital	(1.822)	(1.854)	(1.489)	(215)	(219)	(176)
Resultado de operaciones no financieras (caps. 1 a 7)	(298)	(258)	(372)	(35)	(31)	(44)
Remanente de Tesorería	3.938	3.490	3.178	464	412	377
Remanente de Tesorería para Gastos Generales	3.920	3.426	3.087	462	404	366
Endeudamiento	-	-	-	-	-	-

(*) Datos no fiscalizados por el TVCP.

Ingresos Corrientes: Han disminuido cerca del 4% en el periodo, a pesar del aumento experimentado en 2015 (6,7%), por la importante reducción producida en el ejercicio fiscalizado (10%). Destacan las siguientes variaciones:

- **Impuestos directos e indirectos, tasas y otros ingresos:** Estos ingresos disminuyeron el 2,5% en 2015 con respecto al ejercicio precedente y otro 2% en 2016, dando como resultado una variación neta negativa del 4,5% en el periodo analizado. Si eliminamos el efecto de la fluctuación de los ingresos reconocidos en concepto de ICIO, la disminución de ingresos en el periodo se acentúa, alcanzando casi el 9%. Las principales variaciones han sido:
 - **Impuestos directos:** los ingresos reconocidos han disminuido un 16,5% en el periodo considerado, siendo destacable la evolución de los ingresos por impuestos de padrón, porque si bien los derechos reconocidos por IVTM no han sufrido variaciones significativas, los correspondientes a IBI e IAE se han reducido en un 18% y un 42%,

respectivamente. Dichas variaciones son debidas, fundamentalmente, al criterio de imputación contable aplicado, de acuerdo con el cual la liquidación correspondiente a cada ejercicio se registra como ingreso o gasto en el siguiente (ver A.3). Si se elimina la distorsión producida por esta práctica contable, la variación pasaría a ser del 10%, en el caso del IBI, y del 13%, en el caso del IAE, negativa y positiva, respectivamente.

- **Tasas y otros ingresos:** los ingresos han aumentado un 17% en el periodo considerado, destacando el incremento de los ingresos correspondientes a las tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo, de las vías públicas municipales, en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro, superior al 100%. Sobre el mencionado incremento ha tenido especial incidencia la incorporación, en el ejercicio 2015, de un nuevo contribuyente, cuyos ingresos representaron en 2016 más del 40% del total de derechos reconocidos por las indicadas tasas.
- **Transferencias y subvenciones corrientes:** La variación de estos ingresos a lo largo del periodo ha sido negativa (2,8%), si bien en 2015 se produjo un aumento con respecto al ejercicio anterior (4%). La evolución descrita ha sido muy similar a la experimentada por los ingresos por participación en tributos concertados (Udalkutxa), que suponen más del 90% de los ingresos totales del capítulo.

Gastos de funcionamiento: A diferencia de los ingresos corrientes, han tenido una evolución positiva en el periodo analizado (1,4%), si bien en 2016 se reducen con respecto al ejercicio anterior (5,4%). Los aspectos más significativos por capítulo presupuestario son los siguientes:

- **Gastos de personal:** En 2015 los gastos de personal aumentaron un 5% con respecto al ejercicio precedente por efecto, entre otros, del abono de una parte de la paga extra de diciembre de 2012. En 2016 los gastos de personal sufrieron un incremento aún mayor (9%) debido, fundamentalmente, al incremento de plantilla producido al determinarse que se estaban produciendo situaciones de cesión ilegal de trabajadores (ver A.6) y, en menor medida, al incremento retributivo de un 1%.
- **Compra de bienes corrientes y servicios:** El gasto en este capítulo presupuestario se ha reducido un 13% en 2016 con respecto al ejercicio precedente. Ello es debido a que en 2015 determinados gastos relacionados con el mantenimiento y conservación de infraestructuras y bienes naturales y la limpieza viaria, sufrieron un importante aumento debido a las inundaciones acaecidas en el municipio. En 2016 el gasto ha vuelto a niveles similares a los de 2014, situándose incluso por debajo (7%).
- **Transferencias y subvenciones corrientes:** El gasto por este concepto ha experimentado un aumento del 6,6% en el periodo considerado, debido a la evolución de las transferencias al OA y a la sociedad pública municipal (incrementos del 44% y del 25%, respectivamente), aumento que se ha visto compensado, en parte, por la reducción del resto de transferencias y subvenciones. Destaca, en este sentido, la disminución



experimentada por las transferencias a la Mancomunidad de municipios de las Encartaciones, de casi un 9%.

Ahorro bruto y ahorro neto: El ahorro bruto coincide con el ahorro neto, dado que no hay endeudamiento. Dichas magnitudes presentan un saldo positivo en los tres ejercicios del periodo analizado, si bien se han reducido un 27%, habiendo pasado de suponer un 18% sobre los ingresos corrientes en el ejercicio 2014 a representar el 14% de los mismos en 2016.

Resultado de operaciones de capital: Esta magnitud presenta un saldo negativo en todo el periodo analizado, aunque mejora en 2016 debido al importante recorte de las inversiones reales (25%), a pesar de que los ingresos por subvenciones de capital se reducen sensiblemente en dicho ejercicio (42%). El ahorro neto no alcanza a cubrir el déficit de operaciones de capital en ninguno de los ejercicios que abarca el periodo analizado.

Resultado de operaciones no financieras: Es negativo a lo largo de todo el periodo y se reduce, además, en 2016, a pesar de la mejora en el resultado de operaciones de capital comentado en el párrafo precedente, que no compensa el empeoramiento del resultado corriente.

Remanente de Tesorería: Mantiene una evolución negativa a lo largo de todo el periodo analizado, del 11% entre los ejercicios 2014 y 2015, y del 9% entre este último ejercicio y el 2016. Si tenemos en cuenta los ajustes propuestos por el TVCP por importe de 476.709 euros, dicha magnitud ascendería, a 31 de diciembre de 2016, a 2,7 millones de euros.

Endeudamiento: El Ayuntamiento no tiene formalizada ninguna operación de endeudamiento.

Conclusión: A pesar de que la evolución del ahorro neto y del Remanente de Tesorería es negativa en el periodo considerado, el Ayuntamiento no ha necesitado recurrir al endeudamiento y mantiene todavía un Remanente del 39% sobre los ingresos corrientes

Estabilidad presupuestaria: De acuerdo con lo establecido en el artículo 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las entidades locales, la Intervención del Ayuntamiento emitió informe verificando el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y regla de gasto. Dicho informe, referido al



Ayuntamiento y a sus organismos y entidades dependientes, constata lo siguiente, con respecto a la liquidación de los presupuestos del ejercicio 2016:

- Cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria, al obtener un superávit de operaciones no financieras en términos consolidados.
- Cumplimiento de la regla de gasto en términos consolidados, dado que la variación del gasto computable, con respecto al ejercicio 2015, no superó la tasa de referencia de crecimiento del PIB de medio plazo de la economía española (1,8%).
- Cumplimiento del objetivo de deuda pública, dado que el Ayuntamiento no está endeudado.



V. CUENTAS ANUALES

V.1 AYUNTAMIENTO

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2016

Miles de euros

INGRESOS	ANEXO	PRESUPUESTO			DCHOS. LIQUID.	COBROS	PDTE. COBRO	% EJEC.
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.				
1. Impuestos directos	A.3	1.717	-	1.717	1.450	1.350	100	84%
2. Impuestos indirectos	A.3	140	-	140	164	144	20	117%
3. Tasas y otros ingresos	A.3	448	-	448	610	588	22	136%
4. Transferencias corrientes.....	A.4	5.272	150	5.422	5.237	5.175	62	97%
5. Ingresos patrimoniales	A.5	791	-	791	465	350	115	59%
6. Enaj. Inversiones reales.....		-	-	-	-	-	-	N/A
7. Transferencias de capital.....	A.4	136	180	316	312	272	40	99%
8. Activos financieros	A.10	12	1.561	1.573	114	68	46	(*)97%
9. Pasivos financieros		-	-	-	-	-	-	
TOTAL INGRESOS		8.516	1.891	10.407	8.352	7.947	405	(*)93%

(*) En el cálculo de % de ejecución se ha corregido el efecto de la financiación con Remanente de Tesorería.

Miles de euros

GASTOS	ANEXO	PRESUPUESTO			OBLIG. RECON.	PAGOS	PDTE. PAGO	% EJEC.
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.				
1. Gastos de personal	A.6	1.886	400	2.286	2.097	2.097	-	92%
2. Compra bienes corrientes y servicios ...	A.7	3.972	(269)	3.703	3.339	2.986	353	90%
3. Gastos financieros.....		-	-	-	-	-	-	N/A
4. Transferencias corrientes.....	A.8	1.566	(52)	1.514	1.373	1.299	74	91%
6. Inversiones reales	A.9	942	1.824	2.766	1.801	1.420	381	65%
7. Transferencias de capital.....		-	-	-	-	-	-	N/A
8. Activos financieros	A.10	150	(12)	138	52	21	31	38%
9. Pasivos financieros		-	-	-	-	-	-	N/A
TOTAL GASTOS		8.516	1.891	10.407	8.662	7.823	839	83%



VARIACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS CERRADOS					Miles de euros
	ANEXO	PDTE. INICIAL	ANULAC.	COBROS/ PAGOS	PDTE. FINAL
Saldos pendientes de cobro.....	A.10	1.475	-	(811)	664
Saldos pendientes de pago.....		(571)	-	525	(46)
RESULTADO DE PRESUPUESTOS CERRADOS				-	

RESULTADO PRESUPUESTARIO		Miles de euros
Derechos liquidados.....		8.352
Obligaciones reconocidas.....		(8.662)
RESULTADO OPERACIONES PRESUPUESTARIAS PRESUPUESTO VIGENTE		(310)
RESULTADO OPERACIONES PPTOS. LIQUIDADOS EJERCICIOS ANTERIORES		-
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO		(310)
Desviaciones de financiación.....		91
Gastos financiados con Remanente de Tesorería.....		763
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO		362

REMANENTE DE TESORERÍA		Miles de euros
SALDOS PENDIENTES DE COBRO EN FIN DE EJERCICIO		
De presupuesto de ingresos, corriente.....		405
De presupuestos de ingresos, cerrados.....		664
De otras operaciones no presupuestarias (ver A.10).....		60
- Saldos de dudoso cobro (ver A.10).....		(556)
- Ingresos realizados pendientes de aplicación definitiva (ver A.11).....		(3)
TOTAL (A)		570
SALDOS PENDIENTES DE PAGO EN FIN DE EJERCICIO		
De presupuesto de gastos, corriente.....		839
De presupuesto de gastos, cerrados.....		46
De presupuesto de ingresos.....		-
De otras operaciones no presupuestarias (ver A.11).....		471
Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva (ver A.10).....		(7)
TOTAL (B)		1.349
FONDOS LÍQUIDOS DE TESORERÍA (C)		3.957
REMANENTE DE TESORERÍA (D=A-B+C)		3.178
REMANENTE PARA GASTOS CON FINANCIACIÓN AFECTADA (E)		91
REMANENTE PARA GASTOS GENERALES (D-E)		3.087
ENDEUDAMIENTO A 31/12/2016		-



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

BALANCE A 31 DE DICIEMBRE DE 2016

Miles de euros

ACTIVO	Anexo	31/12/16	PASIVO	31/12/16
ACTIVO NO CORRIENTE		37.214	PATRIMONIO NETO	40.435
Inmovilizado intangible	A.9	612	Patrimonio aportado	21.075
Inmovilizado material	A.9	37.162	Patrimonio generado	19.283
Inversiones inmobiliarias.....	A.9	(892)	Subvenciones recibidas pendientes imput...	77
Patrimonio Público de Suelo.....	A.9	209		
Inversiones en empresas grupo.	A.9	123		
			PASIVO NO CORRIENTE	-
ACTIVO CORRIENTE		4.579	PASIVO CORRIENTE	A.11 1.358
Deudores por operaciones de gestión	A.10	466	Deudas a corto plazo	748
Otros deudores y c. a cobrar	A.10	64	Acreeedores por operaciones de gestión.....	441
Inversiones financieras a corto plazo .	A.10	92	Acreeedores y otras c. a pagar	169
Efect. y otros activos líquidos equivalentes	A.12	3.957		
TOTAL ACTIVO		41.793	TOTAL PASIVO	41.793

CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO-PATRIMONIAL DEL EJERCICIO 2016

Miles de euros

	31/12/16		31/12/16
Gastos de personal	(2.154)	Ingresos tributarios y urbanísticos	2.004
Trans. y subvenciones concedidas	(1.373)	Trans. y subvenciones recibidas.....	5.471
Otros gastos de gestión ordinaria.....	(3.282)	Ventas netas y prestaciones de servicios.....	19
		Otros ingresos de gestión ordinaria.....	580
TOTAL GASTOS GEST. ORD.	(6.809)	TOTAL INGRESOS GEST. ORD.	8.074
		RESULTADO DE GESTIÓN ORDINARIA	1.265
		Amortización del inmovilizado (*)	(930)
		Otras partidas no ordinarias	23
		RTDO. DE OPERACIONES NO FINANC.	358
		Ingresos Financieros.....	64
		Variación provisión de insolvencias (*).....	(2)
		RTDO. DE OPERACIONES FINANC.	62
		RESULTADO DEL EJERCICIO	420

(*) Estos conceptos debieron ser considerados en el cálculo del resultado de gestión ordinaria



V.2 ORGANISMO AUTÓNOMO RESIDENCIA ZALLAKO EGUZKI

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2016 Miles de euros

INGRESOS	ANEXO	PRESUPUESTO			DCHOS. LIQUID.	COBROS	PDTE. COBRO	% EJEC.
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.				
3. Tasas y otros ingresos	A.14	1.363	-	1.363	1.320	1.174	146	97%
4. Transferencias corrientes.....	A.14	458	-	458	431	405	26	94%
TOTAL INGRESOS		1.821	-	1.821	1.751	1.579	172	96%

GASTOS	ANEXO	PRESUPUESTO			OBLIG. RECON.	PAGOS	PDTE. PAGO	% EJEC.
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.				
1. Gastos de personal	A.14	1.291	-	1.291	1.270	1.193	77	98%
2. Compra bienes corrientes y servicios...		530	-	530	514	370	144	97%
TOTAL GASTOS		1.821	-	1.821	1.784	1.563	221	98%

VARIACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS CERRADOS Miles de euros

	PDTE. INICIAL	ANULAC.	COBROS/ PAGOS	PDTE. FINAL
Saldos pendientes de cobro.....	83	-	83	-
Saldos pendientes de pago.....	(158)	3	155	-
RESULTADO DE PRESUPUESTOS CERRADOS			(3)	



RESULTADO PRESUPUESTARIO	Miles de euros
Derechos liquidados	1.751
Obligaciones reconocidas	(1.784)
RESULTADO OPERACIONES PRESUPUESTARIAS PRESUPUESTO VIGENTE	(33)
RESULTADO OPERACIONES PPTOS. LIQUIDADOS EJERCICIOS ANTERIORES	3
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO	(30)

REMANENTE DE TESORERÍA	Miles de euros
SALDOS PENDIENTES DE COBRO EN FIN DE EJERCICIO	
De presupuesto de ingresos, corriente.....	172
De presupuestos de ingresos, cerrados.....	-
De otras operaciones no presupuestarias.....	-
TOTAL (A)	172
SALDOS PENDIENTES DE PAGO EN FIN DE EJERCICIO	
De presupuesto de gastos, corriente.....	221
De presupuesto de gastos, cerrados.....	-
De otras operaciones no presupuestarias.....	27
TOTAL (B)	248
FONDOS LÍQUIDOS DE TESORERÍA (C)	45
REMANENTE DE TESORERÍA (D=A-B+C)	(31)
REMANENTE PARA GASTOS CON FINANCIACIÓN AFECTADA (E)	-
REMANENTE PARA GASTOS GENERALES (D-E)	(31)
ENDEUDAMIENTO A 31/12/2016	-



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

BALANCE A 31 DE DICIEMBRE DE 2016

Miles de euros

ACTIVO	31/12/16	PASIVO	31/12/16
ACTIVO NO CORRIENTE	2.207	PATRIMONIO NETO	2.176
Inmovilizado material.....	(1.118)	Patrimonio recibido.....	3.402
Inversiones inmobiliarias.....	3.325	Patrimonio generado	(1.226)
ACTIVO CORRIENTE	217	PASIVO CORRIENTE	248
Deudores por operaciones de gestión	172	Acreeedores por operaciones de gestión...	221
Efect. y otros activos líquidos equivalentes	45	Acreeedores y otras c. a pagar.....	27
TOTAL ACTIVO	2.424	TOTAL PASIVO	2.424

CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO-PATRIMONIAL DEL EJERCICIO 2016

Miles de euros

	31/12/16		31/12/16
Gastos de personal	1.270	Ventas netas y prestaciones de servicio	1.320
Otros gastos de gestión ordinaria.....	514	Trans. y subvenciones recibidas.....	431
Amortización de inmovilizado	87	Ventas netas y prestaciones de servicios.....	
TOTAL GASTOS GEST. ORD.	1.871	TOTAL INGRESOS GEST. ORD.	1.751
		RESULTADO DE GESTIÓN ORDINARIA	(120)
		Otros gastos/ingresos no financieros.....	-
		RTDO. DE OPERACIONES NO FINANC.	(120)
		RTDO. DE OPERACIONES FINANC.	-
		RESULTADO DEL EJERCICIO	(120)



V.3 SOCIEDAD PÚBLICA ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK, SL

BALANCES DE SITUACIÓN A 31 DE DICIEMBRE DE 2015 Y 2016	Miles de euros	
	2016	2015
ACTIVO NO CORRIENTE	23	8
Inmovilizado material	23	8
ACTIVO CORRIENTE	133	228
Existencias	1	1
Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.....	74	68
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	58	159
TOTAL ACTIVO	156	236
PATRIMONIO NETO	117	173
Capital escriturado.....	225	225
Resultados ejercicios anteriores	(52)	(37)
Resultado del ejercicio.....	(56)	(15)
PASIVO NO CORRIENTE	-	-
PASIVO CORRIENTE	39	63
Deudas a corto plazo	1	-
Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar.....	38	63
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	156	236

Cuentas de Pérdidas y Ganancias A 31 de Diciembre de 2015 y 2016	ANEXO	Miles de euros	
		2016	2015
Importe neto de la cifra de negocios		1	-
Aprovisionamientos		(100)	(102)
Otros ingresos de explotación	A.15	68	81
Gastos de personal	A.15	(59)	(81)
Otros gastos de explotación		(125)	(94)
Amortización del inmovilizado		(4)	(14)
Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras.....	A.15	164	195
RESULTADO DE EXPLOTACIÓN		(55)	(15)
Gastos financieros.....		(1)	-
RESULTADO DEL EJERCICIO		(56)	(15)





ANEXOS

A.1 NATURALEZA DEL ENTE FISCALIZADO

El Ayuntamiento de Zalla es una entidad local de la Administración regida en sus aspectos básicos por la LRBRL. Los artículos 25 y 26 de la citada Ley definen algunas de las competencias o servicios públicos que prestan los ayuntamientos, entre los cuales cabe citar: seguridad, servicio de limpieza, extinción de incendios, abastecimiento de agua, red de saneamiento, alumbrado público, disciplina urbanística, actividades culturales y deportivas, etc.

Estos servicios son financiados básicamente con:

- Impuestos municipales.
- Tasas y precios públicos que financian específicamente algunos de los servicios antes citados.
- Participación en tributos concertados y no concertados.
- Ingresos patrimoniales.
- Subvenciones.
- Operaciones de crédito.

Los servicios pueden ser prestados directa o indirectamente por los ayuntamientos. La gestión directa puede desarrollarse por el propio ayuntamiento o bien mediante la creación de organismos autónomos locales, sociedades mercantiles públicas, mancomunidades y consorcios.

A.2 CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS

El Presupuesto General para el ejercicio 2016 fue aprobado inicialmente por el Pleno el 4 de febrero de 2016, publicándose en el BOB el 11 de febrero. Transcurrido el plazo de exposición pública sin que se presentaran reclamaciones, el presupuesto definitivamente aprobado se publicó en el BOB el 7 de marzo de 2016, de acuerdo con el siguiente resumen:

DESCRIPCIÓN	Miles de euros			
	Entidad Municipal	Residencia Zallako Eguzki	EBZ	PPTO CONSOLID
Gastos de personal	1.886	1.291	81	3.258
Compra bienes corrientes y servicios	3.972	530	238	4.740
Transferencias corrientes.....	1.566	-	-	903
Operaciones de capital y financieras.....	1.092	-	-	1.092
TOTAL GASTOS	8.516	1.821	319	9.993
Impuestos directos e indirectos	1.857	-	-	1.857
Tasas y otros ingresos	448	1.363	89	1.900
Transferencias corrientes.....	5.272	458	230	5.297
Ingresos patrimoniales	791	-	-	791
Operaciones de capital y financieras.....	148	-	-	148
TOTAL INGRESOS	8.516	1.821	319	9.993



Con respecto al Ayuntamiento, se detallan a continuación las modificaciones presupuestarias de 2016 por capítulo:

Miles de euros					
CAPÍTULOS	INCORPORAC. CRÉDITOS	CRÉDITOS ADICION.	HABILITAC. CRÉDITOS	TRANSFER. NETAS	TOTAL
1. Gastos de personal	55	35	119	191	400
2. Compra bienes corrientes y servicios	14	-	-	(283)	(269)
4. Transferencias corrientes.....	12	-	-	(64)	(52)
6. Inversiones reales	1.446	94	116	168	1.824
8. Activos financieros	-	-	-	(12)	(12)
TOTAL GASTOS	1.527	129	235	-	1.891

Las habilitaciones de crédito fueron financiadas con subvenciones e ingresos del capítulo de activos financieros, en un 55% y un 45%, respectivamente. El resto de las modificaciones presupuestarias se financiaron fundamentalmente mediante la utilización de parte del Remanente de Tesorería disponible al cierre del ejercicio 2015, por 1,5 millones de euros.

El incremento que han supuesto las modificaciones presupuestarias es del 22%, pasando de un presupuesto inicial de 8,5 millones de euros a un presupuesto definitivo de 10,4 millones de euros. Durante el ejercicio se han tramitado 12 expedientes de modificaciones presupuestarias, todos ellos aprobados por Decreto de Alcaldía. Las modificaciones presupuestarias más significativas han sido:

Miles de euros	
PROYECTO	IMPORTE
Inversiones en terrenos: Plan encauzamiento rio Cadagua.....	559
Obras cubierta CEPA.....	358
Inversión en Redes de Abastecimiento (Otxaran)	347
Obra derribo velódromo	164
Otros menores.....	99
TOTAL CRÉDITOS INCORPORADOS	1.527
Construcción edificio nueva planta SAC Aranguren	62
Mobiliario edificio nueva planta SAC Aranguren	32
Primas de jubilación	35
TOTAL CRÉDITOS ADICIONALES	129
Inversiones con cargo al fondo de mejoras.....	116
Gastos de personal contratado a través de Lanbide.....	119
TOTAL CRÉDITOS HABILITADOS	235

La Liquidación Presupuestaria del ejercicio 2016 fue aprobada por Decreto de Alcaldía el 22 de marzo de 2017 y la Cuenta General por Pleno el 5 de julio de 2017.

Las cuentas anuales correspondientes al ejercicio 2016 son las primeras que se formulan de acuerdo con el DF 139/2015, de 28 de julio, por el que se aprueba el marco regulatorio

contable de las entidades locales de Bizkaia. En consecuencia, según establece la DT 2ª de la mencionada norma, no se reflejan en el balance, en la cuenta del resultado económico patrimonial ni en el resto de estados que incluyan información comparativa, las cifras relativas al ejercicio anterior, si bien se incluye una nota en la memoria explicando las diferencias entre los saldos de apertura del ejercicio 2016 y los de cierre del ejercicio anterior, y detallando los ajustes realizados en aplicación de las nuevas normas contables.

A.3 IMPUESTOS, TASAS Y OTROS INGRESOS

El detalle de los derechos liquidados por impuestos directos, indirectos y tasas y otros ingresos durante el ejercicio 2016 es el siguiente:

Miles de euros	
CONCEPTO	DERECHOS LIQUIDADOS
IBI.....	603
IVTM.....	584
IIVTNU.....	131
IAE.....	132
TOTAL IMPUESTOS DIRECTOS	1.450
ICIO.....	164
TOTAL IMPUESTOS INDIRECTOS	164
Ocupación vuelo, suelo y subsuelo empresas suministradoras.....	257
Tasa por servicio de alcantarillado.....	37
Multas.....	37
Recargos de apremio e intereses.....	55
Compensaciones compañías telefónicas.....	29
Tasa por otorgamiento de licencias urbanísticas.....	26
Otros menores.....	169
TOTAL TASAS Y OTROS INGRESOS	610
TOTAL CAPÍTULOS 1, 2 Y 3	2.224

La DFB presta al Ayuntamiento de Zalla los servicios de gestión, liquidación, inspección y recaudación, tanto en periodo voluntario como de apremio, del IBI y del IAE en virtud de convenios de colaboración formalizados inicialmente en el año 1992. Las cantidades contabilizadas como ingreso por el Ayuntamiento en el ejercicio 2016 comprenden las entregas a cuenta de la recaudación final realizadas por la DFB y las liquidaciones correspondientes al ejercicio 2015. Dichas liquidaciones fueron de signo negativo, en el caso del IBI y positivo, en el caso del IAE, por 77.173 y 3.286 euros, respectivamente.

No se registran las liquidaciones practicadas en función de la recaudación final del ejercicio 2016 ni el pendiente de cobro al cierre, de acuerdo con los siguientes datos (ver apartado II.2):

CONCEPTO	Miles de euros	
	IBI	IAE
Liquidación final recaudación ejercicio 2016	13	(1)
Pendiente de cobro neto de provisión	49	62
Pendiente de cobro total.....	160	210
Provisión insolvencias.....	(111)	(148)
TOTAL INGRESOS NO REGISTRADOS AL CIERRE	62	61

El Ayuntamiento cedió, en 2004, al Consorcio de Aguas de Bilbao Bizkaia la explotación, conservación y mantenimiento de las instalaciones de abastecimiento de agua en red secundaria en el término municipal de Zalla, asumiendo la entidad supramunicipal los ingresos y gastos del servicio, que por ello no se registran contablemente.

El servicio de recogida de RSU es prestado por la Mancomunidad de municipios de las Encartaciones, que establece la ordenanza reguladora y gestiona y registra contablemente los ingresos y gastos asociados al servicio.

Por lo que se refiere al resto de impuestos, tasas e ingresos registrados en el cuadro adjunto, el Ayuntamiento tiene asumida la gestión en voluntaria y mantiene un convenio de colaboración con la DFB para la recaudación en ejecutiva desde octubre de 2016. Al cierre del ejercicio 2016 había ingresos correspondientes a tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, devengados y no contabilizados por importe de 88.983 euros (ver apartado II.2). Las empresas explotadoras de servicios de suministro disponen de un plazo de 15 días para comunicar los ingresos habidos en el trimestre anterior, que dan lugar al cálculo de dichas tasas.

A.4 INGRESOS POR TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES

Durante el ejercicio 2016, los derechos liquidados por transferencias y subvenciones corrientes y de capital han sido:

CONCEPTO	Miles de euros	
	CORRIENTES	CAPITAL
De la Administración del Estado	9	-
De la CAPV	273	311
Osakidetza-Servicio Vasco de Salud: Participación costes centros de salud	121	-
Lanbide: Acciones locales de promoción del empleo	90	-
AG: Reparación cubierta CEPA de Zalla	-	169
AG: Cofinanciación aulas de Educación Secundaria Obligatoria	56	-
AG: Vía ciclista-peatonal de conexión "Eroski-Ibarra"	-	40
AG: Proyecto Hirigune	-	39
AG: Bibliotecas	-	25
Otras menores	6	38
De la DFB	4.952	1
Participación en tributos concertados: Udalkutxa	4.861	-
Fondo extraordinario de cartera de servicios sociales a los municipios	32	-
Imprevistos	29	-
Proyecto "Gaztedi Enkarterri" 2016	21	-
Otras menores	9	1
De empresas	3	-
TOTAL	5.237	312

Udalkutxa

Los ingresos reconocidos en concepto de tributos concertados están minorados en el importe de la liquidación definitiva negativa de Udalkutxa correspondiente al año 2015 por 499.347 euros. La liquidación definitiva del ejercicio fiscalizado arrojaba también un saldo a favor de la DFB, por 408.092 euros, que se ha imputado contablemente al ejercicio 2017 (ver apartado II.2).

Otras subvenciones

El Ayuntamiento es titular de determinadas subvenciones que tienen por objeto la financiación de servicios que se prestan de forma mancomunada, registrándose los ingresos y gastos correspondientes por la Mancomunidad de municipios de las Encartaciones. El detalle de dichas subvenciones en el ejercicio 2016 es el siguiente:

	Miles de euros
ENTIDAD CONCEDENTE Y CONCEPTO	IMPORTE
CAPV: Ayudas de Emergencia Social	123
DFB: Gizartekutxa	142
TOTAL	265

A.5 INGRESOS PATRIMONIALES

El detalle de los derechos liquidados en este capítulo presupuestario durante el ejercicio 2016 es el siguiente:

	Miles de euros
CONCEPTO	DERECHOS LIQUIDADOS
Aprovechamientos forestales (ver A.10)	201
Vertedero Las Lagunas: cánones de ocupación, vertido y acceso	222
Alquileres y cánones de fincas urbanas y rústicas.....	31
Intereses bancarios.....	9
Publicidad revista Zalla info	2
TOTAL	465

El Ayuntamiento adjudicó en 1999 un contrato de concesión para la utilización privativa de un monte de propiedad municipal de Zalla para la construcción y explotación de un depósito controlado de residuos, siendo la duración de la concesión hasta 2023, salvo que el vertedero se haya colmatado antes del transcurso de dicho plazo. De acuerdo con los documentos contractuales vigentes entre el Ayuntamiento y el concesionario en el ejercicio 2016, este último debía abonar al primero un canon fijo anual por la ocupación del terreno y dos cánones variables, calculados en función de las toneladas de residuos depositadas, por la realización de vertidos y para el mantenimiento de los viales de acceso. Con respecto a los citados cánones variables, el Ayuntamiento imputó contablemente al ejercicio 2016 los ingresos asociados a los residuos depositados en el último trimestre de 2015 pero no registró los correspondientes al 4º trimestre de 2016, por 27.721 euros (ver apartado II.2).

A.6 GASTOS DE PERSONAL

El detalle de este capítulo en la Liquidación del Presupuesto de los ejercicios 2015 y 2016, y el número de puestos incluidos en la RPT y la plantilla a 31 de diciembre de 2016 es:

CONCEPTO	Miles de euros			
	OBLIGACS. REC. 2016	OBLIGACS. REC. 2015	Nº PUESTOS	
			RPT	PLANTILLA
RETRIBUCIONES	1.613	1.436		
Corporativos.....	101	97	N/A	2
Personal funcionario.....	686	645	24	(1) 19
Personal laboral fijo.....	602	477	2	(2) 24
Personal laboral temporal.....	183	155	N/A	5
Personal laboral Lanbide (3).....	41	62	N/A	6
CUOTAS Y PRESTACIONES SOCIALES	484	486		
Seguridad Social.....	413	445		
Asistencia médico-farmacéutica.....	15	17		
Elkarkidetzeta.....	19	17		
Otros gastos sociales.....	37	7		
TOTAL GASTOS DE PERSONAL	2.097	1.922	26	56

(1) Incluye 7 funcionarios interinos

(2) Incluye 21 indefinidos no fijos

(3) Financiación externa (Lanbide)

Retribuciones

Las retribuciones abonadas por el Ayuntamiento en 2016 experimentaron un incremento del 1% con respecto a las del ejercicio anterior, respetando la limitación establecida en el artículo 19.2 de la Ley 48/2015, de 29 de octubre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016. De acuerdo con lo dispuesto en la DA 12ª de la citada Ley, en el ejercicio 2016 se abonaron, además, las cantidades aún no recuperadas de los importes efectivamente dejados de percibir como consecuencia de la supresión de la paga extraordinaria de diciembre de 2012, por 48.829 euros.

Los gastos de Seguridad Social registrados en el ejercicio 2016 no incluyen la cuota patronal correspondiente al mes de diciembre del mencionado ejercicio, por 48.800 euros (ver apartado II.2 del presente informe).

El importe de obligaciones reconocidas por otros gastos sociales en el ejercicio 2016 comprende 25.503 euros correspondientes a una prima de jubilación voluntaria, abonada a un trabajador en aplicación de las previsiones contenidas al respecto en el convenio regulador de las condiciones de trabajo vigente en el ejercicio 2016 (Udalhitz).

RPT y plantilla

Los movimientos de plantilla habidos durante el ejercicio 2016 se resumen como sigue:

	Número	
	ALTAS	BAJAS
Funcionarios de carrera	-	(*) 1
Funcionarios interinos	5	1
Personal laboral temporal	29	10
Indefinidos no fijos	9	1
Contrataciones temporales	11	6
Contrataciones Lanbide	9	3
TOTAL	34	12

(*) La baja se produjo por jubilación voluntaria.

En el ejercicio 2011 se realizó una Inspección de Trabajo como resultado de la cual se determinó que a la vista de la concatenación de los contratos laborales suscritos entre el Ayuntamiento de Zalla y 7 trabajadores, se consideraba que dichos contratos tenían carácter indefinido. Posteriormente otras 4 personas que se encontraban en la misma situación adquirieron, asimismo, la condición de laborales indefinidos no fijos, mediante sentencia judicial, en uno de los casos, y negociación con el Ayuntamiento, en los otros tres.

Ante los problemas planteados por las contrataciones temporales, y dadas las restricciones normativas existentes para la cobertura definitiva de puestos, se optó por subcontratar las correspondientes funciones con empresas de servicios, lo cual dio lugar a la formulación de 9 demandas laborales sobre cesión ilegal de mano de obra contra el Ayuntamiento. Tras recaer la primera sentencia, estimando la demanda presentada, se llegó a acuerdos con el resto de demandantes, mediante actos de conciliación que fueron aceptados por el Juzgado. Como resultado del proceso, las 9 personas han adquirido la condición de laboral indefinido no fijo, 8 de ellas en 2016.

Por lo que se refiere a la otra alta de personal indefinido no fijo producida en el ejercicio, dadas las restricciones en materia de contratación de personal que impedían la cobertura definitiva del puesto correspondiente, se acordó dotarlo presupuestariamente y contratar al trabajador seleccionado a través del procedimiento convocado al efecto, directamente bajo la figura señalada.

A.7 COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

En este capítulo se registran los gastos de adquisición de bienes corrientes y contratación de servicios. El detalle de los conceptos más significativos es el siguiente:

DESCRIPCIÓN	Miles de euros	
	Fase D	Obligacs. Reconoc.
Arrendamientos	15	14
Reparaciones, mantenimiento y conservación del inmovilizado	401	401
De infraestructura y bienes naturales.....	165	165
De edificios y otras construcciones.....	215	215
De maquinaria, instalaciones y utillaje.....	9	9
De otro inmovilizado.....	12	12
Material de oficina	49	49
Suministros	487	487
Energía eléctrica.....	317	317
Agua.....	41	41
Gas, combustible y carburantes.....	72	72
Otros suministros.....	57	57
Comunicaciones	61	59
Primas de seguros	64	64
Tributos	3	3
Gastos diversos	609	605
Actividades socio-culturales.....	122	122
Actividades cine-teatro.....	113	113
Gastos jurídicos.....	83	81
Actividades de promoción del euskera.....	61	59
Fiestas y festejos.....	115	115
Otros gastos diversos.....	115	115
Trabajos realizados por empresas externas	1.631	1.597
Limpieza de locales y edificios municipales.....	534	534
Gestión del polideportivo.....	264	260
Contratos socio-culturales.....	167	156
Mantenimiento de áreas verdes y ajardinadas.....	127	124
Limpieza viaria.....	125	117
Servicios informáticos.....	66	62
Servicio de recaudación.....	59	59
Servicios de custodia, depósito y almacenaje.....	56	56
Servicios de traducción.....	31	31
Otros trabajos realizados por empresas externas.....	202	198
Dietas, locomoción y traslados	60	60
TOTAL	3.380	3.339

A.8 TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS

Durante el ejercicio 2016, el Ayuntamiento ha concedido transferencias y subvenciones corrientes con el siguiente detalle:

CONCEPTO	Miles de euros IMPORTE
TRANSFERENCIAS	1.078
Asignaciones grupos políticos	17
Mancomunidad de municipios de las Encartaciones.	407
Mancomunidad Enkarterriko Udal Euskaltea.....	39
Residencia Zallako Eguzki (ver A.14).....	431
Enkarterri Berrri Zerbitzuak, SL (ver A.15)	150
Turismo Encartaciones-Enkartur	26
Otras menores (3 beneficiarios)	8
NOMINATIVAS	156
Zalla Unión Club: subvención anual.....	25
Agrupación Musical Azkoaga: subvención anual	14
Otras menores (52 beneficiarios).....	117
DIRECTAS	63
Fundación Novia Salcedo: programa de prácticas profesionales	35
Otras menores (10 beneficiarios).....	28
CONVENIOS	27
DFB: Plan Gaztedi Enkarterri.....	27
CONCURRENCIA	49
Ayudas de Emergencia Social	29
Otras menores (10 beneficiarios).....	20
TOTAL	1.373

El Ayuntamiento ha imputado contablemente al ejercicio 2017 una parte de la aportación que le correspondía realizar a la Mancomunidad de municipios de las Encartaciones por la liquidación del servicio de ayuda a domicilio de 2016, por 47.538 euros (ver apartado II.2).



A.9 INVERSIONES REALES, INMOVILIZADO Y PATRIMONIO

El movimiento durante 2016, de las cuentas de activo no corriente del Ayuntamiento ha sido el siguiente:

Miles de euros					
CONCEPTO	SALDO 1.1.16	ADQUIS. /ALTAS	OTROS MOVOTOS.	DOTAC. AMORT.	SALDO 31/12/16
INMOVILIZADO INTANGIBLE	540	30	42	-	612
Inversión en investigación y desarrollo	-	19	10	-	29
Propiedad industrial e intelectual	15	-	6	-	21
Aplicaciones informáticas	123	10	3	-	136
Otro inmovilizado intangible	1.647	1	23	-	1.671
Amortización acumulada	(1.245)	-	-	-	(1.245)
INMOVILIZADO MATERIAL	35.499	1.562	139	(38)	37.162
Terrenos y bienes naturales	6.180	463	17	-	6.660
Construcciones	28.845	358	133	-	29.336
Infraestructuras	-	392	110	-	502
Bienes del patrimonio histórico	-	-	49	-	49
Otro inmovilizado material	10.287	347	(194)	-	10.440
Inmovilizado material en curso y anticipos	835	2	24	-	861
Amortización acumulada	(10.648)	-	-	(*) (38)	(10.686)
INVERSIONES INMOBILIARIAS	-	-	-	(**) (892)	(892)
PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO	-	209	-	-	209
INVERS. FINAN. A L/P EN EMPRESAS DEL GRUPO	123	-	-	-	123
Participación en Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL	123	-	-	-	123
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	36.162	1.801	181	(930)	37.214

(*) Contabilización en la cuenta 2810 "Amortización acumulada de inmovilizado inmaterial"

(**) Contabilización en la cuenta 2820 "Amortización acumulada de inmovilizado material"

Al cierre del ejercicio se detectó que las altas de inmovilizado no se habían registrado en todos los casos en el epígrafe correcto debido a problemas de conexión entre la contabilidad presupuestaria y la patrimonial. Para realizar las rectificaciones oportunas, se realizó un asiento de regularización al cierre del ejercicio que, además, corregía los saldos de determinados epígrafes del inmovilizado con cargo a resultados de ejercicios anteriores. Dicho asiento se resume en la columna de "otros movimientos" del cuadro superior.

A.10 DEUDORES

Los saldos de deudores y otras cuentas a cobrar registrados en el activo corriente del balance presentaban el siguiente desglose al cierre del ejercicio 2016:

Miles de euros					
CONCEPTO	DEUDORES PRESUP.	DEUDORES EXTRAP.	PDTE. APLICAC.	FONDO MEJORAS	SALDO 31/12/16
Deudores por operaciones de gestión	466	-	-	-	466
Otros deudores y cuentas a cobrar	-	57	7	-	64
Deudores por IVA repercutido.....	-	34	-	-	34
Hacienda pública deudor por IVA.....	-	23	-	-	23
Pagos pendientes de aplicación.....	-	-	7	-	7
Inversiones financieras a corto plazo	47	3	-	42	92
TOTAL DEUDORES Y OTRAS CUENTAS A COBRAR	513	60	7	42	622

Deudores presupuestarios

La composición y el detalle de la antigüedad de los derechos presupuestarios del Ayuntamiento pendientes de cobro a 31 de diciembre de 2016, es el siguiente:

Miles de euros					
CAPÍTULOS	2013 y ant.	2014	2015	2016	TOTAL
Impuestos directos	286	43	50	100	479
Impuestos indirectos	57	-	-	20	77
Tasas y otros ingresos.....	43	4	11	22	80
Transferencias corrientes.....	20	-	-	62	82
Ingresos patrimoniales.....	7	36	46	115	204
Enajenación de inversiones.....	34	-	-	-	34
Transferencias de capital	25	2	-	40	67
Activos financieros	-	-	-	46	46
TOTAL DEUDORES PRESUPUESTARIOS	472	85	107	405	1.069
Provisión saldos dudoso cobro					(556)
TOTAL DEUDORES PRESUPUESTARIOS NETOS DE PROVISIÓN					513

El Ayuntamiento no realiza un análisis de cobrabilidad de las deudas. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 48.7 de la NF 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria de las EELL del THB, se estiman como de difícil o imposible realización aquellos derechos debidamente reconocidos con una antigüedad superior a 24 meses desde su contracción en cuentas, por importe de 556.169 euros.



Fondo de mejoras

De acuerdo con el DF 2/1993, de 19 de enero, por el que se regula la composición, competencias y funcionamiento de la Comisión de Montes de Bizkaia, el Ayuntamiento ingresa en la DFB el 24% del importe de los aprovechamientos de sus montes para su inversión en mejoras forestales (ver A.5). Se registran en el epígrafe de inversiones financieras a corto plazo como altas las aportaciones que el Ayuntamiento realiza al fondo y como bajas las cantidades que recibe con cargo a dicho fondo para financiar las obras incluidas en los planes anuales aprobados por la mencionada Comisión. Presupuestariamente los conceptos que dan lugar a las mencionadas altas y bajas se registran en los capítulos de activos financieros como gastos e ingresos, respectivamente. En el ejercicio 2016 la evolución del fondo fue la siguiente:

Miles de euros	
CONCEPTO	Saldo 31/12/16
Saldo al inicio del ejercicio 2016	104
Reintegros del fondo de mejora para financiar obras	(114)
Aportaciones al fondo de mejoras	52
Saldo al final del ejercicio 2016	42

A.11 ACREEDORES

El detalle a 31 de diciembre de 2016, de las cuentas a pagar a corto plazo es:

Miles de euros	
CONCEPTO	Saldo 31/12/16
ACREEDORES NO PRESUPUESTARIOS	471
Fianzas y depósitos recibidos	364
Hacienda Pública acreedora IRPF	88
Seguridad Social acreedora	9
Otros acreedores no presupuestarios.....	10
PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN	3
ACREEDORES PRESUPUESTARIOS	885
Otros menores	(1)
TOTAL CUENTAS A PAGAR A CORTO PLAZO	1.358

A.12 TESORERÍA

La Tesorería del Ayuntamiento al cierre del ejercicio se hallaba materializada de acuerdo con el siguiente desglose:

		Miles de euros
		Saldo
CONCEPTO		31/12/16
Caja		4
Cuentas Corrientes		2.253
Imposiciones a plazo		1.700
TOTAL		3.957

A.13 ACTUACIONES URBANÍSTICAS Y PLANEAMIENTO

Las NNSS de Planeamiento Urbanístico del municipio de Zalla fueron aprobadas definitivamente mediante Orden Foral 291/1998, de 20 de mayo, y publicadas en el BOB de 5 de diciembre del propio año. El 25 de mayo de 1999 se publicó la OF 183/1999, de 18 de marzo, relativa al Texto Refundido de las Normas Subsidiarias de Planeamiento del municipio de Zalla, que aprobaba definitivamente las mencionadas NNSS en las áreas que habían quedado suspendidas mediante la Orden Foral número 291/1998 de 20 de mayo, anteriormente mencionada. En fecha posterior se han aprobado diversas modificaciones puntuales del citado planeamiento.

Por lo que al PGOU se refiere, el 27 de diciembre de 2016 se publicó en el BOB el Reglamento del Consejo Asesor del planeamiento municipal del Ayuntamiento de Zalla, tras su aprobación por el Pleno. El Presupuesto General para 2017 incluye consignación específica para su desarrollo.

Inundabilidad

El ARPSI de Zalla-Güeñes presenta inundaciones recurrentes y potencialmente muy graves. Dado que la competencia para la realización de obras hidráulicas corresponde a la CAPV, siempre que no tengan la calificación legal de interés general del Estado o que su realización no afecte a otras Comunidades Autónomas (artículo 10, párrafos 11 y 33, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco), el 17 de octubre de 2012 se firmó un Acuerdo Marco entre la Agencia Vasca del Agua URA y el Ayuntamiento de Zalla para regular las condiciones de colaboración para la ejecución de las obras de defensa contra inundaciones en el río Cadagua, en el término municipal de Zalla. Entre las obligaciones que el Ayuntamiento asumía estaba la de incorporar en el planeamiento urbanístico municipal, conforme al procedimiento legalmente previsto, los proyectos constructivos previstos en el Acuerdo Marco. El Ayuntamiento se comprometía, asimismo, a obtener a su cargo, los terrenos precisos para la ejecución de las obras y ponerlos a disposición de la Agencia Vasca del Agua URA, libres de cargas. En el ejercicio fiscalizado el Ayuntamiento contabilizó gastos por expropiaciones ligadas al proyecto de encauzamiento del río Cadagua por 440.820 euros.

A.14 RESIDENCIA ZALLAKO EGUZKI

El 3 de agosto de 1990 se publicaron en el BOB los Estatutos de este Organismo Autónomo, cuyo objeto es la organización y prestación del servicio social de atención a la tercera edad.

Ingresos

Los ingresos registrados por el OA en el ejercicio 2016 presentan el siguiente desglose:

Miles de euros	
CONCEPTO	IMPORTE
TASAS Y OTROS INGRESOS	1.320
Cuotas residentes	483
Aportación DFB.....	837
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	431
Subvención Ayuntamiento de Zalla (ver A.8)	431
TOTAL INGRESOS	1.751

Personal

El detalle de este capítulo en la Liquidación del Presupuesto del ejercicio 2016, el número de puestos incluidos en la RPT y la plantilla a 31 de diciembre de 2016 son los siguientes:

CONCEPTO	Miles de euros			
	OBLIGACS. REC. 2016	OBLIGACS. REC. 2015	Nº PUESTOS	
			RPT	PLANTILLA
RETRIBUCIONES	980	889	28	(*) 39
Personal laboral	980	889		
CUOTAS SOCIALES	290	291		
Seguridad Social.....	275	286		
Elkarkidetzeta.....	4	5		
Otros gastos sociales (seguros del personal).....	11	-		
TOTAL GASTOS DE PERSONAL	1.270	1.180	28	39

(*) 14 laborales fijos y 25 laborales temporales, 4 de ellos indefinidos no fijos.

Al cierre del ejercicio 2016 había 14 plazas de RPT ocupadas por personal laboral temporal, debido a que las restricciones normativas existentes sobre ampliaciones de plantilla no permitían convocar procedimientos para su cobertura definitiva. 4 de las mencionadas plazas estaban ocupadas por personal laboral indefinido no fijo.

A.15 ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK, SL

Se constituyó el 1 de marzo de 2007 bajo la denominación de Enkarterri Komunikabideak, SL, estando su objeto social relacionado con la realización y/o emisión de productos radiofónicos, televisivos y cinematográficos. Mediante sucesivas modificaciones estatutarias producidas en los años 2013 y 2014, se sustituyó la denominación inicial de la sociedad por la actual y el objeto social se amplió extendiéndose a diferentes ámbitos (tercera edad, hostelería, sector primario, actividades culturales en general, urbanismo, fuentes de energía,..) ya que el Ayuntamiento había proyectado la conversión de la sociedad en una empresa multiservicios para la gestión de la Residencia Zallako Eguzki y de toda otra serie de servicios municipales de prestación no obligatoria.

A los efectos, aparte de aprobar la ampliación del objeto social, se iniciaron los trámites para la disolución del OA Residencia Zallako Eguzki (BOB de 29 de enero de 2014) y se licitó la gestión integral de la sociedad, suscribiéndose el correspondiente contrato. Finalmente, sin embargo, tras la entrada en vigor del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, se desistió del proyecto y, con fecha 26 de mayo de 2016, se resolvió por mutuo acuerdo el mencionado contrato, al entender sustancialmente alteradas las condiciones del mismo.

En el ejercicio fiscalizado la actividad de la sociedad se limitó a la prestación de servicios radiofónicos y a la gestión del recinto cultural Zalla Zine Antzokia.

Ingresos

Los ingresos registrados por la sociedad en el ejercicio 2016 presentan el siguiente desglose:

Miles de euros	
CONCEPTO	IMPORTE
Ingresos por venta de entradas teatro y cine	67
Ingresos por venta máquina de bebidas	1
OTROS INGRESOS DE EXPLOTACIÓN	68
Subvención Ayuntamiento de Zalla (ver A.8)	150
De la DFB	14
SUBVENCIONES	164

Personal

El detalle de los gastos de personal registrados por la sociedad en el ejercicio 2016 es el siguiente:

Miles de euros	
CONCEPTO	IMPORTE
Sueldo y salarios	43
Seguridad Social	14
Otros gastos sociales.....	2
TOTAL GASTOS DE PERSONAL	59



La plantilla a 31 de diciembre de 2016 era de dos personas, una en situación de ILT y la otra cubriendo dicha baja. Actualmente la sociedad no cuenta ya con personal propio, al haber rescindido el contrato que mantenía con el primero de los trabajadores anteriormente mencionados.

A.16 ANÁLISIS DE CONTRATACIÓN

A.16.1 ANÁLISIS CONTRATOS VIGENTES EN EL EJERCICIO 2016

Hemos revisado los procedimientos legales aplicables a cada tipo de contrato a través de una muestra de 11 contratos de gastos de bienes corrientes y servicios e inversiones: 9 contratos adjudicados por el Ayuntamiento por 4,4 millones de euros, 1 adjudicado por el OA Residencia Zallako Eguzki y otro adjudicado por la sociedad municipal Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL:

CONTRATO	ADJUDICACIÓN		GASTO 2016	DEFICIENCIAS	
	FECHA	PROCED. IMPORTE		A	B
EXPEDIENTES ANALIZADOS Miles de euros					
OBRAS					
1. Reforma cubierta edificio municipal educativo-CEPA	nov-15	Abierto	291	344	A2 B3
2. Reforma de urbanización de la calle Luis Sese.....	sep-16	PNSP	127	134	
SERVICIOS					
3. Limpieza de edificios y locales del municipio	jul-11	Abierto	1.835	533	B1,2
4. Gestión del servicio de juventud y cultura	dic-13	Abierto	231	113	
5. Servicio de asesoramiento jurídico	feb-16	PNSP	55	36	
SUMINISTRO					
6. Suministro de energía eléctrica	feb-16	Abierto	PU	224	
GESTIÓN DE SERVICIO PÚBLICO					
7. Gestión del polideportivo	mar-09	Abierto	1.804	207	A4
PATRIMONIAL					
8. Arrendamiento edificio municipal Escuelas de La Herrera..	may-16	Abierto	(*)	-	
PRIVADO					
9. Seguros Municipales.....	mar-16	Abierto	68	54	A5
TOTAL AYUNTAMIENTO			4.411	1.645	
(*) Contratación sin coste para el Ayuntamiento					
SERVICIOS					
10. Servicio de Cocina.....	mar-15	Abierto	214	214	A2,3,5 B1
TOTAL RESIDENCIA ZALLAKO EGUZKI			214	214	
SERVICIOS					
11. Actividades diversas en el Zalla Zine-Antzokia	may-15	PNSP	PU	96	A1,2 B1
TOTAL ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK, SL				96	



DEFICIENCIAS	Nº EXPEDIENTES	Miles de euros	
		ADJUDICACIÓN	IMPORTE
A TRAMITACIÓN Y ADJUDICACIÓN			
1. Contratación tramitada por PNSP cuando procedía dar publicidad a la licitación	1		PU
2. Inadecuación de las fórmulas utilizadas en la valoración del criterio oferta económica	3		505
3. Los pliegos regulan aspectos reservados al ámbito de la negociación laboral	1		214
4. Garantía definitiva inferior a la establecida por la normativa aplicable (art. 95.1 TRLCSP).....	1		1.804
5. No inclusión en los contratos de determinaciones relativas al cumplimiento de la LOPD	2		282
B EJECUCIÓN			
1. Prórroga tácita (art. 23.2 de la LCSP).....	3		2.049
2. Prórroga extemporánea	1		1.835
3. Modificado ejecutado con carácter previo a su aprobación (art. 234 del TRLCSP) y no formaliz. .	1		291

A.16.2 GASTOS SIN EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

En la revisión realizada de contrataciones efectuadas mediante el procedimiento de contrato menor, tanto por el Ayuntamiento como por el OA Residencia Zallako Eguzki y la sociedad municipal Enkarterri Berri Zerbitzuak, SL, hemos detectado algunas que debieron tramitarse mediante procedimiento negociado sin publicidad:

	Miles de euros	
	Ayuntamiento	Zallako Eguzki.
Servicio de traducción al euskera (*).....	31	-
Servicios postales.....	24	-
Suministro gas.....	52	32
A TRAMITAR POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO	107	32

(*) Adjudicación directa al anterior prestatario del servicio una vez finalizada la vigencia del contrato correspondiente, el 31 de diciembre de 2015

A.17 INDICADORES FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS

La Comisión de Coordinación en el Ámbito Local del Tribunal de Cuentas y los Órganos de Control Externo de las Comunidades Autónomas aprobaron, el 7 de mayo de 2013, la utilización de determinados indicadores en las fiscalizaciones efectuadas por sus respectivas entidades, que posteriormente han sido adaptados a las nuevas instrucciones de contabilidad para la administración local. En el cuadro adjunto se muestran los que se han considerado más significativos:



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

DENOMINACIÓN Y CÁLCULO	(a)2014	(a)2015	2016
INDICADORES FINANCIEROS			
Liquidez inmediata (fondos líquidos/acreedores a corto plazo).....	39%	179%	166%
Liquidez a corto plazo (fondos líquidos y dchos. pdtes. cobro/acreedores a corto plazo).....	174%	338%	253%
Evolución ingresos recurrentes.....	7%	7%	(10%)
Evolución gastos estructurales.....	6%	15%	(5%)
INDICADORES PRESUPUESTARIOS			
Autonomía fiscal (ingresos fiscales/ingresos totales).....	27%	24%	27%
Realización de cobros ejercicios cerrados (recaudación/pte. cobro inicial).....	49%	47%	55%
Esfuerzo inversor (obligaciones caps. 6 y 7 (obligaciones reconocidas).....	27%	25%	21%
Índice de ahorro bruto no financiero (ahorro bruto no financ./ingresos corrientes).....	18%	18%	14%
Remanente por ingresos corrientes (Remanente/ingresos corrientes).....	48%	39%	39%
Índice de deudores de dudoso cobro (saldo dudoso cobro/pte. cobro).....	29%	38%	49%

(a) Ejercicios no fiscalizados por el TVCP

En el epígrafe “efectivo y otros activos líquidos equivalentes” del balance se incluyen fondos líquidos situados en cuentas financieras de colocación de excedentes de tesorería, que debieran reclasificarse al epígrafe “Inversiones financieras temporales”. Dichos fondos, cuyo importe ascendía a 1,7 millones de euros al cierre del ejercicio 2016, no se han considerado en el cálculo de los ratios de liquidez del cuadro adjunto (ver A.12).



ALEGACIONES A LAS CONCLUSIONES DEL INFORME

II. OPINIÓN

II.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD PERSONAL

1. Señala este TVCP en su opinión preliminar que *“En el ejercicio 2016 el Ayuntamiento reconoció la situación de cesión ilegal de 8 trabajadores, que pasaron a adquirir la condición de personal laboral indefinido no fijo”*.

El reconocimiento a que se alude por este TVCP fue previamente homologado por el Juzgado de lo social que conoció de las demandas de los citados trabajadores y las cuales tienen los siguientes antecedentes:

Tal y como se refleja en el A.6., ya en 2011 la Inspección de Trabajo determinó que los contratos laborales de 7 trabajadores municipales, por haber concatenado varios contratos laborales desde el año 1995, tenían carácter indefinido no fijo. Posteriormente, otros cuatro trabajadores, tras haber obtenido el primero de ellos Sentencia favorable del Juzgado de lo Social a su pretensión, se sumaron a esta situación.

Para regularizar la misma, y proceder a la convocatoria de una OPE que garantizara que los citados puestos de trabajo se cubrieran con plena garantía a los principios de igualdad, publicidad, capacidad y mérito, el Ayuntamiento de Zalla comenzó en 2014 los trabajos de revisión de su Relación de Puestos de Trabajo para adaptarla a las nuevas circunstancias. Este proceso continua desarrollándose en la actualidad después de haber pasado por las siguientes fases:

- 1ª.- Diagnóstico inicial y modelo de RPT para la organización
- 2ª.- Propuesta de RPT razonada. Benchmarking con otros Ayuntamientos
- 3ª.- Plantilla de RPT propuesta por equipo de gobierno

El Ayuntamiento de Zalla reúne periódicamente una mesa de trabajo con representantes de los trabajadores, los tres grupos municipales y secretaría. Se ha subcontratado una asesoría externa para informar jurídicamente las propuestas y posibles alegaciones. Se espera culminar este proceso en la primera mitad de 2018.

Ante las estrictas limitaciones que, tanto para la convocatoria de OPE en el ámbito local como la contratación de personal laboral, se han derivado de las previsiones establecidas en los Presupuestos Generales del Estado desde 2012 el Ayuntamiento de Zalla optó, respetando en todo momento la legislación sobre contratación del sector público, por la contratación de empresas externas que garantizarán cuando menos el regular funcionamiento de los servicios públicos locales.

Cuando se opta por esta fórmula de contratación, no se hace con ánimo de incurrir en ilegalidad alguna, sino en la convicción de que es un medio lícito de mantener la prestación de servicios públicos esenciales para el municipio. De hecho, la propia contratación mercantil de las empresas de servicios se lleva a cabo habitualmente por las Administraciones Locales y está permitida por la legislación de contratos del sector público. Es el devenir de la prestación de dichos servicios, el día a día de los trabajos realizados y el progresivo desentendimiento de los empleadores en la supervisión de dichos trabajos el que va estableciendo la posibilidad legal de que el Ayuntamiento pueda ser considerado como empresario efectivo de los trabajadores contratados (receptor de una “cesión ilegal” de mano de obra). Y ha sido precisamente la falta de medios personales propios de esta Administración la que ha dificultado el control efectivo de esta situación y la adopción de medidas para evitar incurrir en un escenario de cesión ilegal.

Tras la interposición de las correspondientes reclamaciones previas en vía administrativa solicitando el reconocimiento de la situación de “cesión ilegal” de mano de obra, que no fueron resueltas expresamente, los trabajadores de tales empresas contratadas por el Ayuntamiento de Zalla interpusieron ante los correspondientes juzgados de lo social sendas demandas judiciales.

En vista a los hechos, y viendo la probabilidad de sentencias judiciales favorables a los demandantes, considerando los gastos que los diferentes juicios podrían ocasionar y los gastos que supondrían para el capítulo I de los presupuestos, así como los gastos de las indemnizaciones que reclamaban, se llega a un acuerdo rebajando las pretensiones de los 8 trabajadores reconocidos como “personal laboral indefinido no fijo”. En concreto, los trabajadores renunciaron a reclamar al Ayuntamiento las diferencias salariales generadas durante el último año (no prescritas) y accedieron a adaptar su nivel retributivo a cuantías que no supusieran en ningún caso un incremento de gasto para la Corporación al trasladar el título de imputación de sus retribuciones desde del Capítulo II al Capítulo I del apartado de Gastos de los Presupuestos municipales.

Dichos acuerdos fueron homologados por resoluciones de los diferentes Juzgados de lo Social indicando expresamente en los mismos que no concurren ninguna de las circunstancias que impiden la aprobación de la avenencia por el Letrado de la Administración de Justicia: que el convenio no es constitutivo de lesión grave para alguna de las partes o para terceros, de fraude de ley o de abuso de derecho o contrario al interés público.

El resultado habido, por tanto, del proceso al que se refiere este TVCP ha sido un claro ahorro de fondos públicos. Concretamente, como puede comprobar el TVCP, el capítulo 2 se ha visto minorado en 505.000 euros entre los ejercicios 2011 y 2018.

Actualmente, y para que en el futuro no se den las circunstancias de hecho que han sido señaladas por este TVCP este Ayuntamiento ha incluido en todos los pliegos de cláusulas administrativas particulares de la contratación de servicios la siguiente cláusula:

La contratista respecto al personal que emplee en la realización del trabajo adjudicado, está obligada al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de Seguridad Social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales y, con respecto a estas últimas, deformación social, comprometiéndose a que por parte de las empresas subcontratistas -en su caso- se cumpla la legislación vigente en materia laboral con respecto a sus trabajadores y trabajadoras.

A la extinción del contrato, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como el personal del ente, organismo o entidad del sector público contratante.

El personal de la empresa dependerá exclusivamente de la empresa contratista, y únicamente ésta tendrá los derechos y obligaciones inherentes a su condición de empleadora. En ningún caso el responsable del contrato ni ninguna otra persona al servicio del Ayuntamiento impartirá al personal encargado de realizar el servicio, verbalmente o por escrito, instrucciones, órdenes o indicaciones sobre el funcionamiento del servicio, ejecución de las tareas o realización de la actividad, absteniéndose siempre de ejercer funciones directivas u organizativas con respecto a los trabajadores de la empresa contratada.

Cualquiera que sea la naturaleza de las incidencias y discrepancias que puedan surgir en la ejecución del contrato, el responsable del contrato designado por la Administración se dirigirá al representante designado por la empresa contratista, a quien corresponde la dirección y control de la actividad contratada.

Las condiciones laborales de los trabajadores del servicio contratado tales como jornada, horarios, periodos de descanso, permisos, vacaciones, etc. debe fijarlas, exclusivamente, la empresa contratada de acuerdo con la legislación vigente en la materia y las prescripciones del contrato. Por tanto, corresponde a la empresa contratista la vigilancia del horario de trabajo de los trabajadores, las posibles licencias horarias o permisos o cualquiera otra manifestación de las facultades del empleador. No obstante, y con el objeto de que el servicio quede cubierto en los términos previstos en los pliegos y, en su caso, a los que se hubiera comprometido el contratista en su oferta, corresponderá al responsable de la ejecución del contrato velar por aquellas cuestiones relacionadas con el tiempo de trabajo de los trabajadores de la empresa contratada en la atención del servicio que resulten exigibles, si bien el responsable designado por el Ayuntamiento no se deberá dirigir a los trabajadores de la contrata, sino al representante de la empresa.

Es responsabilidad de la empresa contratista facilitar a sus trabajadores los medios materiales necesarios para llevar a cabo su trabajo. Los trabajadores de la empresa contratada dispondrán para la ejecución del contrato de los medios materiales que aquella ponga a su disposición; en ningún caso debe producirse confusión con los medios materiales de que dispone la Administración contratante.

Los trabajadores de la empresa contratista no compartirán espacios y lugares de trabajo con el personal al servicio del Ayuntamiento y cuando ello fuera



estrictamente necesario para la ejecución del servicio, estarán claramente diferenciados las funciones y los puestos del personal del Ayuntamiento y de la contrata para evitar la confusión de las plantillas. La distribución en el lugar de trabajo indicará claramente la diferenciación entre el Ayuntamiento y la empresa, así como la diversidad de funciones y tareas.

Sin perjuicio de lo señalado anteriormente sobre la dirección efectiva del personal de la contratista, la empresa contratista no podrá sustituir al personal establecido en su oferta y que haya sido determinante para la adjudicación del contrato sin la expresa autorización de esta Administración.

Se acompañan como documentos **Anexo 1 y 2** los pliegos administrativos de la contratación de los servicios de telefonía y de traducción al euskera con la inclusión de la citada cláusula.

CONTRATACIÓN

2. Señala este TVCP en su opinión preliminar que *“La sociedad Enkarterri Berri Zerbitzuak, S.L. tramitó la contratación de un servicio mediante PNSP cuando, dado el valor estimado del contrato (93.699 euros) debió darse publicidad a la licitación. Considerando las cifras reales de ejecución, hubiera procedido la convocatoria de un procedimiento abierto”*.

Respecto a las conclusiones alcanzadas sobre este expediente de contratación debe señalarse que su objeto consiste en la prestación de los servicios necesarios para el desarrollo de actuaciones diversas, como proyecciones de cine comercial, representaciones y exposiciones en el Zine-Antzoki de Zalla. Este servicio cultural, gestionado por la sociedad mercantil de propiedad municipal, venía siendo prestado por una empresa desde el año 2004 sin que constara la existencia de contrato ni se hubiera procedido a llevar a cabo la debida licitación. Por ello, la licitación del servicio en 2016 (tras 12 años) supuso una mejora cualitativa respecto a la praxis anterior.

Desde 2014 el Ayuntamiento de Zalla instó a su sociedad municipal a aprobar las oportunas Instrucciones Internas de Contratación dado que, conforme a lo dispuesto en el apartado 3 del art. 3 del TRLCSP, ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK, S.L, constituye una entidad del sector público que tiene la consideración de Poder Adjudicador, lo que viene a determinar, el régimen aplicable a sus procedimientos de contratación así como la necesidad de dotarse de unas instrucciones internas de contratación conforme al art. 191 del TRLCSP ajustando su actuación a los principios de publicidad, confidencialidad, igualdad, concurrencia, transparencia y no discriminación. Se acompaña como **Anexo 10**: Instrucciones Internas de Contratación autoimpuestas por la propia sociedad municipal.

Igualmente, la gerencia de dicha sociedad estaba contratada a una empresa en mérito a un contrato de fecha 2-6-14 que se acompañaba. A esta empresa se le encargó la tramitación de los expedientes de contratación de la sociedad municipal entre los que se encontraba el

analizado y a la que se ordenó que regularizara la falta de expediente de contratación antes señalada. Se acompaña como **Anexo 11**: Contrato de gestión de ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK SL de fecha 2-6-14

Así pues, fue la empresa gerente la que eligió el procedimiento de contratación analizado y, si bien es cierto que tramitó un procedimiento negociado con invitación a tres empresas, además realizó la publicidad del proceso de contratación mediante anuncio en el perfil del contratante de la sociedad municipal según se difiere de las invitaciones realizadas a tres empresas licitadoras y del histórico de la página de EBZ en la que consta que se creó el perfil de contratante coincidiendo en fechas para poder acceder a los pliegos de la licitación. Obviamente, cualquier otra empresa, además de las invitadas, que se hubiera presentado habría sido lógicamente aceptada en el procedimiento de licitación. Se acompaña como **Anexo 12**: . Invitaciones remitidas a las empresas en la que consta en el punto 3.d que el acceso a los pliegos se realiza a través del perfil del contratante (Dirección Internet de acceso al pliego de condiciones y documentación complementaria: <http://ebz.zalla.org/kontratatzaille-profila-perfil-del-contratante>). Pantallazo del histórico de la web de EBZ donde consta que el perfil de contratante de EBZ se creó en fechas coincidentes con esta licitación.

Por tanto, la referencia que se hace en la cláusula administrativa 6 del PCAP a que se ha observado un procedimiento negociado sin publicidad debe entenderse por ello como errónea al haberse garantizado la publicidad mediante el citado anuncio en el perfil de contratante y todo ello conforme a lo establecido en la Instrucción Segunda 2 de las vigentes en la sociedad municipal que señala que la misma puede realizar su publicidad mediante este tipo de anuncios en los siguientes términos literales:

“2.- Con el fin de garantizar la observancia de los principios enunciados en el número anterior, en los procedimientos de contratación que tramite ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK, S.L se observarán en todo caso las siguientes reglas:

a.- Con carácter general el **principio de publicidad** se entenderá cumplido mediante la difusión de la información contractual de ENKARTERRI BERRI ZERBITZUAK, S.L en su **perfil de contratante**, sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad en aquellos supuestos en que se estime conveniente.

En los contratos sujetos a regulación armonizada se observarán en cuanto a la aplicación de este principio, las disposiciones establecidas en el TRLCSP referidas a dichos contratos.

Salvo causa justificada en los contratos no sujetos a regulación armonizada el plazo no será inferior a 15 días naturales (26 días naturales en contratos de obras y concesión pública) desde la inserción del anuncio en el perfil de contratante. “

Por otro lado, en ningún caso la cuantía de este contrato alcanza, en ninguna de sus estimaciones, el importe de la cuantía sometida a regulación armonizada que las propias

Instrucciones Internas de Contratación sitúan (Instrucción Novena) en un valor estimado que sea igual o superior a 207.000 euros (IVA excluido)

Por todo lo expuesto debe finalmente debe señalarse en relación con la falta de publicidad mediante anuncio en el BOB que el mismo sólo era exigible al Ayuntamiento de Zalla pero no a su sociedad de municipal la cual, según sus propias Instrucciones Internas de Contratación, puede atender la exigencia de publicidad mediante anuncio publicado en su página web-Perfil del Contratante como así se hizo. Entendemos que no ha existido por ello incumplimiento del TRLCSP, que sólo es aplicable a los poderes adjudicadores a que se refiere su artículo 3.3 en los términos que señalen las oportunas Instrucciones internas que, como hemos dicho, fueron respetadas. En todo caso la omisión de la publicidad mediante BOB sería meramente formal y no material, al haberse presentado tres ofertas, sin que por ello se haya apreciado menoscabo a fondos públicos siendo de aplicación a todos ello, como antes se ha expuesto, el mismo criterio expuesto a esta Corporación por el Auto del Tribunal de Cuentas de 30 de Marzo de 2012 en el procedimiento de reintegro por alcance nº C-213/11-0 derivado del Informe de Fiscalización del Ayuntamiento de Zalla ejercicio 2006 emitido por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.³

Debe indicarse igualmente que lo abonado se corresponde con un servicio cultural efectivamente ejecutado, habiéndose registrado correctamente el gasto al estar soportado por las oportunas facturas, que se acompañan, y existiendo por tanto obligación legal de abonar tales facturas so pena de incurrir en un enriquecimiento injustificado por lo que no existe menoscabo alguno de fondos públicos de conformidad con el criterio expuesto a esta Corporación por el citado Auto del Tribunal de Cuentas de 30 de Marzo de 2012.

II.2 OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES

1. Los ajuntes que exige el criterio del TVCP implican que todos los ingresos y gastos del ejercicio 2016 incluyan en las cuentas anuales de dicho ejercicio sin que ninguno de ellos aparezca reflejada en las del ejercicio siguiente, como se ha hecho en algunos de los conceptos analizados. Se trata de un desajuste meramente formal que se debe a las siguientes razones:

Seguridad Social: Es cierto que no se ha respetado el principio del devengo. No obstante, y según se desprende del estado de ejecución del presupuesto a 31/12/2016 existía crédito suficiente y adecuado en la vinculación de la económica 16001 (Seguridad Social) para su imputación al ejercicio 2016. El pago de la Seguridad Social se realiza a mes vencido y, por error operativo, se ha seguido el criterio de caja y se ha imputado la Seguridad Social de diciembre de 2016 al mes de enero de 2017 y por ello, se han cargado 11 mensualidades de Seguridad Social en el

³ Considerando el valor estimado del contrato procedía tramitar un procedimiento negociado con publicidad y de acuerdo con las cifras reales de ejecución un procedimiento abierto (en ningún momento decimos que debieran haber aplicado las normas relativas a los contratos sujetos a regulación armonizada). Los pliegos que rigieron la licitación establecían, sin embargo, que la adjudicación del contrato se iba a llevar a cabo por procedimiento negociado sin publicidad y la sociedad se limitó a cursar invitación a tres empresas. Si bien los señalados pliegos fueron publicados en el perfil del contratante, no se considera que ello equivale a dar publicidad a la licitación, dado que no se convocó procedimiento alguno.



ejercicio 2016 en vez de 12. En consecuencia, y con el objeto de regularizar la situación en el ejercicio 2017, vamos a imputar 13 mensualidades de Seguridad Social en el ejercicio 2017.

IBI y al IAE. Se han imputado en el momento en el que la DFB ha realizado las entregas a cuenta. Se ha hecho así para poder cerrar el ejercicio a tiempo por necesidades diversas (plazos de la liquidación, incorporaciones, etc.)

Udalkutxa. No se ha cargado la liquidación definitiva negativa Udalkutxa 2016 por un importe de 408.092,00 euros. No obstante, tal y como recoge el informe emitido por el TVCP en el ANEXO A.4 Udalkutxa, en el ejercicio 2016 los ingresos reconocidos en concepto de tributos concertados están minorados en el importe de la liquidación definitiva negativa de Udalkutxa 2015 por un total de 499.347,00 euros.

Respecto a los “ingresos por ocupación de vuelo, suelo y subsuelo”, “cánones por vertido y acceso a vertedero” y “gastos SAD 2016”, se han contabilizado en el ejercicio 2017 por disponer en dicha fecha de los oportunos documentos justificativos de ingresos y gastos.

2. Respecto a la cuestión señalada por el TVCP de que el fondo de amortización de los bienes municipales se calcula de forma global y no de forma individualizada, ha de señalarse lo siguiente:

Por una parte, no es posible la individualización del fondo por activos dado que el sistema de inventario de bienes municipales es desde hace décadas extra-contable y se encuentra sin actualizar desde 1992. En el ejercicio 2017 se ha hecho una transferencia del crédito global a la partida de Intervención. Estudios y trabajos técnicos 1-9311-22707 para contratar a una empresa para la actualización del Inventario Municipal de forma individualizada tal y como señala el TVCP.

Por otra parte, tal y como se recoge en el informe emitido por el TVPC, las cuentas anuales correspondientes al ejercicio 2016 son las primeras que se formulan de acuerdo con el DF 139/2015, de 28 de julio, por la que aprueba el marco regulatorio contable de las entidades locales de Bizkaia, lo que ha contribuido a dificultar dicha individualización.

Se acompaña como **Anexo 13: Transferencia y retención de crédito para la contratación de los trabajos de realización del inventario municipal e informe descriptivo del estado actual de los trabajos y plazos de finalización de los restantes.**

III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN

III.1 PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

- La aprobación presupuestaria que se realiza para cada ejercicio requiere del control de las figuras de habilitación estatal de secretaría e intervención. En el caso de este Ayuntamiento dichas figuras siguen sin ser cubiertas de forma definitiva desde hace medio siglo. Como puede comprobarse en el BOB de 7 de noviembre de 2017, dichas plazas siguen sin cubrirse. En concreto, en las fechas de elaboración y aprobación del presupuesto para el ejercicio 2016 el Ayuntamiento de Zalla contaba únicamente con funcionarios nombrados accidentalmente para la firma de aquellos documentos indispensables que evitaran el bloqueo de la actividad municipal, pero sin la cualificación técnica necesaria para intervenir el proceso presupuestario.

- En lo relativo al inventario, este Ayuntamiento se remite a lo manifestado en el punto II.2 de las presentes alegaciones. Concluidos los trabajos de elaboración del inventario, mencionados anteriormente, una vez informatizado el mismo y parametrizado su posterior mantenimiento, se dotará de contenido en el balance, y en consecuencia se realizará la correcta imputación en el fondo de amortización individualizadamente.

Asimismo, una vez actualizado el inventario se procederá a rectificación anual del mismo, ya que ante un inventario sin actualizar desde el año 1992, no tiene mucho sentido rectificar únicamente el inventario del 2016 ya que el mismo no quedaría regularizado con dicha rectificación existiendo el mismo desfase desde el año 1992 al año 2016 (Ver **Anexo 13**)

- La subsanación del inventario municipal incluirá los bienes gestionados por el OAL Zallako Eguzki, por lo que la solución a esta cuestión es la misma que la anteriormente reseñada.

III.2 PERSONAL

- La publicación íntegra en el BOB de los acuerdos referentes a los cargos con dedicación exclusiva y parcial se va a realizar a partir del ejercicio 2018 junto con la aprobación definitiva del Presupuesto. En cualquier caso, estos acuerdos eran públicos en el ejercicio fiscalizado porque los videos y actas de las sesiones en que se tomaron esos acuerdos son públicos en la web plenos.zalla.org. Así mismo, las dotaciones exactas dedicadas en cada ejercicio a esas partidas es pública también en la web presupuestos.zalla.org

- Respecto a las deficiencias detectadas en la vigente RPT municipal, este Ayuntamiento se remite a lo manifestado en la alegación al apartado II.1.1

III.3 CONTRATACIÓN

Respecto al dictado de las instrucciones requeridas para clarificar la relación entre los gestores municipales y el personal de las empresas adjudicatarias de los contratos de servicios, este Ayuntamiento señala que va a proceder a regularizar dicha situación

aprobando un documento en el que se recojan dichas instrucciones tal y como recoge la disposición adicional 1ª del RDL 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad. De todas formas, en la actualidad se dan determinaciones al respecto en los pliegos de las licitaciones que se tramitan, tal y como se demuestra con los Anexos 1 y 2. Por lo que se refiere a la situación del personal laboral indefinido no fijo al que se refiere el correlativo nos remitimos a lo alegado en el apartado II.1.1.

Expedientes de contratación

Con carácter general debe señalarse en relación con los aspectos detectados en los 11 contratos examinados que todos ellos afectan a trámite procedimentales de naturaleza formal sin que en ninguno de ellos se ha ya apreciado menoscabo a fondos públicos siendo de aplicación a todos ello, como antes se ha expuesto, el mismo criterio expuesto a esta Corporación por el Auto del Tribunal de Cuentas de 30 de Marzo de 2012 en el procedimiento de reintegro por alcance nº C-213/11-0 derivado del Informe de Fiscalización del Ayuntamiento de Zalla ejercicio 2006 emitido por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. Ver Anexo 6.

- En la actualidad, en los diferentes pliegos (ver carátula y pliegos de servicio de traducción y telefonía en los Anexos 1 y 2) se está introduciendo una fórmula más acorde para la valoración del criterio oferta económica que evite otorgar puntos por el mero hecho de presentar la oferta, incluso cuando ésta iguale el tipo:

$$\text{PUNTOS} = \frac{(\text{presupuesto máximo de licitación} - \text{oferta a considerar})}{(\text{presupuesto máximo de licitación} - \text{Oferta mas ventajosa})} \times \text{puntuación máxima}$$

- Respecto a la cuestión observada en cuanto a la subrogación del personal en el proceso de licitación del contrato de cocina de la Residencia Zallako Eguzki, cabe señalar que se licitó este servicio en 2015 tras 25 años sin procedimiento alguno de licitación. Por ello, se entendió que procedía exigir la subrogación en el PCAP por exigencia de la normativa laboral y de protección de los trabajadores.

- El error de cálculo a que se refiere el correlativo se produjo en un expediente licitado en el ejercicio 2010, sin perjuicio de lo cual, la hipotética existencia de otras responsabilidades no cubiertas por la garantía podría exigirse a través de los procedimientos administrativos oportunos sin que en ningún caso se produzca menoscabo de fondos públicos.

-Tratamiento de datos. El mencionado contrato data de 2010 y debe volver a licitarse en 2018. En la actualidad, tal y como se hará en el nuevo pliego, Se incluye esta cláusula en

todos los procedimientos que se están licitando en la actualidad (telefonía y traducción, ver Anexos 1 y 2):⁴

28. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, la empresa contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésimo sexta del TRLCSP, en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.

- Sobre los dos contratos en los que no consta prórroga, debe señalarse que la misma se hizo de forma tácita sin que existiera ningún reparo. Se están poniendo los mecanismos de control para aprobar las prórrogas y formalizar los documentos en tiempo, o incluir en los pliegos la imposición de la prórroga forzosa.

- Respecto a la modificación de contrato de obras del expediente 1 cabe reseñar que aunque no se formalizó finalmente la modificación en un documento administrativo la misma fue informada favorablemente en el oportuno expediente administrativo que sí se tramitó a los efectos de garantizar el cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 107 y 234 del TRLCSP. En dicho expediente consta la justificación mediante informe de la Dirección de Obra sobre la necesidad de utilizar cerchas en lugar de vigas como recogía el proyecto en la reforma de la cubierta del Centro de Educación Para Adultos; consta igualmente informe jurídico y conformidad con el contratista, así como el aumento del aval de garantía de la obra por ese importe.

Gasto sin expediente de contratación administrativa

- La apreciación que se hace en el correlativo se reviere a los servicios de traducción al euskera, servicios postales y suministro de gas para la Residencia de ancianos Zallako Eguzki. Respecto al servicio de traducción se encuentra regularizado a la fecha. No se había licitado este servicio porque se estaba intentando cubrir la plaza de técnico de euskera de la RPT para que dicha persona realizara esas labores a sugerencia de intervención. Ante las dificultades (no fue posible llamando a candidatos de las listas del IVAP) se optó por licitar y adjudicar de nuevo el servicio. **Anexo 17:** Expediente de contratación del servicio e informe sobre las dificultades de cubrición de la plaza. Respecto al contrato de servicios postales su regularización se está tramitando. No obstante, reseñar que este Ayuntamiento pretendía licitar este servicio mediante acuerdo marco de la central de contratación foral. Este acuerdo marco no fue objeto de suscripción ya que la interlocutora con la Central de Contratación es la técnico municipal responsable de contratación que se encontraba de baja

⁴ La deficiencia se refiere a los expedientes 9 y 10 adjudicados en los años 2016 y 2015, respectivamente.



en dicha fecha, dándose la circunstancia de que la Central de contratación foral remitía la información necesaria para adherirse a una única cuenta de mail del Ayuntamiento que gestiona únicamente dicha técnico. **Anexo 18:** Expediente de contratación servicios postales. Sobre el contrato de suministro de gas, se está en este momento tramitando el oportuno expediente de contratación vía adhesión al acuerdo marco de la central de contratación foral. **Anexo 19.**



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

Beato Tomás de Zumárraga, 69
01008 VITORIA-GASTEIZ
Tel. 945 016000 www.tvcp.org