

Fiskalizazio Txostena

Informe de Fiscalización

Ugao-Miraballesko Udala

Ayuntamiento de Ugao-Miraballes

2019





AURKIBIDEA/ÍNDICE

LABURDURAK.....	5
I. SARRERA.....	7
II. IRITZIA.....	8
II.1 Legea betetzeari buruzko iritzia	8
II.2 Urteko kontuei buruzko iritzia.....	9
III. BARNE KONTROLEKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA-PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK	10
III.1 Aurrekontua eta kontabilitatea	10
III.2 Langileria.....	10
III.3 Transferentziak eta emandako dirulaguntzak.....	11
III.4 Kontratazioa.....	11
III.5 Bestelakoak	12
IV. FINANTZAREN ANALISIA.....	13
V. URTEKO KONTUAK.....	16
ERANSKINAK	19
A.1 Fiskalizazio-gai den erakundearen izaera.....	19
A.2 Kontabilitatea eta aurrekontuak	19
A.3 Zergak, tasak eta bestelako sarrerak	20
A.4 Transferentziek eta dirulaguntzek eragindako sarrerak	21
A.5 Langileen gastuak.....	22
A.6 Ondasun arrunten eta zerbitzuen kontratazioa	23
A.7 Transferentziak eta emandako dirulaguntzak.....	24
A.8 Inbertsio errealak eta ibilgetua.....	24
A.9 Zordunak	25
A.10 Hartzekodunak	26
A.11 Hirigintzako jarduerak eta plangintza.....	26
A.12 Kontratazioa.....	27
ALEGAZIOAK	29



ABREVIATURAS	43
I. INTRODUCCIÓN.....	45
II. OPINIÓN.....	46
II.1 Opinión sobre el cumplimiento de la legalidad.....	46
II.2 Opinión sobre las cuentas anuales	47
III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN	48
III.1 Presupuesto y contabilidad	48
III.2 Personal.....	48
III.3 Transferencias y subvenciones concedidas	49
III.4 Contratación	49
III.5 Otros	50
IV. ANÁLISIS FINANCIERO	51
V. CUENTAS ANUALES	54
ANEXOS	57
A.1 Naturaleza del ente fiscalizado.....	57
A.2 Contabilidad y presupuestos.....	57
A.3 Impuestos, tasas y otros ingresos	58
A.4 Ingresos por transferencias y subvenciones	59
A.5 Gastos de personal	60
A.6 Compra de bienes corrientes y servicios.....	61
A.7 Transferencias y subvenciones concedidas	62
A.8 Inversiones reales e inmovilizado.....	62
A.9 Deudores.....	63
A.10 Acreedores	64
A.11 Actuaciones urbanísticas y planeamiento	64
A.12 Contratación	65
ALEGACIONES	67



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

LABURDURAK

AMAS	Autonomia Sistema eta Mendekotasunari Arreta.
AO	Administrazio Orokorra.
BAO	Bizkaiko Aldizkari Ofiziala.
BFA	Bizkaiko Foru Aldundia.
BLH	Bizkaiko Lurralde Historikoa.
BPG	Barne Produktu Gordina.
EAE	Euskal Autonomia Erkidegoa.
EB	Europar Batasuna.
EBAO	Europar Batasuneko Aldizkari Ofiziala.
EIOZ	Eraikuntzen, Instalazioen eta Obren gaineko Zerga.
EPE	Enplegu Publikoaren Eskaintza.
FA	Foru Araua.
GLL	Gizarte Larrialdietarako Laguntzak.
GODG	Gastu orokorretarako diruzaintza geldikina.
HAPO	Hiri Antolaketako Plan Orokorra.
HHS	Hiri-hondakin solidoak.
HILBIZ	Hiri izaerako Lursailen Balio Igoeraren gaineko Zerga.
HKEE	Herri-Kontuen Euskal Epaitegia.
JEZ	Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga.
LOP	Lurraren Ondare Publikoa.
LZ	Lanpostuen zerrenda.
OHZ	Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga.
PFEZ	Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga.
PGPN	Publikotasunik Gabeko Prozedura Negoziatua.
TAOAL	7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen.
TMIZ	Trakzio Mekanikodun Ibilgailuen gaineko Zerga.
TTEE	Toki Entitateak.
ZPI	Zentro Publiko Integrala.



I. SARRERA

Herri-Kontuen Euskal Epaitegiak otsailaren 5eko 1/1988 Legeak eta Epaitegiaren Osoko Bilkurak onetsitako Lan Programak agindutakoari jarraikiz, Ugaoko Udalaren 2019ko Kontu Orokorraren fiskalizazio lana mamitu du.

Fiskalizazio-lan honek honako alderdi hauek besarkatzen ditu:

- Legezketasuna: aurrekontuaren honako atal hauetan ezargarria den arautegia bete izana: aurrekontua, zuzenbide publikoko sarrerak, zorpetzea eta finantza-eragiketak, langileria, obren kontratazioa, zerbitzuak eta hornidurak eta dirulaguntzen emakida. Azterketa lan hau fiskalizazioaren ekitaldiari dagokio, beharrezko irizten diren beste ekitaldi batzuei buruzko egiaztatzeak egitea kaltetu gabe, fiskalizazio-gai den ekitaldian eragina dutelako.
- Kontabilitatea: Kontu Orokorra ezargarri zaizkion kontularitzako printzipioekin bat datorrela egiaztatzea. Kontu Orokorrak honako hauek besarkatzen ditu: Udalaren ondarearen emaitza ekonomiakoaren kontua eta oroitidazkia ez ezik, aurrekontuaren likidazioa ere bai.
- Lanaren zabalak ez du gastuaren efikazia eta efizientziari buruzko azterlan berariazkorik besarkatu; ezta, kudeaketa prozedurei buruzkorik ere. Alabaina, fiskalizazioan sortu diren alderdi partzialak Txosten honen III. Idazpuruan aztertu ditugu.
- Udalaren egoera ekonomikoaren finantza analisia.

Ugaoko udalerriak 2019ko urtarrilaren 1ean 4.152 biztanle ditu eta Bilbao-Bizkaia Uren Partzuergoaren (uraren ziklo osoaren kudeaketa) eta Haurreskolak Partzuergoaren (haur eskolen kudeaketa) partaide da . Gainera, % 11,11ko partaidetza du Udaltalde XXI Nerbioi Ibaizabal SL sozietatean (ingurumenaren kudeaketa eta eskualdearen garapen iraunkorra).



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

II. IRITZIA

II.1 LEGEA BETETZEARI BURUZKO IRITZIA

KONTRATAZIOA

1. Zerbitzu baten kontratazioa (4. espedientea A.12n), 2,5 milioi euroan esleitutakoa, ez zitzaion arautze harmonizatuari meneratutako kontratuentzat aurreikusitako izapideari lotu eta ez zen DOUEn argitara eman.
2. 2019ko ekitaldian Udalak kontratu bati zegozkion gastuak (2. espedientea A.12an), 106.722 eurorenak, kontratuaren indarraldia amaitua zegoela egikaritu zituen, beste lehiaketarik batere deitu gabe.
3. Udalak 2019ko ekitaldian etxez etxeko laguntza zerbitzuari zegozkion gastuak, 92.583 euro, nahitaezko kontratazio-prozedura izapidetu gabe egikaritu zituen. Adierazitako prestazioa esleitzeko deitutako azken lehiaketatik eratorritako kontratuaren indarraldia 2008an amaitu zen.

Epaitegi honen ustetan, Ugaoko Udalak, 1etik 3ra bitarteko paragrafoetan aipatutako ez-betetzeak alde batera, zuzentasunez bete du 2019ko ekitaldian ekonomia eta finantzaren jarduera arautzen duen lege arautegia.



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

II.2 URTEKO KONTUEI BURUZKO IRITZIA

- Hona hemen Udalaren Gastu Orokorren Diruzaintza Geldikinean eta Ondare Garbian eragina duten doiketak 2019ko abenduaren 31n:

KONTZEPTUA	GODG	Euroak milakotan		
		ONDAREKOA		
		AKTIBOA	PASIB.	ONDARE GARBIA
A.4 Ingresos por subvenciones contabilizados en exceso.....	(22)	(22)	-	(22)
A.4 Kontabilizatu gabeko Udalkutxa 2019aren likidazioa.....	83	83	-	83
A.10 Aurrekontuari egotzi beharreko aurrekontuz kanpoko saldoak.....	189	-	(189)	189
GUZTIRA	250	61	(189)	250

- Ez dago euskarri egoki eta behar hainbatekorik jakiteko Udalaren 2019ko abenduaren 31ko Balantzearen ibilgetu ez finantzarioko eta amortizazio metatuko saldoek jasotzen duten ondasunen eta eskubideen egiazko egoera, ezargarriak zaizkien balorazio-printzipio eta -arauei jarraikiz (ikus A.8).

Epaitegi honen iritzira, 1. eta 2. paragrafoetan adierazitako salbuespenak alde batera, Ugaoko Udalaren Kontu Orokorrak alderdi esanguratsu guztietan 2019ko ekitaldiaren jarduera ekonomikoa eta abenduaren 31ko ondarearen eta finantza egoeraren isla zuzena erakusten du; baita, data horretan amaitutako urteko ekitaldiari dagozkion bere eragiketen eta eskudiruzko fluxuen emaitzena ere, ezargarria den finantza informazioaren arau-esparruaren arabera eta, zehazki, arautegian jasotako kontularitzako printzipio eta irizpideen arabera.



III. BARNE KONTROLEKO SISTEMEI ETA KUDEAKETA-PROZEDUREI BURUZKO IRIZPENAK

Atal honetan jasotzen dira jarduera ekonomikoa eta finantzarioa arautzen duten printzipioak betetzea nabarmen eragiten ez duten akatsak eta kudeaketa hobetzeko agerian jartzen diren prozedura-alderdiak.

III.1 AURREKONTUA ETA KONTABILITATEA

- 2019ko ekitaldirako Aurrekontu Orokorra ez zen behin betiko onartu 2018ko abenduaren 31 baino lehenago, ezargarria zaion aurrekontuko araudiak agintzen duen moduan (ikus A.2).
- Ekitaldiko finantzaketa-desbideratzeak 2.728 euro izan dira eta ez 25.985 euro; horrek esan nahi du aurrekontuaren emaitza doitu likidazioan aurkeztutakoa baino 23.257 euro handiagoa dela. Zuzenketa horiek ez dute eraginik Gastu orokorretarako diruzaintza geldikinean.
- Aurrekontuetan aurreikusi gabeko eta jasotako dirulaguntzen kasuan, Udalak dagozkion eskubide aitortuak Tasak eta bestelako sarrerak kapituluan erregistratzen ditu 2018ko eta 2019ko ekitaldietan, kapitulu horretan oker kontabilizatutako dirulaguntzen sarrerak, hurrenez hurren 206.508 eta 31.423 euro izan ziren.
- 2019ko ekitaldian, Udaleko funtzionarioei eta lan-kontratupeko langileei zegozkien aurrekontuko plantilek ez zituzten kreditu-zuzkidurak zerrendatzen talde horietako bakoitzari ordaingarriak zitzaizkien kontzeptuen arabera. Aurrekontuko langileen eranskinak ere ez zuen adierazitako informazioa jasotzen.

III.2 LANGILERIA

- Idazkaritza bigarren mailako modura sailkatua duten udaletan Idazkaritza eta Kontu-hartzailetzako bi postu bereizi izan behar dira, nazio mailan jarduteko gaituta dauden toki-administrazioko funtzionarioentzat gordeak eta gainera, Diruzaintza izeneko lanpostu bat existitu behar da. Udalaren Lanpostu zerrendak Idazkari-kontu-hartzailearen lanpostu bakarra besarkatzen du eta ez du Diruzaintzakoa aurreikusten.
- Ezargarria den araudiaren arabera, tokiko Kontu-hartzailetzari dagokio Udalbatzari toki-erakundearen beraren egonkortasun-helburua betetzeari buruzko txosten bat aurkeztea. Ugaoren kasuan, dagokion txostena udal teknikari batek izenpetu zuen.



III.3 TRANSFERENTZIAK ETA EMANDAKO DIRULAGUNTZAK

- Orokorrean ez da egiaztatzen dirulaguntzen onuradunak egunean daudenik zerga eta Gizarte Segurantzarekiko obligazioetan.

III.4 KONTRATAZIOA

Kontratazio-espeditenteak (ikus A.12)

Fiskalizazio-gai izan den urtean indarrean zeuden sei kontratu aztertu ondoren, honako alderdi hauek azaleratu zaizkigu:

- 590.508 euroan esleitutako kontratu batean (1 eta 6 zk. espeditenteak), ez da ageri kontu-hartzaitzaren alde aurreko fiskalizaziorik, ez eta kontratazioaren oroitidazki justifikagarrikerik ere.
- Guztira 3,8 milioi euroren zenbatekoan esleitutako bost kontratutan (2, 3, 4, 5 eta 6 espeditenteak) honako akats hauek azaleratu dira pleguetan barne hartutako esleipen irizpideetan:
 - Bi kasutan (2. eta 6. espeditenteak), eskaintzak baloratzean puntuak esleitu ziren, hurrenez hurren, enpresa lizitatuak zuten langileen kudeaketa-politika orokorragatik eta kalitate-ziurtagiriak edukitzeagatik; ordea, horiek ez ziren eskaintzak baloratzeko irizpide onargarriak, ez baitzeuden zuzenean lotuta kontratuaren xedearekin.
 - Adierazitako kontratuetarik lehenengoak, gainera, esleipen irizpide modura hobekuntza teknikoak jasotzea barne hartzen zuen, zein elementuren gainean eta zein baldintzatan baimentzen zen horiek aurkeztea zehaztu gabe.
 - Lau kontraturen pleguetan barne hartutako formula aplikatzean (3, 4, 5 eta 6 zk. espeditenteak), prezio batek lizitazio tipoa berdinduz gero, puntuazio positiboa eskuratuko luke eskaintza ekonomikoaren irizpidea baloratzean.
- 2,5 milioi euroan esleitutako kontratu batean (4. espeditentea), kontratua gauzatzeko epeak eta onartutako luzapen kopuruek gainditu egin zituzten zerbitzu-kontratuen iraupenerako legez ezarritako mugak.
- Kontratu horretan ez dugu uste behar hainbat justifikatu denik balio-judizio baten arabera kuantifikatuta dauden irizpideen balorazioa. Beste kontratu batean (2. espeditentea), 426.888 euroan esleitutakoan, aipatutako irizpideei emandako haztapena kontuan hartuta, organismo tekniko espezializatu bati eman zitzaion haren ebaluazioa, baina organismo horren izendapena ez zegoen jasota administrazio-klausula zehatzen agirian, eta ez zen argitaratu kontratatzailearen profilean. Gainera, eskaintza ekonomikoaren gutun-azala ebaluazio hori egin aurretik ireki zen.
- Kontratu batean (4. espeditentea), esleitutako prezioa, bai esleipen-ebazpenean bai formalizatutako kontratuan, urte bateko zenbatekoari zegokion, eta kontratua gauzatzeko epea, guztira, hiru urtekoa zen. Behin betiko bermearen zenbatekoa kalkulatzeko, era berean, urte-sari bakar bat hartu zen kontuan, bai kontratu horren



kasuan, bai beste baten kasuan ere (3. espedientea), 181.932 euroan esleitua, 4 urteko egikaritze-epearekin.

- 182.952 euroan esleितutako obra-kontratu bat (5. espedientea) egikaritzeko epe partzialetan berandutzak izan dira kontratua betetzean eta ez da epe luzaketarik batere bideratu edo ez zaio kontratistari zehapenik batere ezarri.

Administrazio kontratazioko espedienterik gabeko gastuak eta beste alderdi batzuk

- 2019ko ekitaldian Udalak zerbitzu bati zegozkien gastuak egikaritu zituen -119.205 euro-kontratuaren indarraldia amaitu ostean harik eta esleipen berriak indarrean sartu arte. Aurreko kontratuaren epemuga iritsi baino lehen hasi ziren kontratu berriaren izapideak egiten (6. espedientea A.12an).
- Instalazio elektrikoak mantentzeko gastuak -34.658 euro- kontratu-estaldurarik gabe egin dira, kontratuak gehieneko iraupena gainditu duelako, prozedura ireki sinplifikatu laburtuaren bidezko beste lizitazio baterako deialdirik egin gabe.
- Pertsona fisiko batekin hirigintzako aholkulari-kontratuaren xedea plantilla organikokoak diren lanpostuen egiteko orokor propioari dagokio, eraginpeko zerbitzuaren kudeaketa arruntari buruzkoak, eta esleipendunak egiteko horiek 2014az geroztik bete ditu; kontratu horrek ekitaldian 20.764 euroren gastua eragin du.

III.5 BESTELAKOAK

- Udalak ez du Udalbatzak onartutako ondasun eta eskubide guztien inbentariarik, ez eta Lurraren Ondare Publikoa osatzen duten ondasun eta baliabideenik ere.



IV. FINANTZAREN ANALISIA

Udalak azken ekitaldietan likidatutako magnitude nagusien bilakaera honako taula honetan dago zehaztua.

	Euroak milakotan			Euroak biztanleko		
	Urtea			Urtea		
	2017(*)	2018(*)	2019	2017	2018	2019
Zerga zuzenak, zeharkakoak eta tasak (1, 2 eta 3 kap.).....	1.194	1.587	1.294	289	385	312
Transferentzia eta dirulaguntza arruntak (4. kap.)	2.662	3.055	3.323	644	741	800
Ondare sarrerak (5. kap.)	8	6	4	2	1	1
A. Sarrera arruntak	3.864	4.648	4.621	935	1.127	1.113
Langile-gastuak (1. kap.).....	1.224	1.219	1.294	296	296	312
Ondasun arrunten erosketak eta zerbitzuak (2. kap.)	2.280	2.198	2.335	552	533	562
Transferentzia eta dirulaguntza arruntak (4. kap.)	170	241	269	41	58	65
B. Funtzionamendu-gastuak	3.674	3.658	3.898	889	887	939
Aurrezki gordina (A-B).....	190	990	723	46	240	174
- Finantza gastuak (3. kap.).....	-	-	-	-	-	-
Emaitza arrunta.....	190	990	723	46	240	174
- Maileguen amortizazioa (9. kap.).....	-	-	-	-	-	-
Aurrezki garbia	190	990	723	46	240	174
Inbertsio errealen besterentzea (6. kap.).....	-	-	-	-	-	-
Jasotako kapitaleko dirulaguntzak (7. kap.).....	97	136	134	24	33	32
- Inbertsio errealak (6. kap.)	172	556	243	42	135	58
- Emandako kapitaleko dirulaguntzak (7. kap.).....	-	-	-	-	-	-
Kapitalezko eragiketen emaitza	(75)	(420)	(109)	(18)	(102)	(26)
Eragik. ez finantzarioaren emaitza (1etik 7rako kap.).....	115	570	614	28	138	148
Diruzaintza Geldikina	331	1.128	1.688	80	274	406
Gastu orokorretarako diruzaintza geldikina	294	1.106	1.661	71	268	400
Zorpetzea.....	-	-	-	-	-	-

(*) HKEEK fiskalizatu gabeko datuak.

Sarrera arruntak: 2018an % 20 egin dute gora aurreko ekitaldiaren aldean eta 2019an % 1era iristen ez den beheraldia erregistratu du; honenbestez, aztertutako aldiaren guztira % 20 inguruko bariazioa positiboa izan dute. Hona hemen bariazio azpimarragarrienak:

- **Zerga zuzenak, zeharkakoak, tasak eta bestelako sarrerak:** Sarrera hauek % 33 egin dute gora 2018an eta % 18 behera 2019an, aztertutako aldiko igoera guztira % 8tik gora izanik. 2018an izandako igoeran, funtsean, OHZren eta aurreikusi gabeko dirulaguntzen ondoriozko diru-sarrerak eragiten dute. Udalak tasen eta bestelako diru-sarreraren kapituluaren erregistratzen ditu diru-sarrera horiek (ikus III.1). OHZren kasuan, 2017ko ekitaldian indarrean sartu zen katastro-balioen eguneratzearen ondorio da igoera, zeinaren likidazioa 2018an kontabilizatu baitzen. Aurreikusi gabeko dirulaguntzei dagokienez, nagusiki, 2012-2016 aldiaren AMASetik atzeratutako diru-kopuruen erregularizazioari dagozkio, eta, neurri txikiagoan, enplegua sustatzeko dirulaguntzei.



- **Transferentzia eta dirulaguntza arruntak:** Sarrera hauek % 15eko igoera izan dute 2018an aurreko ekitaldiaren aldean eta berriz egin dute % 9 inguru gora 2019an, epe guztiaren bariazioa % 25era ekarriz. Bariazio hori zuzenean lotzen zaio zerga itunduetako partaidetzaren bilakaerari (Udalkutxa), aztertutako ekitaldi guztietan kapituluko sarrera guztien % 90 inguru egiten duela.

Funtzionamendu-gastuak: Aztertutako aldian % 6 inguruko igoera izan dute, igoera hori 2019ko ekitaldian gertatu delarik, izan ere 2018an gastuaren zifrak apenas duen bariaziorik aurreko ekitaldiaren aldean. Hona hemen alderdi esanguratsuenak aurrekontuko kapituluaren arabera:

- **Langile-gastuak:** Gastu hauek ez dute ia aldaketarik izan 2018an aurreko ekitaldiaren aldean, baina 2019an % 6 egin zuen gora, nagusiki, aplikatutako soldata-igoeraren ondorioz eta ekitaldi horretan onartutako lanpostuen balorazioaren ondorioz (ikus A.5).
- **Ondasun arrunten eta zerbitzuen kontratazioa:** 2018an % 4 egin du behera aurreko ekitaldiaren aldean, nahiz 2019an % 6 igo den berriz; honenbestez, aztertutako aldian % 2ko bariazio positibo garbia izan du. 2018an nozitutako beheraldia, batik bat, ur-horniduragatikoa gastua murriztu izanari zor zaio eta Udaltalde 21 Nerbioi Ibaizabal SLri egindako ekarpenen zati bat ekitaldi horretan transferentzia arrunten kapituluaren kontabilizatzeari (ikus A.7). Egindako gastuaren igoerari dagokionez, eragin berezia dute HHSen bilketa eta tratamenduak eta ibilgetuaren konponketak, mantentze-lanak eta zaintzak.
- **Transferentzia eta dirulaguntza arruntak:** Kontzeptu honek eragindako gastuak % 58 egin du gora aztertutako aldian eta igoerarik handiena 2018ko ekitaldian berean gauzatu da; igoera hori nagusiki eragin dute GLLren bilakaerak eta aurreko paragrafoan aipatutako Udaltalde 21 Nerbioi Ibaizabal SLri egindako ekarpenen kontabilitateko irizpide-aldaketak.

Aurrezki gordina eta aurrezki garbia: Bi magnitudeek bat datoz Udala ez dagoela zorpetua erakustean. Saldoa positiboa izan da aztertutako aldiko hiru ekitaldietan; izan ere, 2018an gorakada handia izan zuen, eta 2019an, berriz, murrizketa, txikiagoa izan bazen ere; honenbestez, aldi horretako hazkunde osoa % 280tik gorakoa izan da, 2017ko ekitaldiko diru-sarrera arrunten gainean % 5 izatetik 2019an horien gainean % 16 izatera igaroz.

Kapital-eragiketen emaitza: Magnitude honek saldo negatiboak izan ditu aztertutako ekitaldi guztietan, nahiz horietako bakoitzean sortutako aurrezki garbiak estaltzen dituen kapital-eragiketen aipatutako defizitak.

Eragiketa ez-finantzarioen emaitza: Positiboa da aztertutako epe guztian eta gainera, goranzko bilakaera erakutsi du, % 400 baino gehiago igo delarik.



Diruzaintza Geldikina: Magnitude honen bilakaera positiboa izan da aztertutako aldian eta epe horretan % 40dik gorako igoera izan du. 2019ko ekitaldia 1,7 milioi euroren Diruzaintza geldikinarekin kitatu da eta HKEE honek egin dituen proposamenak aintzat hartuz gero, bai aipatutako magnitudea, bai Gastu orokorretarako diruzaintza geldikina ere gehitu egingo lirateke 1,9 milioi euro egin arte.

Zorpetzea: Udalak ez du inongo zorpetze eragiketarik abian.

Ondorioa: Udalak egoera ekonomiko osasuntsua erakusten du, funtzionamendu normalari eusteko eta etorkizuneko inbertsioei zorpetu behar izan gabe aurre egin ahal izateko behar hainbat baliabide dituela. Hala ere, adierazi behar da 2020an diru-sarrerak nabarmen murriztea aurreikusi dela, bai bilketa propioa, bai zerga itunduetako partaidetza ere, COVID-19 pandemiaren ondorioz.

Aurrekontuaren egonkortasuna: Kontu-hartzaile lanak egiten dituen udal teknikariak txostena egin zuen 2019ko ekitaldian egonkortasun printzipioa, gastuaren araua eta zor publikoa bete dela egiaztatuaz; eta honako hau egiaztatu zuen aurrekontu-likidazioari zegokionez.

- Aurrekontuaren egonkortasunari buruzko helburua bete da, eragiketa ez finantzarioen superabita eskuratu baita.
- Gastuaren araua bete da, izan ere 2018ko ekitaldiaren aldean zenbakarria den gastuaren bariazioak ez zuen Espainiako ekonomiaren epe ertaineko BPGaren erreferentziazko hazkuntza tasa gainditu (% 2,7) eta negatiboa izan zen, gainera.
- Zor publikoaren helburua bete da, Udalak ez baitu zorrik.



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

V. URTEKO KONTUAK

2019KO EKITALDIKO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Euroak milakotan

SARRERAK	ERANSK.	AURREKONTUA			ESKUBIDE KITAT	KOBRA. KOBRA.	KOBRA. GABEA	% EXEK.
		HASIER.	ALDAK.	B.BETIK.				
1 Zerga zuzenak	A.3	822	-	822	860	771	89	% 105
2. Zeharkako zergak	A.3	24	-	24	34	34	-	% 142
3. Tasak eta bestelako sarrerak	A.3	361	-	361	400	368	32	% 111
4. Transferentzia arruntak	A.4	3.062	-	3.062	3.323	3.297	26	% 109
5. Ondare-sarrerak.....		1	-	1	4	(2)	6	% 400
7. Kapitalezko transferentziak.....	A.4	68	77	145	134	63	71	% 92
8. Aktibo finantzarioak		-	374	374	-	-	-	E/E
DIRU-SARRERAK GUZTIRA		4.338	451	4.789	4.755	4.531	224 (*)	% 108

(*) Exekuzioaren % kalkulaterakoan Diruzaintza-geldikina txertatzearen eragina zuzendu da.

Euroak milakotan

GASTUAK	ERANSK.	AURREKONTUA			OBLIG. AITORT.	ORDAINK. ORDAINK.	ORDAIN. GABE	% EXEK.
		HASIER.	ALDAK.	B.BETIK.				
1. Langileen gastuak	A.5	1.401	29	1.430	1.294	1.267	27	% 90
2. Ondasun arruntan eta zerbitzuen kontr...	A.6	2.350	149	2.499	2.335	2.233	102	% 93
4. Transferentzia arruntak	A.7	266	27	293	269	259	10	% 92
6. Inbertsio errealak	A.8	321	246	567	243	191	52	% 43
GASTUAK GUZTIRA		4.338	451	4.789	4.141	3.950	191	% 86

AURREKONTU ITXIEN BARIAZIOA

Euroak milakotan

	ERANSK.	HASIER.	BALIOG.	KOBRA./ ORDAIN.	AZKEN ZORRA
		ZORRA			
Kobratzeko dauden saldoak	A.9	495	66	174	255
Ordaintzeko dauden saldoak		374	13	361	-
AURREKONTU ITXIEN EMAITZA			(53)		



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

AURREKONTUAREN EMAITZA	Euroak milakotan
Eskubide kitatuak.....	4.755
Obligazio aitortuak.....	(4.141)
EKITALDI ARRUNTAREN AURREKONTUKO EMAITZA	614
EKITALDI ITXIEN AURREKONTU EMAITZA	(53)
Finantzaketako desbideratzeak.....	(26)
GODG bidez finantzatutako gastuak	211
AURREKONTUAREN EMAITZA DOITUA	746

DIRUZAINZA GELDIKINA	Euroak milakotan
2019/12/31N KUTXAKO IZAKINA (A)	1.924
KOBRAZTEKO DAUDEN SALDOAK (ikus A.9) (B)	480
2019ko ekitaldian kobratzekoa	224
Ekitaldi itxietan kobratzekoa	255
Aurrekontukoak ez diren beste hainbat eragiketekoak	1
ORDAINTZEKE DAUDEN OBLIGAZIOAK (ikus A.10) (C)	500
2019ko ordaintzekoak	191
Ekitaldi itxietako ordaintzekoak	-
Bestelako eragiketa ez aurrekontukoak	309
ZALANTZAZKO KOBAGARRITASUNEN SALDOAK (ikus A.9) (C)	216
DIRUZAINZA GELDIKINA GUZTIRA (F=A+B-C+D)	1.688
Atxikitako finantzaketa-soberakina	27
GODG	1.661
ZORPETZEA 19.12.31n	-



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

EGOERAREN BALANTZEAK 2019 ETA 2018ko abenduaren 31n				Euroak milakotan			
	ERANSKINA	2019	2018		ERANSKINA	2019	2018
AKTIBO EZ ARRUNTA		11.883	12.548	ONDARE GARBIA		13.563	13.674
Ibilgetu ukiezina.....	A.8	1.527	1.562	Ekarrিতako ondarea.....		2.773	2.773
Ibilgetu materiala.....	A.8	10.356	10.986	Sortutako ondarea.....		10.414	10.550
				Dirulag. emaitzetara egozteke		376	351
				PASIBO EZ-ARRUNTA		-	463
				Epe luzeko zorrak		-	463
AKTIBO ARRUNTA		2.188	1.798	PASIBO ARRUNTA	A.10	508	209
Zord. eta kobr. bst knt b.	A.9	264	281	Epe motzeko zorrak		290	-
Eskud. eta best. akt. baliok.	(*)	1.924	1.517	Hartzed. eta ordain. bst knt b.		218	209
AKTIBOA, GUZTIRA		14.071	14.346	ONDARE GARBIA ETA PASIBOA, GUZTIRA		14.071	14.346

(*) 2019ko ekitaldi itxierako saldoa kontu korranteetako gordailuei dagokie nagusiki, diruzaintza-geldikinak kolokatzeko finantza-kontuetan dauden 150.000 euro eta eskudiruzko 452 euro izan ezik.

2019KO ETA 2018KO EKITALDIETAKO ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA		Euroak milakotan	
		2019	2018
Zerga eta hirigintzako diru-sarrerak.....		1.210	1.339
Jasotako transf. eta dirulaguntzak.....		3.433	3.084
Salmentak eta zerbitzuen prestazioa.....		19	19
Kudeaketa arrunteko beste sarrera batzuk.....		59	228
KUDEAKETA ARRUNTEKO SARRERAK GUZTIRA		4.721	4.670
Langileen gastuak.....		(1.333)	(1.267)
Transferentziak eta emandako dirulaguntzak.....		(269)	(241)
Kudeaketa arrunteko beste gastu batzuk.....		(2.296)	(2.150)
Ibilgetua amortizatzea.....		(908)	(901)
KUDEAKETA ARRUNTEKO GASTUAK GUZTIRA		(4.806)	(4.559)
KUDEAKETA ARRUNTAREN EMAITZA (AURREZKIA EDO AURREZKI-EZA)		(85)	111
Arruntak ez diren beste partida batzuk.....		13	9
ERAGIKETA EZ FINANTZARIOEN EMAITZAK		(72)	120
Sarrera finantzarioak.....		3	5
Gastu finantzarioak.....		-	-
Balioaren narriadura, bajak eta finantza-aktibo eta -pasiboen besterentzeak.....		(1)	(25)
ERAGIKETA FINANTZARIOEN EMAITZAK		2	(20)
EKITALDIAREN EMAITZA GARBIA (AURREZKIA EDO AURREZKI-EZA)		(70)	100

ERANSKINAK

A.1 FISKALIZAZIO-GAI DEN ERAKUNDEAREN IZAERA

Ugaoko Udala Administrazioiko toki-erakundea da, oinarritzko ezaugarrietan Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legeak eta apirilaren 7ko 2/2026 Legeak, Euskadiko Toki Entitateei buruzkoak, arautzen dutena. Aipatutako legeek beren artikuluetan udalek ematen dituzten eskumen edo zerbitzu publikoak definitzen dituzte, besteak beste: segurtasuna, garbiketa-zerbitzua, suteak itzaltzeko zerbitzua, ur-hornidura, saneamendu-sarea, argiteria publikoa, hirigintza-diziplina, kultura- eta kirol-jarduerak, etab.

Udalek zerbitzua zuzenean edo zeharka eman ditzakete. Udalak berak kudeaketa zuzena gauza dezake edo toki entitate autonomoak, merkataritzako sozietate publikoak, mankomunitateak eta partzuergoak sortuta.

A.2 KONTABILITATEA ETA AURREKONTUAK

2019ko ekitaldirako aurrekontua 2019ko otsailaren 26ko Udalbatzak onetsi zuen hasiera batean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean urte bereko martxoaren 7an eman zen argitara. Jendaurrean jartzeko epea erreklamaziorik jaso gabe igaro ondoren, behin betiko onartutako aurrekontua 2019ko apirilaren 9an eman zen argitara BAOn.

Hona hemen, 2019ko aurrekontu-aldaketak kapituluka xehakaturik:

KAPITULUAK	Euroak milakotan			
	KREDITU TXERTAKETA	KREDITU TRANSF.	KREDITU GEHIGAR.	GUZTIRA
1. Langileen gastuak	-	(48)	77	29
2. Ondasun arruntean eta zerbitz. gastuak.....	-	32	117	149
4. Transferentzia arruntak	-	(1)	28	27
6. Inbertsio errealak	157	17	72	246
GASTUAK GUZTIRA	157	-	294	451

Adierazitako aurrekontuko ia aldaketa gehienak finantzatu ziren Diruzaintza Geldikin erabilgarriaren zati bat baliatuta 2018ko ekitaldi itxieran eta Lanbideko enplegua sustatzeko laguntzen bidez, 373.812 euroren eta 77.398 euroren zenbatekoan, hurrenez hurren.

Ekitaldian zehar aurrekontua aldatzeko zazpi espediente izapidetu dira, guztiak ere Alkatetzaren Dekretu bitartez onartutakoak. 4,3 milioi euroren hasierako aurrekontua % 10 igo zen eta behin betiko aurrekontuak 4,8 milioi euro egin zituen. Hona hemen aurrekontuko aldaketa esanguratsuenak:

	Euroak milakotan
PROIEKTUA	ZENBATEKOA
Paisaiaren ekintza-plana	116
Beste txiki batzuk	41
TXERTATUTAKO KREDITUAK GUZTIRA	157
Enplegua sustatzek ekintzei dagozkien langile-gastuak.....	77
Ibilgetuaren konponketak, mantentze lanak eta zaintza	61
Ugaoko Ikastetxe Pribatu Integratuan eraldaketa gunee berriaren instalakuntza	50
Beste txiki batzuk	106
KREDITU OSAGARRIAK GUZTIRA	294

2019ko ekitaldiko Aurrekontuaren likidazioa 2020ko martxoaren 4ko Alkatetzaren Dekretu bidez onartu zen eta Kontu Orokorra urte bereko ekainaren 30eko Udalbatza bitartez.

A.3 ZERGAK, TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK

Hona hemen 2019ko ekitaldian zerga zuzen, zeharkako, tasa eta bestelako sarreren kontzeptuan kitaturiko eskubideen xehakapena:

	Euroak milakotan
KONTZEPTUA	ESKUBIDE KITATUAK
OHZ.....	512
TMIZ	240
HILBIZ	56
JEZ.....	52
ZERGA ZUZENAK GUZTIRA	860
EIOZ.....	34
ZEHARKAKO ZERGAK GUZTIRA	34
Zaborrak bildu eta desegite-zerbitzuaren tasa eta estolderia tasa.....	225
Lurraren, lur azpiaren edo airearen aprobetxamendu berezia enpresa hornitzaileen alde	60
Aurrekontuan aurreikusitako gabeko dirulaguntzek eragindako sarrerak.....	31
Beste txiki batzuk.....	84
TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK GUZTIRA	400
1, 2 eta 3 KAPITULUAK GUZTIRA	1.294

BFAk Ugaoko Udaleri OHZ eta JEZ kudeatu, likidatu, ikuskatu eta biltzeko zerbitzuak ematen dizkio, bai borondatezko aldirian, bai premiamendukoan, hurrenez hurren 1989 eta 1992 urteetan formalizatutako lankidetzak-hitzarmenen indarrez.

Bilbao Bizkaia Uren Partzuergoak Ugaoko udalerrian uraren hornidura eta saneamendu zerbitzua ematen du, eta zerbitzuak eragindako gastuak eta sarrerak bere gain hartzen ditu. Halaber, Udalak Partzuergoari laga dio Hiri hondakin solidoak jaso, tratatu eta desegiteagatik tasa eta estolderia-tasa kobratzeko kudeaketa-lana.

Erantsitako taulan zerrendatutako gainerako zerga, tasa eta sarrerei dagokienez, Udalak bere gain hartu du horien kudeaketa borondatezko aldiari eta 2015eko urriaz geroztik lankidetzaz hitzarmen bat du BFArekin betearazte bidean diru-bilketa egiteko.

A.4 TRANSFERENTZIEK ETA DIRULAGUNTZEK ERAGINDAKO SARRERAK

2019ko ekitaldian transferentzia eta dirulaguntza arrunt eta kapitalezkoen kontzeptuan kitatutako eskubideak honako hauek izan dira:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan	
	ARRUNTAK	KAPITALEZKOAK
Estatuarenak	9	-
EAErenak	65	80
AO: GLL.....	54	-
Lanbide: enplegu sustapena.....	-	77
EAEren askotariko beste dirulaguntza batzuk.....	11	3
BLHrenak	3.249	39
BFA: Zerga itunduetan partaidetza Udalkutxa.....	2.945	-
BFA: SAAD eta Gizartekutxa.....	175	-
BFA: Gizarte Zerbitzuen Karteraren aparteko funtsa.....	38	-
BFA: Plangintza orokorreko tresnak garatzea.....	-	30
Arakaldo, Arrankudiaga eta Zeberioko Udalak: Gizarte zerbitzuekin hitzarmenak.	74	-
BLHren askotariko beste dirulaguntza batzuk.....	17	9
EBrenak	-	15
GUZTIRA	3.323	134

Lanbideren enplegua sustatzeko dirulaguntzen zati bati dagokionez (22.229 euro), ekitaldi itxieran funtsak jaso gabe zeuden eta diruz lagundutako gastuak gauzatu gabe; beraz, ez zegokion horien eskubideak aitortzea (ikus II.2).

Zerga itunduen kontzeptuan aitortutako sarrerek 2018ko urteari dagokion Udalkutxako behin betiko likidazioaren zenbatekoa barne hartzen dute, Udalaren alde 161.738 euro dena. Fiskalizazio-gai izan den ekitaldiaren behin betiko likidazioa, hau ere positiboa 83.191 euroan, kontularitzan 2019ko ekitaldiari egotzi zaio (ikus II.2).



A.5 LANGILEEN GASTUAK

Hona hemen kapitulu honen xehakapena 2018ko eta 2019ko ekitaldietako aurrekontuaren likidazioan, LZn jasotako lanpostu kopurua eta 2019ko abenduaren 31ko plantilla:

KONTZEPTUA	Euroak milakotan			
	OBLIGAZ. AITORT. 2019	OBLIGAZ. AITORT. 2018	LANPOSTU KOP.	
			LZ	19/12/31 PLANTILLA
Udalkideen ordainsariak	57	57	E/E	1
Funtzionarioen ordainsariak.....	518	472	13	(1) 11
Lan kontratupeko langileen ordainsariak.....	285	289	10	(2) 12
Enplegu planetako lan kontratupeko langileen ordainsariak.....	115	117	E/E	7
Gizarte Segurantza	277	239		
Beste gizarte-gastu batzuk.....	42	45		
LANGILERIA GASTUAK, GUZTIRA	1.294	1.219	23	31

(1) bitarteko 3 funtzionario barne hartzen ditu.

(2) Aldi baterako kontratua duten 4 langile barne hartzen ditu.

Ordainsariak

Udalbatzak, 2019ko uztailaren 30ean, langileen ordainsariak % 2,25 handitzea erabaki zuen, 2019ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin, eta % 0,25eko igoera gehigarria aplikatzea, 2019ko uztailaren 1etik aurrerako ondorioekin, Sektore Publikoaren eremuan ordainsarien arloko premiazko neurriak onartzen dituen abenduaren 21eko 24/2018 Errege lege-dekretuan xedatutakoaren arabera.

Adierazitako datan, Udalbatzak kanpoko enpresa batek egindako LZ eta horren balorazioa ere onartu zituen, zeinak helburu horrekin Udalarekin kontratua izenpetu baitzuen 2017ko urriaren 13an.

LZ eta plantilla

2019ko ekitaldian izan diren plantillako mugimenduak ondotik laburbildu ditugu:

	ALTAK	BAJAK
Bitarteko funtzionarioak	1	1
Langile lan kontratudun finkoak	-	(*) 1
Aldi baterako lan-kontratuko langileak	5	4
Enplegua sustatzeko aldi baterako lan-kontratuko langileak	7	5
GUZTIRA	13	11

(*) Erretiroa.

Udalbatzak 2019ko uztailaren 30ean egindako bileran 2019ko ekitaldirako udaltzaingoko agente plaza baten Enplegu Publikoaren Eskaintza onartu zuen.



A.6 ONDASUN ARRUNTEN ETA ZERBITZUEN KONTRATAZIOA

Kapitulu honetan erregistratzen dira ondasun arrunten eta zerbitzuen kontratazioari dagozkion gastuak. Hona hemen kontzeptu esanguratsuen xehakapena:

	Euroak milakotan
DESKRIBAPENA	OBLIGAZ. AITORTUAK
Errentamenduak	7
Ibilgetuaren konponketak, mantentze lanak eta zaintza	292
Azpiegitura eta ondasun orokorrak	182
Eraikin eta bestelako eraikuntzak	108
Beste ibilgetu bat	2
Bulegoko materiala	30
Hornidurak	253
Energia elektrikoa	152
Gasa	52
Ura	31
Bestelako hornigaiak.....	18
Komunikazioak	24
Aseguru primak	12
Hainbat gastu	223
Herri-jaiak	93
Kultur etxeko jarduera soziokulturalak	66
Bestelako hainbat gastu	64
Kanpoko enpresek egindako lanak	1.455
HHSen bilketa eta tratamendua	267
Kultur jarduerak, historia eta ingurumena interpretatzeko zentroa eta aisialdiko ikastaroak.....	252
Kale-garbiketa	207
Lorategi-zerbitzua	154
Jaro eta Arandiako kirol instalazioetan zerbitzu-ematea	142
Udal aretoen eta irakaskuntzako ikastetxe publikoen garbiketa	133
Azterketak eta lan teknikoak.....	98
Etxerako laguntza zerbitzua	93
Haur, gazte eta familiekin gizarte- eta hezkuntza-arloan esku hartzeko zerbitzua.....	45
Kanpoko enpresek egindako beste lan batzuk.....	64
Dietak, mugikortasuna eta lekualdaketak	39
GUZTIRA	2.335



A.7 TRANSFERENTZIAK ETA EMANDAKO DIRULAGUNTZAK

2019ko ekitaldian, Udalak transferentziak eta dirulaguntza arruntak eta kapitalezkoak eman ditu; hona hemen xehakapena:

	Euroak milakotan
	ZENBATEKOA
TRANSFERENTZIAK	62
Udaltalde 21 Nerbioi Ibaizabal SL, 2019ko kudeaketa planaren finantzaketa (*).....	39
Talde politikoei transferentziak (*)	14
Beste txikiago batzuk (4 erakunde).....	9
IZENDUNAK	78
Ugao Kirol Kluba: 2019ko dirulaguntza (*)	23
Beste txikiago batzuk (24 onuradun).....	55
LEHIA	109
Gizarte larrialdietarako laguntzak (*)	90
Beste txikiago batzuk (2 dirulaguntza lerro).....	19
ZUZENAK (8 onuradun)	7
BESTELAKOAK	13
GUZTIRA	269

(*) Aztertutako transferentziak eta dirulaguntzak.

A.8 INBERTSIO ERREALAK ETA IBILGETUA

Hona hemen Udalaren aktibo ez arrunteko kontuen 2019ko kontu-mugimenduak:

	Euroak milakotan			
KONTZEPTUA	SALDOA 19/01/01	OBLIGAZ. KAP. 6	AMORTIZ. ZUZKID.	SALDOA 19/12/31
Ibilgetu ukiezina	1.562	42	(77)	1.527
Inbertsioa ikerketa eta garapenean	1.481	-	-	1.481
Beste ibilgetu ukiezin bat	329	42	-	371
Ibilgetu materialaren amortizazio metatua	(248)	-	(77)	(325)
IBILGETU MATERIALA	10.986	201	(831)	10.356
Lursailak eta ondare naturalak	544	-	-	544
Eraikuntzak.....	8.574	12	-	8.586
Azpiegiturak	286	76	-	362
Beste ibilgetu material bat.....	910	46	-	956
Abian dagoen ibilgetu materiala	10.966	67	-	11.033
Ibilgetu materialaren amortizazio metatua	(10.294)	-	(831)	(11.125)
LOP	-	-	-	-
AKTIBO EZ KORRONTEA GUZTIRA	12.548	243	(908)	11.883

Hasierako ibilgetuko saldoak eskritoretan eta ibilgetuaren elementuei buruz dagoen gainerako dokumentazio juridikoan jasotako datuetatik abiatuta eskuratu ziren, eta saldo horiek inbertsioekin eta dagozkien aurrekontu-kapituluetan kontabilitatean erregistratutako besterentzeekin eguneratu dira. Amortizaziorako zuzkidurak ere automatikoki erregistratzen



dira, baja emandako edo erabat amortizatutako ondasunak egon litezkeela kontuan hartu gabe, eta, horren ondorioz, ibilgetu materialaren epigrafe jakin batzuen amortizazio metatuak ibilgetu horren kontabilitate-balioa gaitzen du. Lurraren Udal Ondarea osatzen duten ondasunak ez dira balantzeko idazpuru bereizi batean kontabilizatzen, ez baitago horien inbentarioa besarkatuko duen ustiaketako erregistrorik.

A.9 ZORDUNAK

Hona hemen balantzearen aktibo arruntean erregistraturiko zordunen eta kobratzeko beste kontu batzuen saldoen xehakapena, 2019ko ekitaldi itxieran:

Euroak milakotan	
KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Aurrekontuko zordunak	479
Zalantzako kobragarritasuneko saldoak.....	(216)
Zordun ez aurrekontukoak.....	1
ZORDUNAK ETA KOBATZEKO BESTE KONTU BATZUK EPE LABURRERA	264

Aurrekontuko zordunak

Hona hemen 2019ko abenduaren 31n kobratzeko dauden Udalaren aurrekontuko eskubideen osaera eta antzinatasunaren xehakapena:

Euroak milakotan					
KAPITULUAK	2016 eta lehen.	2017	2018	2019	GUZTIRA
Zerga zuzenak.....	180	23	29	89	321
Tasak eta bestelako sarrerak.....	9	5	9	32	55
Transferentzia arruntak	-	-	-	26	26
Ondare-sarrerak	-	-	-	6	6
Kapitalezko transferentziak	-	-	-	71	71
AURREKONTUKO ZORDUNAK GUZTIRA	189	28	38	224	479
Zalantzako kobragarritasuneko saldoak					(216)
AURREKONT. ZORDUNAK GUZTIRA, ZUZKIDURARIK GABE					263

Udalak nekez egingarritzat edo ezinezkotzat jotzen ditu kontuetan sortu zirenetik 24 hilabetetik gorako antzinatasuna duten behar bezala aitortutako eskubideak (abenduaren 2ko 10/2003 FAREN 48.7 artikulua, BLHren toki erakundeen aurrekontuei buruzkoa).



A.10 HARTZEKODUNAK

Hona hemen Balantzeko pasiboko kontuen 2019ko abenduaren 31ko xehakapena:

	Euroak milakotan
KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
HARTZEKODUN EZ AURREKONTUKOAK	309
Jasotako fidantzak eta gordailuak	238
PFEZ kontzeptuan Ogasun Publiko hartzekoduna.....	55
Gizarte Segurantza hartzekoduna.....	5
Bestelako hartzekodun ez aurrekontukoak	11
AURREKONTUKO HARTZEKODUNAK	191
SARRERAK ITZULTZEAGATIKO HARTZEKODUNAK	8
PASIBOA, GUZTIRA	508

Jasotako fidantzen eta gordailuen saldoak itzultzeko eskatu ezin diren kopuruak barne hartzen ditu, guztira 189.211 eurorenak, aurrekontuan diru-sarrera gisa erregistratu beharko liratekeenak (ikus II.2).

A.11 HIRIGINTZAKO JARDUERAK ETA PLANGINTZA

Udal Harremanetarako eta Hirigintzako Sailaren urriaren 2ko 1477/2006 Foru Aginduaren bidez, Ugao udalerriko Plangintzako Arau Subsidiarioak behin betiko onartu ziren, nahiz eta onarpen hori zenbait alderdi zuzentzeari baldintzaturik egon. Aipatutako zuzenketak egin ondoren, Arau Subsidiarioen testu arauemailea 2007ko irailaren 28ko BAO n argitaratu zen. Ondoren, Arau Subsidiarioen zenbait aldaketa puntual eta garapen-tresna onartu dira.

2017ko urrian HAPO onartzeko eta haren ebaluazio estrategikoa egiteko beharrezkoak diren administrazio-jarduera guztiak idazteko, garatzeko, izapidetzeko eta horien jarraipena egiteko lanak kontratatu ziren (5. espediente A.12an). Kontratu horrek zazpi fase bereizten zituen eta azken laurak hasierako onespenera jendaurrean jartzeari, behin-behineko onespenerari, behin betiko onespenerari eta testu bateginari buruzkoak ziren. 2019ko urriaren 29an, Udalbatzak HAPOren hasierako onespeneraren erabakia hartu zuen (azaroaren 5eko BAO), baina erabaki horretan hainbat aldaketa egin dira, horietako bat funtsezkoa. Hori ikusita, HAPOri hasierako onespenera eman zaio berriz 2020ko uztailaren 28an egindako Udalbatzan (abuztuaren 19ko BAO).



A.12 KONTRATAZIOA

Kontratu mota bakoitzari ezargarriak zaizkion legezko prozedurak berrikusi ditugu, Udalak 3,6 milioi euroren zenbatekoan esleitutako sei kontraturen lagin bat hartuta:

KONTRATUA	ESLEIPENA		GASTUA 2019	AKATSAK	
	DATA	PROZED.ZENBATEK.		A	B
OBRAK					
1. Zorua eta oinezko eremuak berr. Udiarragan eta Arandian.....	ira-19	Ireki sinp.	59	28	A2
ZERBITZUAK					
2. Jaro eta Arandiako kirol instalazioetan zerbitzu-ematea (*).....	mar-13	Irekia	427	142	A3,5,6 B2
3. Gizarte eta hezkuntzako esku-hartzea Ugaon, Arakaldon, Arrankudiaga-Zollon eta Zeberion.....	mar-15.	Irekia	182	45	A3,6
4. Udal aretoen eta irakaskuntzako ikastetxe publikoen garbiketa, lorezaintza eta kale garbiketa.....	abe-15	Irekia	2.468	494	A1,3,4,5
5. HAPO onartzeko adm. jard. idatzi, garatu, izapidetu eta jarraitzea eta horren ebaluazio estrategikoa egitea.....	urr-17.	PGPN	183	31	A3 B1
6. Haur, nerabe eta gazteentzat kultura-zerbitzuak aisialdiko ikastaroak eta Historia Interpretatzeko Zentroa	api-19	Irekia	531	133	A2,3
GUZTIRA			3.850	873	

(*) Pleguen arabera, kontratuaren prezioa 4 kontzepturen araberakoa da: urteko zenbateko finkoa, kirol-jarduerengatik bildutako tasak, anbigüaren ustiapena eta emandako ikastaroen tarifak. Taulan jasotako zenbatekoa urteko zenbateko finkoari dagokio; izan ere, gainerako kontzeptuei lotutako diru-sarrerak zuzenean biltzen ditu esleipendunak.

AKATSAK	ESLEIPENA ESPEDIENTE KOP.	ESLEIPENA ZENBATEKOA
A IZAPIDETZEA ETA ESLEIPENA		
1. Arazte harmonizatuari lotutako kontratuentzat aurreikusitako izapidea ez betetzea (1).....	1	2.468
2. Ez dago pleguak onartu aurretiko Kontu-hartzaitzako txostenik (2).....	2	590
3. Pleguetan aurreikusitako esleipen irizpideei dagozkien akatsak (2).....	5	3.791
4. Betetzeko epeak legezko gehienekoa gainditzen du (2).....	1	2.468
5. Proposamenen balorazioari dagozkion akatsak (2).....	2	2.895
6. Prezioa edo bermea zehaztean urteko bakarra aintzatestea (2).....	2	609
B EGIKARITZA		
1. Kontratuaren betetzean atzerapenak (2).....	1	183
2. Kontratu-estaldurarik gabe egindako gastuak (1).....	2	(3) 107

(1) Ikus II.1 atala.

(2) Ikus III.4 atala.

(3) akatsak eragindako gastuen zenbatekoa.



UGAO-MIRABALLESKO UDALAREN ALEGAZIOAK

II.1 LEGEA BETETZEARI BURUZKO IRITZIA

Herri Kontuen Euskal Epaitegiak dioenez, Ugao-Miraballesko Udalak zentzuz bete du "2019ko ekitaldian bere jarduera ekonomiko eta finantzarioa arautzen duen lege-araudia", honako hauetan izan ezik:

- Udal egoitzen eta ikastetxe publikoen garbiketa, lorezaintza eta kale-garbiketa.
- El Jaro eta Arandiako kirol instalazioetako zerbitzuak.
- Etxez etxeko laguntza zerbitzua.

Hiru espedienteak 2019an baino lehenago hasi ziren, urte horretan egin baita auditoretza.

III.4 kontratazio-txostenari egindako alegazioetan azaltzen denez, 2021. urte honetan beste lizitazio bat egingo da honako kontratu hauetarako:

- Udal egoitzen eta ikastetxe publikoen garbiketa, lorezaintza eta kale-garbiketa.
- Etxez etxeko laguntza zerbitzua.

Eta 2021eko ekitaldian esleitu da kontratu hau:

- El Jaro eta Arandiako kirol instalazioetako zerbitzuak.

III.2 LANGILERIA

Herri Kontuen Euskal Epaitegiak azpimarratzen du erakundearen egonkortasun-helburua betetzeari buruzko txosten bat udal-teknikari batek sinatu zuela, eta ez kontu-hartzaitzak.

Ugao-Miraballesko Udalak, 2007ko apirilaren 24ko osoko bilkuran, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 92.3 artikulua aplikatuz, kontu-hartzaileari dagozkion kontabilitate- eta bilketa-funtzioen administrazio-erantzukizuna ekonomialari lanpostuaren titularrari ematea erabaki zuen.

Akordio hori betez, udal-ekonomistak egin eta sinatu zuen erakundearen egonkortasun-txostena.

Epaitegiak berak, IV. Atalean, txosten hori aipatzen duenean, esaten du "kontu-hartze funtzioak betetzen dituen teknikariak" egin duela.

Hala ere, 2018ko martxoaren 16ko 128 Errege Dekretua indarrean sartzean, eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak, Lanpostuen Balorazioak eta Idazkaritza honen 2018ko uztailaren 6ko eta 2019ko apirilaren 23ko txostenek azpimarratzen duten bezala, honako hauek egin beharko lituzke Ugao-Miraballesko Udalak:

- Idazkaritza bigarren kategoriakoa sailkatzea.
- Idazkaritza eta kontu-hartzaitzako bi lanpostu independente izatea, gaikuntza nazionalako toki-administrazioko funtzionarioentzat erreserbatuak, eta, gainera, diruzaintza izeneko lanpostu bat.



III.4 KONTRATAZIOA ETA A.12 ERANSKINA

1.- Adierazten da UDIARRAGAN ETA ARANDIAN BIDE-ZORUAK ETA OINEZKOENTZAKO GUNEAK BERRITZEKO obren espedientean ez dagoela jasota kontu-hartzaitzaren alde aurreko fiskalizaziorik, ez eta kontratazioaren justifikazio-memoriarik ere.

Hori ez da horrela; izan ere, espedientean kontratazioaren justifikazio-memoria eta kontratazioaren fiskalizazioa agertzen dira, eta, horren erakusgarri, honako kopia hauek erantsi dira:¹

- Udal aparejadorearen memoria baloratua, 2019ko otsailekoa.
- 2019ko uztailaren 8ko probidentzia.
- Kontu-hartzaitzaren txostena, 2019ko uztailaren 8koa.
- Kontu-hartzaitzaren aurretiazko fiskalizazio-txostena, 2019ko uztailaren 8koa.
- Aurrekontu-egonkortasuna eta finantza-iraunkortasuna betetzea, 2019ko uztailaren 8koa.
- Gastu-baimena, 2019ko uztailaren 8koa.
- Barne-kontrolako fitxa, 2019ko urriaren 10ekoa.

2.- EL JARO ETA ARANDIAKO KIROL INSTALAZIOETAKO ZERBITZUAK

2.1 Zerbitzu horiek berriro esleitu ditu Udaltzatzen, 2021eko otsailaren 23an egindako ohiko bilkuran. Besteak beste, honako erabaki hau hartu zuen:

"Esleipen-egintzaren etendura KENTZEA eta, beraz, Ugao Kirolak ABEE enpresari ESLEITZEA Ugao-Miraballes udalerriko El Jaroko kirol-instalazioen eta Arandiako estali gabeko igerilekuen zerbitzu publikoa kudeatu, ustiatu eta kontserbatzeko zerbitzuaren emakida-kontratua, hiru urteko egikaritze-eperako, beste bi urtez luza daitekeena; 2021eko apirilaren 1etik aurrera."

2.2 Herri Kontuen Euskal Epaitegiak honela dio:

"2019ko ekitaldian, Udalak kontratu bati zegozkion gastuak egin zituen (2 A.12 espedientea), 106.722 euroan, beste lizitazio baterako deialdirik egin gabe."

2019ko ekitaldirako lizitazio-deialdia egon zen, baina lizitaziorik ez, Alkatetzaren martxoaren 6ko 96/19 Dekretuan jasotzen den bezala.

¹ Aurkeztutako aurretiazko kontu-hartzaitzako eta fiskalizazioko txostenak ez ditu sinatu toki-erakundeko organo kontu-hartzaileak (Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen hirugarren xedapen gehigarria, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora). VII. eta XVII. eranskin modura aurkeztutako agiriak ez zaizkio aipatutako Legearen 116.4 artikulua agindutakora egokitzen.



Nolanahi ere, 2019an, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 29. artikuluan xedatutakoaren arabera gauzatu zen kontratua, eta, zerbitzu-kontratuen iraupenari dagokionez, honako hau arautzen du:

“Aurreko apartatuetan ezarritakoa gorabehera, kontratuaren mugaegunean ez denean kontratu berririk egin, kontratistak eman beharreko prestazioaren jarraitutasuna bermatzen duenik, kontratazio-organoarentzat aurreikusten ezinezkoak ziren eta adjudikazio prozeduran gertatu diren gertakarietatik heldu diren gorabeheren ondorioz, eta interes publikoko arrazoiak daudenean prestazioa ez eteteko, jatorrizko kontratua luzatu ahalko da kontratu berria egikaritzen hasten den arte eta, nolanahi ere, gehienez ere bederatzi hilabetez, kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe; horretarako baldintza izango da, betiere, kontratu berrirako lizitazio-iragarkia jatorrizko kontratua amaitzeko data baino gutxienez ere hiru hilabete lehenago argitaratu izana”.

2.2.1. Esleipen-prozeduran kontratazio-organoak aurreikusi ezin dituen gertakariak:

2019. urterako lizitazioa bertan behera utzi behar izan zen El Jaro ABEE kontratistaren jarreragatik, nahiz eta Ugao-Miraballesko Udalak ahalegin guztiak egin zituen.

Ondoren, 2020an, koronabirusaren pandemia gertatu zen, eta, orduan, bideragarritasun-azterketa bat egin zen; hori kontuan hartuta, lizitazioari ekin zitzaion, kontratuaren sailkapen berri batekin, zerbitzuak emateari buruzkoa, eta ez zerbitzuei buruzkoa, ordura arte egiten zen bezala.

Lizitazio berri hori egin ondoren, kontratazio-errekurtso berezia jarri zen, eta, beraz, bertan behera geratu zen.

Horren ondorioz, beste lizitazio bat egin behar izan zen, premiaz, kirol-instalazioen kudeaketa esleitzeko, kontratazio-errekurtso bereziaren ebazpenak eta ebazpen honen ondorioek irauten bitartean.

Beraz, Ugao-Miraballesko Udala hau, 2018ko urritik, El Jaro ABEEak eragindako bi arazo konpontzen saiatu da, garai hartan kontratista baitzen. Arazo horiek jarraitu egingo dute 2019an eta 2020an: langileen subrogazioa eta zerbitzuen benetako kostu efektiboa, kontratu horren lizitazioa egitea eragozten baitzuten.

Horren ondorioz, hainbat Alkatetza Dekretu, posta elektronikoko, telefono-dei, kontratistak (El Jaro ABEE) jarritako errekurtsoen ebazpenak, eta hiru lizitazio egin dira 2018tik 2020ra bitartean.

Adibide gisa, eta batzuk aipatzearren (espedientea nahiko handia da):

Alkatetzaren martxoaren 6ko 96/19 Dekretuan, "aurrekariak" atalean, honako hau gogorarazten da:

"2019ko otsailaren 13an, Ugao-Miraballesko Udalaren kontratatzailearen profileen argitaratu zen Ugao-Miraballesko El Jaro eta Arandiako kirol-jarduere zerbitzuei buruzko lizitazioa.

Lizitazio hori egin ahal izateko, behin eta berriz eskatu zaio kirol-jarduera horiek kudeatzen dituen El Jaro ABEE enpresari (2019ko urtarrilaren 22ko idazkia, hainbat



mezu elektronikoa, Alkatetzaren 48/19 Dekretua, 2019ko otsailaren 13koa), bestelako informazioa, bereziki subrogatu beharreko langileei buruzkoa, lehia askea erraztu eta enpresa lizitatuak baldintza berberetan aurkeztu ahal izan daitezten.²

Egungo enpresa esleipendunak, El Jaro ABEEk, ez du eskatutako dokumentazio guztia aurkeztu, eta ez du argitu zein langile subrogatu behar diren".

Horren guztiaren ondorioz, alkate jaunak honako hau ebatzi du:

- Ugao-Miraballesko El Jaro eta Arandiako kirol-jardueren zerbitzuaren inguruko kontratuaren lizitazio-prozedura etetea.
- Prozedura horren etendura kentzea, El Jaro ABEEk eskatutako dokumentazioa aurkezten denean, bereziki subrogatu beharreko langileena. Jarduketak baldintza-ageria onartzeko unera atzeratuz, informazio zuzena erantsi arte".

Alkatetzaren 2019ko otsailaren 13ko 48/19 Dekretuak honako hau dio:

"2019ko urtarrilaren 22an, zerbitzuaren egungo esleipenduna den "El Jaro ABEEri" idazkia bidali zitzaion, honako dokumentazio hau eskatuz: urteko kontuak, zerbitzu bakoitzaren memoria ekonomikoa eta ibilgetuaren inbentarioa, guztia auditoretza-enpresa independente batek ikuskatuta.

2019ko otsailaren 7an, udal honek langileen egiaztagiriak eskatu zizkion "El Jaro ABEE" enpresari, lanpostuari atxikita zeuden ikusteko eta subrogatu ahal izateko:

- Subrogatu beharreko langileen zerrenda, horietako bakoitza izen-abizenekin identifikatuta.
- Subrogatu beharreko langile guztien nominak.
- Langile guztien lan-kontratuak, INEMen erregistratuta.
- Enpresaren kotizazio-kodean alta emanda dauden langileen txosten eguneratua (ITA).

2019ko otsailaren 11n, udal honek berriro eskatu zuen dokumentazio hori, bai eta langile jakin batzuei buruzko argibide batzuk ere.

"El Jaro ABEE" enpresak zerbitzuaren dokumentazio ekonomikoa eta langileen datuak bidali dizkio Udalari 2019ko otsailaren 4an eta 8an, posta elektronikoz.

Iritzita "El Jaro ABEE" enpresak aurkeztutako dokumentazioa ez dela nahikoa, eta ez duela betetzen "El Jaro ABEE" enpresari zerbitzua esleitu zitzaionean administrazio-klausula zehatzen agirietan ezarritakoa.

Uste denez "El Jaro ABEE" enpresak subrogatu beharreko langileei buruz aurkeztutako dokumentazioa ere ez dela nahikoa, ez baitu betetzen SPKLren 130. artikuluan ezarritakoa".

Alkateak azaldutakoaren ondorioz, honako hau ebatzi zen, besteak beste:

² Lizitazio berriaren hasiera onartu ondoren Udalak esleipendunari erreklamaturako informazioa (Alkatetzaren probidentzia, 2018ko abenduaren 19koa) aldeztu aurretik jaso behar zatekeen. Lizitazioa arautu zuten pleguen arabera, esleipenduna behartuta zegoen hileroko udalari erreklamaturako datu asko bidaltzera.



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

"LEHENENGOA: XX XX jaunari, "El Jaro ABEE" enpresaren ordezkartzan, ERREKERIMENDUA EGITEA, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (SPKL) 130. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkez dezan ebazpen hau jaso eta 5 eguneko epean:

- Subrogatuko diren langileen zerrendak, honako hauek adierazita: aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa, kategoriaren xehetasunak, kontratu-mota, lanaldia, antzintasun-data, kontratuaren muga-eguna, langile bakoitzaren urteko soldata gordina, eta subrogazioak eragiten dien langileei aplikatu beharreko indarreko itun guztiak.

BIGARRENA: XX XX jaunari, "El Jaro ABEE" enpresaren ordezkartzan, urteko kontuak, zerbitzu bakoitzaren memoria ekonomikoa eta ibilgetuaren inbentarioa aurkezteko ESKATZEA, hori guztia auditoretza-enpresa independente batek ikuskatuta".

Alkatetzaren martxoaren 26ko 125/19 Dekretuan honako hau erabaki da:

- "- Osorik ezestea XX XX jaunak martxoaren 6ko 96/19 Alkatetza Dekretuaren aurka jarritako berraztertze errekurtsoa.
- XX XX jaunari eskatzea aurkez dezala erabaki honen eranskin gisa erantsi zaion dokumentazioa, modu fidagarrian eta 15 eguneko epean, jakinarazpen hau jaso eta hurrengo egunetik aurrera.

"ERANSKINA

1.- Subrogazio arloan:

- Subrogatu beharreko langileen zerrendak, honako hauek adierazita: aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa, kategoriaren xehetasunak, kontratu-mota, lanaldia, antzintasun-data, kontratuaren muga-eguna, langile bakoitzaren urteko soldata gordina, eta subrogazioak eragiten dien langileei aplikatu beharreko indarreko itun guztiak.

2.- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen (aurrerantzean SPKL) 115. artikuluekin bat etorritik, eta balio zenbatetsia zehaztu ahal izateko (SPKLren 100.2 artikulua), aurrekontua honela banakatu behar da:

- Langileen kostuak (1):
- Zuzeneko beste kostu batzuk:
- Zeharkako kostuak:
- Balizko beste gastu batzuk:

1) Kontratua gauzatzeko enplegatutako pertsonen soldaten kostua kontratuaren guztizko prezioaren parte bada, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuak banakatuta eta generoa eta lanbide-kategoria bereizita adieraziko ditu erreferentziako lan-hitzarmenetik abiatuta kalkulaturako soldata-kostuak:

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren banakapena, lan-kostuei dagokienez

- Ez da bidezkoa banakatzea, soldaten kostua ez baita kontratuaren prezio osoaren zati (SPKLren 100.2 artikulua). Arau hori aplikatuko da soldata-kostuen zenbatekoa



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

lizitazioaren oinarriko aurrekontuaren % 50 baino txikiagoa denean, edo sektoreko hitzarmen kolektibo bera kontratua gauzatzeko behar diren langileen % 50 baino gehiagori aplikatzen ez zaionean.

- Bidezkoa da banakapen hau egitea:

a) Generoaren arabera

- Ez dago jasota generoaren araberako alderik dagoenik, aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboaren arabera.
- Soldata-kostuetan aldea dago generoaren arabera, honako xehetasun honen arabera:

b) lanbide-kategoriaren arabera. Aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboaren arabera, honela banakatzen dira soldata-kostuak:

3.- Aurkeztu urteko kontuak, zerbitzu bakoitzaren memoria ekonomikoa eta ibilgetuaren inbentarioa, hori guztia auditoretza-enpresa independente batek ikuskatuta.

4.- BPXPORT XXI, S.L.U.k eskatutakoa:

- Zenbat abonatu daude egungo instalazioan, abonatu motaren arabera banakatuta? Zenbat ikasle daude gaur egun eskaintako jardueretan?
- Kontratuaren prezioaren zati diren bildutako tasetan, sartzen al dira instalazioa ustiatzearen ondoriozko diru-sarrerak guztiak (ikastaroak ordaintzea, urteko abonatuak, kanpoko igerilekurako sarrerak)?
- Zein da gimnasioko makineriaren egoera? Makinak matxuratuz gero, Udalak bere gain hartzen al du kostua?
- Nori dagokio instalaziora sartzeko kontrol-softwarearen kostua ordaintzea?
- Baldintza teknikoaren agiriko 12. puntuari dagokionez, Ugao-Miraballesko kirol-klubek eta ikastetxeek instalazioak erabiliko dituztela esaten da. Horrez gain, Ugao IPI LHiko Lehen Hezkuntzako 2. mailako ikasleei igeriketa eskolak emateko konpromisoa eskatu du. Zein da erakunde horiek beren gain hartzen duten kostua?
- Garbiketari dagokionez, azpikontratatuta al zaude oraindik? "

2.2.2. Kontratu berriaren lizitazio-iragarkia jatorrizko kontratua amaitu baino hiru hilabete lehenago argitaratu izana.

El Jaro eta Arandia kirol-instalazioak kudeatzeko lizitazio berriaren espedientea Alkatetzaren 2018ko abenduaren 19ko probidentzia bidez hasi zen.

Lizitazioaren iragarkia Euskadiko Kontratazio Plataforman argitaratu zen, 2019ko urtarrilaren 29an.

Kontratua 2019ko apirilaren 3an amaitu zen.

2.2.3.- Zerbitzua ez eteteko interes publikoko arrazoiak daude.

Lizitazioan adierazi bezala, araudi hau betetzea da helburua:



- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 25.2 m. artikulua: "Udalerriak eskumen propio gisa jardungo du beti, Estatuko eta autonomia-erkidegoetako legediaren arabera, kirol-jarduera edo -instalazioei eta udalerrian aisialdia okupatzeari buruzko jarduerak gauzatzean.
- Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17.1.19 artikulua honako hau arautzen du: "Lege honetan eta aplikatu beharreko legerian xedatutakoaren esparruan, udalerriek eskumen propioak baliatu ahal izango dituzte kirolaren eta kirol-jardueren antolamenduaren eta sustapenaren arloan eta erabilera publikoko kirol-ekipamenduen kudeaketaren arloan".
- Euskadiko Kirolaren ekainaren 11ko 14/1998 Legeak, besteak beste, honako hau xedatzen du:
- Kirola interes publikoko gizarte-jarduera da, eta pertsonen prestakuntza eta garapen integralean, bizi-kalitatearen hobekuntza eta ongizate indibidual eta sozialean laguntzen du.
- Botere publikoek, bakoitzak bere eskumenen esparruan, pertsona guztiek kirola askatasunez eta borondatez egiteko duten eskubidea behar bezala gauzatzen dela bermatuko dute, kirol-politika baten bidez.

2.2.4. Jatorrizko kontratua luzatu ahal izango da kontratu berria gauzatzen hasi arte, eta, betiere, gehienez bederatzi hilabetez, kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe.

Eta aurreko guztiaren ondorioz, hauxe da ia 2019. urte osoan egin dena.

Kontuan izan behar da, pandemia hasi aurretik, Udaltzako, 2020ko otsailaren 25ean egindako bilkuran, martxoaren 6ko 96/19 Alkatetza Dekretuan hartutako kautelazko neurria ez kentzea eta beste lizitazio bat egitea erabaki zuela.

Azaldutakoagatik, argi dago 2018ko abenduan hasitako kirol-zerbitzuak emateko lizitazioa eten egin behar izan zela, Ugao-Miraballesko Udalarekin zerikusirik ez zuten arrazoiengatik, eta Udalak kontratua luzatu behar izan zuela Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 29. artikuluan ezarritako denboran.

Eta azpimarratzekoa da Ugao-Miraballesko Udalak legera egokitzeko egindako ahalegina, nahiz eta garai hartako kontratistak, El Jaro ABEEK, zailtasun asko jarri zituen.

Horregatik guztiagatik, uste dugu Herri Kontuen Euskal Epaitegia oso zorrotza dela puntu honetan, "2019ko ekitaldian ez da zentzuz bete jarduera ekonomiko-finantzarioa arautzen duen lege-araudia" adierazten duenean.

2.3 BALDINTZA-AGIRIETAN AURREIKUSITAKO ESLEIPEN-IRIZPIDEEI BURUZKO GABEZIAK:

2.3.1 Eskaintzak baloratzea, enpresa lizitatuzailetako langileak kudeatzeko politika orokorragatik eta kalitate-ziurtagiriak izateagatik, hurrenez hurren, ez direlarik irizpide onargarriak eskaintzak baloratzeko, ez baitaude zuzenean lotuta kontratuaren xedearekin.



Kontzeptu horietako bakoitza (pertsonala eta ziurtatua) 3 punturekin baloratzen da, hau da, ez dute garrantzi transzendentalik 100 puntuko guztizko balorazioan.

Eta badute lotura zuzena kontratuaren xedearekin, administrazio-baldintzen agiriko 30. eta 31. klausuletan ezartzen baita “kontratatik bete egin behar duela lan-arloan, gizarte-segurantzari, desgaitasunen bat duten pertsonen gizarteratzeari eta lan-arriskuen prebentzioari buruz indarrean dagoen araudia”.

Horiei gehitu behar zaizkie berdintasuna, ingurumena eta euskararen erabileraren normalizazioarenak.

Eta, nola ez, kalitatearena, kalitate-ziurtagiriak kalitatea kudeatzeko eta herritarren eta bezeroen gogobetetzea kudeatzeko erabiltzen baitira. Eta horrela, adibidez, Preskripzio Teknikoen Agirian, 8. klausulan, bazkideak erakartzeaz hitz egiten da; edo 15. klausulan, zerbitzua antolatzeaz, eta 16. klausulan, kontratistaren betebeharez.

Langileen arloan, ikusi da 2019ko lizitazioa ezin izan dela egin subrogazioak planteatutako arazoengatik.

Gainera, kontratuaren xedea da, hala baldintza teknikoaren agirietako 10. klausula, nola VI. Eranskina "Kontratuaren xedea gauzatzeko behar diren giza baliabideak eta/edo baliabide materialak erabiltzeko edo atxikitzeko konpromisoari buruzko erantzukizunpeko adierazpenaren eredu".

Gure ustez, esleipen-irizpide horiek Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 145. artikuluan ezarritakoaren arabera egin dira, 4. atalean honako hau ezartzen baitu:

"Kontratazio-organoek zainduko dute kalitate handiko zerbitzuak lortzea ahalbidetuko duten esleipen-irizpideak ezartzen direla, haien beharrei ahalik eta ondoen erantzuteko".

2.3.2 Balio-judizio baten arabera kuantifikatuta dauden irizpideei esleitutako haztapena kontuan hartuta, erakunde tekniko espezializatu bati eman zitzaion irizpide horiek ebaluatzeako ardura.³

2020an egin zen bigarren lizitazioari egiten dio erreferentzia, eta ez 2019koari, auditoretzaren xede dena.

A.-Nolanahi ere, Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arabera, erakunde teknikoaren izendapena ez zen administrazio-klausulen agirian agertzen:

Administrazio-agirietako 18. klausulak honako hau ezartzen du:

"Eskaintzen balorazioa automatikoki egin ahal izango da gailu informatikoen bidez, edo kontratazio-organoari lagunduko dion unitate tekniko baten laguntzarekin".

Eta administrazio-agirietako 19. klausula:

³ Alegazioa ez dagokio aztertutako kontratuari, 2013ko martxoan esleitu zena (ikus A.12), zeina abian baitzegoen fiskalizazio-gai izan dugun ekitaldian.



"Kontratazio-mahaiak egoki iritzitako txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu eskaintzak baloratzeko eta/edo baldintza-agiriko zehaztapen teknikoak betetzen dituztela egiaztatzeko".

Hau da, aukerakoa da organo tekniko bat izendatzea, eta, beraz, baliteke izendatzea edo ez. Eta ez badakigu erakunde hori kontratatuko den ala ez, uste dugu ezin dela kirol-instalazioak kudeatzeko lizitazio honen pleguetan jaso.

Gainera, kirol-instalazioen kudeaketaren lizitazioaren xedea eta erakunde tekniko baten kontratazioarena desberdinak dira.

Era berean, SPKLren 146. artikulua honako hau xedatzen du:

"Administrazio publikoetako organoek egindako adjudikazio-prozeduretan, irekietan nahiz murriztuetan, kualifikazio egokia duten adituen komite batek baloratuko ditu balio-iritzi baten mendeko kuantifikazioa duten irizpideak, hala egitea badagokio irizpide horiei pisu handiagoa eman zaielako modu automatikoan ebaluagarriak diren irizpideei dagokiena baino..."

Lizitazioan ezartzen denez, formulak aplikatuz egindako balorazioa 51 puntu da, eta balio-judizioaren arabera kuantifikatutako irizpideak 49. Beraz, ez da adituen batzorde hori izendatu behar.

B) Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arabera, erakunde teknikoaren izendapena ez zela kontratazailearen profileen argitaratu:

Alkatetzaren 2020ko abuztuaren 11ko 256/20 Dekretuaren bidez, kontratu txiki gisa esleitu zitzaion Eibex aholkularitzari kirol-instalazioen lizitazioan aurkeztutako eskaintzen balorazioa egitea.

Kontratu txikia denez, sei hilean behin sartu eta argitaratzen da, gainerako kontratu txikiekin batera, Ugao-Miraballesko Udalaren webgunean.

C) Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arabera, ebaluazio hori egin aurretik ireki zen eskaintza ekonomikoa jasotzen zuen gutun-azala.

Baieztapen hori ez da horrela, honako honengatik:

Kontratazio Mahaiak 2020ko irailaren 30ean egindako bileran (XIV. eranskina), "Oinarrizko Planaren eta memoria deskribatzailearen azterketa teknikoari" buruz EIBEXek eta mantentze-eskaintzari buruz udal aparejadoreak egindako txostenen eta balorazioen edukia jakinarazi zen.

Kontratazio Mahai horretan bertan, aipatutako txostenak ikusi ondoren, honako hau erabaki zen, besteak beste:

"LEHENENGOA: ONARTZEA EIBEX aholkularitzak eta udal aparejadoreak B gutun-azalaren dokumentazioari buruz egindako balorazioa (balio-judizioaren mende dauden irizpideak)

BIGARRENA: kontratazio Mahai berria DEITZEA 2020ko urriaren 2rako, 9:00etan, C gutun-azala (ekonomikoa) irekitzeko."



3 GIZARTE ETA HEZKUNTZA ARLOKO ESKU-HARTZEA UGAO-MIRABALLESEN, ARAKALDON, ARRANKUDIAGA-ZOLLON ETA ZEBERION

Kontratu hori aurrean, 2021ean, lizitatuko da.

3.1 Erabilitako formulari dagokionez, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak aipatzen dituen hainbat kontratutan bezala, honek dio lizitazio-tasa berdinduko lukeen prezio batek puntuazio positiboa lortuko lukeela eskaintza ekonomikoaren irizpidearen balorazioan.

Formula hau honako hau da:

Eskaintza ekonomikoa, 0 puntutik 36 puntura. Eskaintza ekonomikoa honako formula honen arabera baloratuko da:

$$P = 36 \times X/Y$$

P: lortutako puntuazioa.

X: eskaintza ekonomikoa.

Y: baloratzen den enpresa lizitatuari dagokion eskaintza.

2015ean xx xx xx jaunak, Herri Kontuen Euskal Epaitegiko auditore buruak, adierazi zuen bezala: *"Legediak ez du formula-eredu jakin bat ezartzen, eta oraingoz ez du bat bera ere debekatu, eskaintzarik onenari puntu gehiago ematen ez dizkiotenak izan ezik. Hori bai, formulak logikoa eta koherentea izan behar du"*.

Hala ere, Idazkaritza honek eta Bulego Teknikoak lizitazioetan aplikatzen ari ziren hogeita hamar formula baino gehiago aztertu zituzten, eta azken urteotan aplikatzen ari den honako formula hau proposatu zuten:

"Eskaintza formula honen arabera baloratuko da:

Eskaintzarik ekonomikoenari gehieneko puntuazioa emango zaio, eta gainerako eskaintzen puntuazioa honako formula honetatik ondorioztatzen da: eskaintza ekonomiko baxuenaren eta baloratzen den erakunde lizitatuaren eskaintzaren arteko zatiduraren emaitza bider irizpideari aplikatu ahal zaizkion puntuen gutzizko kopurua.

Hau da:

$(Ob / Ol) \times z$

Esanahaia:

Ob = eskaintza ekonomiko baxuena

Ol = baloratzen den erakunde lizitatuaren eskaintza

z = irizpide honetan aplikatu beharreko gehieneko puntu-kopurua"

Formularen xedea arau hau betetzea da: "formula zenbat eta argiago izan eta zenbat eta osagai gutxiago eduki, orduan eta hobeto, kalkulatzeko errore gutxiago, eta zauritzeko aukera gutxiago".



Era berean, honelako lizitazio sentibera batean, hau da, gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzean, kalitaterik gabeko proiektu bat aurkeztu eta eskaintza ekonomiko oso txikia, baita ausartegia ere, proposatzen duenari esleitzea saihestu nahi da.

Hau da, aurkeztutako proiektuaren eta gauzatze-aurrekontuaren arteko oreka bilatu nahi da.

3.2 Bermearen kalkulua, urte bakarrekoa, kontratua 4 urtekoa denean.

Hau honela izan da, Administrazio Klausulen Agirian, 7. klausulan, ezin izan delako zerbitzuaren kostua zehaztu, erabiltzaile kopuruaren araberrakoa baitzen; lehenengo urterako lizitazio-prezioa zein izango zen ezartzen zen.

Nolanahi ere, hori kontuan hartuko da zerbitzu honen 2021. urteko lizitazioan.

4. Udal egoitzen eta ikastetxe publikoen garbiketa, lorezaintza eta kale garbiketa

Herri Kontuen Euskal Epaitegiak emandako ohartarazpenei ekin aurretik, bi ñabardura egin behar dira:

- Epaitegi horrek dio jarduera ekonomiko-finantzarioa arautzen duen lege-araudia arrazoiz bete dela 2019ko ekitaldian, kontratu horretan izan ezik; eta ez da ahaztu behar kontratu hori 2016ko ekitaldikoa dela, eta ez 2019koa.
- Kontratu hori 2021. urtean ere lizitatuko da, eta kontuan hartuko dira Herri Kontuen Euskal Epaitegiak emandako gomendioak.

4.2 Gauzatzeko epeak eta luzapenek mugak gainditzen dituzte:

Kontratu hau aurten berriro lizitatuko denez, baldintza-agiriko 10. klausulan aurreikusitako nahitaezko luzapenaren mugaren barruan, SPKLn kontratuaren iraupenari dagokionez aurreikusitako 5 urteko gehieneko epea betetzen da; gainera, epe hori, 6 urtekoa zen indarrean zegoen SPKLTBn.

5º HAPO-a eta haren ebaluazio estrategikoa onartzeko administrazio jarduketan idazketa, prestaketa, tramitazioa eta jarraipena (baita ere A.11).

Herri Kontuen Euskal Epaitegiak adierazi du atzerapenak izan direla exekuzio-epe partzialetan, eta ez dela ageri epe-luzapenik onartu denik edo zigorrak ezarri direnik.

- Hasteko, kontuan izan behar da kontratu hau esleitzeko izandako zailtasunak, lehenengo lizitazioa hutsik geratu baitzen eta bigarrean bi enpresa aurkeztu baitziren.
- Era berean, 2020an izandako koronabirusaren pandemia era hartu behar da kontuan:

"Martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuak, alarma-egoera deklaratzeko duenak, hirugarren xedapen gehigarrian arautzen du 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legean definitutako sektore publiko osorako administrazio-epeak etetea: «Sektore publikoko erakundearen prozedurak izapidetzeko baldintzak eta epeak eten



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

egiten dira. Epeen zenbaketa berriro hasiko da errege-dekretu honek edo, hala badagokio, haren luzapenek indarra galtzen dutenean». Gehigarri horren 3. paragrafoak aukera ematen du, xedapen orokor horri kalterik egin gabe, organo eskudunak, arrazoitutako ebazpen baten bidez, prozeduran interesdunaren eskubide eta interesetan kalte larriak saihesteko behar-beharrezkoak diren antolamendu- eta instrukzio-neurriak erabaki ahal izateko, interesdunaren adostasunarekin, edo epeak ez eteteko, interesdunak berariaz hala eskatzen badu. Eta 465/2020 Errege Dekretuak emandako 4. paragrafoaren idazketa berriak ahalmena ematen du gertaerei estuki lotutako egoerekin zerikusia duten administrazio-prozedurekin jarraitzea adosteko.

- Hori guztia gorabehera, Ugao-Miraballesko Udalak kontuan hartu ditu kontratuaren epe-luzapen guztiak, espediente hau izapidetzean gertatu diren ezusteko guztiengatik, kontratuaren aldaketa onartuz 2020ko irailaren 29ko osoko bilkuran.

Akordio horretan, kontuan hartzen dira orain arte izandako ezusteko guztiak, eta, bereziki, Euskal Autonomia Erkidegoko Lurralde Antolamenduaren Gidalerroak (aurrerantzean, LAG) behin betiko onartzeak eragindakoak.

LAGak onartzearen ondorioetako bat izan da Santi Laurenti S-01 bizitegitarako lurzoru urbanizagarriaren sektorea desklasifikatu behar izatea.

Aldaketa horri dagokionez, Udal Arkitekto Aholkulariak, 2020ko irailaren 21ean igorri zuen txostenean, honako hau adierazi zuen:

"Antolamendu egituratzaileko udalez gaindiko aldaketa edo aldaketa horiek, sinatzen duen arkitektoaren iritziz, oso izaera loteslea dute, ez esateagatik ezinezkoa dela atzera egitea. Hori horrela, erredakzio-taldeak HAPOren dokumentua berriro idatzi behar du, hasierako onarpena emateko, eta Ugao-Miraballesko Udala behartu egiten du hasierako onarpen berria egitera, berriro ere jendaurrean jarri eta informazioa ematera, eta abarrera, hau da, lehendik egindako faseak errepikatuzera".

6. Haur, nerabe eta gazteen kultur zerbitzuak, aisialdiko ikastaroak eta hiztoria ezagutzeko zentroa.

6.1 Herri Kontuen Euskal Epaitegiak adierazi du ez dagoela jasota kontu-hartzaitzaren aurretiazko fiskalizaziorik, ez eta kontratazioaren justifikazio-memoriarik ere.⁴

Hori ez da horrela; izan ere, espedientean kontratazioaren justifikazio-memoria eta kontratazioaren fiskalizazioa agertzen dira, eta, horren erakusgarri, honako kopia hauek erantsi dira:

⁴ Aurkeztutako aurretiazko kontu-hartzaitzako eta fiskalizazioko txostenak ez ditu sinatu toki-erakundeko organo kontu-hartzaitzeak (Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen hirugarren xedapen gehigarria, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora). VII. eta XVII. eranskin modura aurkeztutako agiriak ez zaizkio aipatutako Legearen 116.4 artikulua agindutakora egokitzen.



- 2018ko abenduaren 5eko probidentzia.
- Kontu-hartzailetzaren txostena, 2018ko abenduaren 5ekoa.
- Kontu-hartzailetzaren aurretiazko fiskalizazio-txostena, 2018ko abenduaren 5ekoa.

6.2. Herri Kontuen Euskal Epaitegiak adierazten du puntuak esleitzen zirela eskaintzak baloratzegatik enpresa lizitatzaileretako langileen kudeaketa-politika orokorragatik eta kalitate-ziurtagiriak izateagatik, hurrenez hurren, eta ez zirela irizpide onargarriak eskaintzak baloratzeko, ez zeudelako zuzenean lotuta kontratuaren xedearekin.

2.3.1 puntuan azaldutakoari lotzen gatzaizkio.

6.3 Formula.

3.1 puntuan azaldutakoari lotzen gatzaizkio.

6.4. Herri Kontuen Euskal Epaitegiak ulertzen du izapidea aurreko kontratua amaitu baino lehen hasi zela.

Gure ustez, normalena da kontratua amaitutakoan enpresa bat kontratatuta egotea.

7. Instalazio elektrikoen mantentze-lanen gastuak.

Beste lizitazio bat egingo da 2021. urtean

8. Hirigintzako aholkularitza pertsona fisiko batekin.

Udal arkitekto aholkularia, garai hartan Autonomia Erkidegoko ia udal guztietan egin zen bezala, astean ordu batzuetan etortzen zen arkitekto batez hornitzeko kontratatu zen.

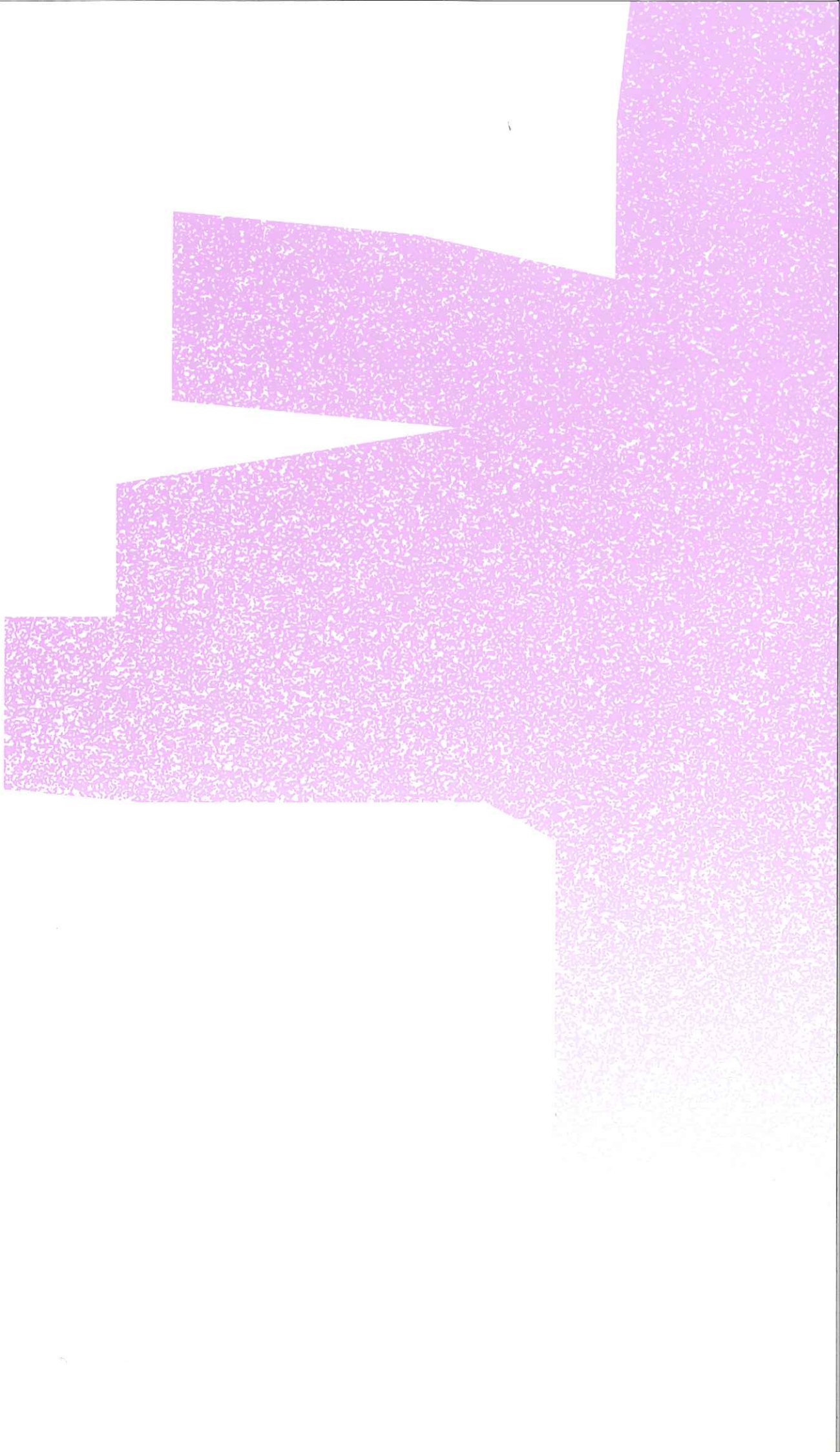
Nolanahi ere, erretiroa hartzeko zain daude, korporazio honek erabakirik hartu aurretik.

III.5 BESTELAKOAK

Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arabera, Ugaoko Udalak ez du bere ondasun eta eskubide guztien inbentariarik.

Udal-ekonomialariak adierazi bezala, ez da aurkitu inbentarioa egiteaz gain kontabilitatean erabil daitekeen programa informatikorik duen enpresarik.

Programa informatikoen bi kontratazio egiteko aukera aztertzen ari gara, bata inbentarioarena berarena, eta bestea inbentario hori kontabilitatean erabiltzeko aukera ematen duena. Aukera honetarako ez da enpresarik aurkitu.





ABREVIATURAS

AES	Ayudas de Emergencia Social.
AG	Administración General.
BOB	Boletín Oficial de Bizkaia.
CAPV	Comunidad Autónoma del País Vasco.
CPI	Centro Público Integral.
DOUE	Diario Oficial de la Unión Europea.
DFB	Diputación Foral de Bizkaia.
EELL	Entidades Locales.
IBI	Impuesto sobre Bienes Inmuebles.
IAE	Impuesto sobre Actividades Económicas.
ICIO	Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.
IVTM	Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
IIVTNU	Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
IRPF	Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
LRBRL	Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.
NF	Norma Foral.
OEP	Oferta de Empleo Público.
PGOU	Plan General de Ordenación Urbana.
PIB	Producto Interior Bruto.
PPS	Patrimonio Público de Suelo.
PNSP	Procedimiento Negociado Sin Publicidad.
RPT	Relación de Puestos de Trabajo.
RSU	Residuos Sólidos Urbanos.
RTGG	Remanente de Tesorería para Gastos Generales.
SAAD	Sistema de Autonomía y Atención de la Dependencia.
THB	Territorio Histórico de Bizkaia.
TVCP	Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.
UE	Unión Europea.



I. INTRODUCCIÓN

El TVCP, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/1988, de 5 de febrero, y en el Plan de Trabajo aprobado por el Pleno, ha realizado la fiscalización de la Cuenta General del Ayuntamiento de Ugao-Miraballes para el ejercicio 2019.

Esta fiscalización comprende los siguientes aspectos:

- Legalidad: Revisión del cumplimiento de la normativa aplicable en las áreas de presupuesto, ingresos de derecho público, endeudamiento y operaciones financieras, personal, contratación de obras, servicios y suministros, y concesión de subvenciones. Dicha revisión comprende el ejercicio de fiscalización, sin perjuicio de las comprobaciones relativas a otros ejercicios que se estimen necesarias, por tener incidencia en el fiscalizado.
- Contabilidad: Conformidad de la Cuenta General con los principios contables que le son de aplicación. La Cuenta General contiene el balance, la cuenta del resultado económico-patrimonial y la memoria del Ayuntamiento, así como, la liquidación de su presupuesto.
- El alcance del trabajo no ha incluido un análisis específico sobre la eficacia y eficiencia del gasto ni sobre los procedimientos de gestión. No obstante, los aspectos parciales que han surgido en la fiscalización están comentados en el epígrafe III de este Informe.
- Análisis financiero de la situación económica del Ayuntamiento.

El municipio de Ugao-Miraballes, con una población de 4.152 habitantes a 1 de enero de 2019, forma parte del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia (gestión del ciclo integral del agua) y del Consorcio Haurreskolak (gestión de guarderías infantiles). Participa, además, en un 11,11% en la sociedad Udaltalde 21 Nerbioi Ibaizabal, SL (gestión medioambiental y desarrollo sostenible de la comarca).



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

II. OPINIÓN

II.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD CONTRATACIÓN

1. La contratación de un servicio (expediente 4 en A.12), adjudicado por 2,5 millones de euros, no se sujetó a la tramitación prevista para los contratos sujetos a regulación armonizada, ni fue objeto de publicidad en el DOUE.
2. Durante el ejercicio 2019 el Ayuntamiento ejecutó gastos correspondientes a un contrato (expediente 2 en A.12), por 106.722 euros, una vez finalizada la vigencia del mismo, sin que se hubiera convocado una nueva licitación.
3. El Ayuntamiento ejecutó en el ejercicio 2019 gastos correspondientes al servicio de ayuda a domicilio, por 92.583 euros, sin tramitar el preceptivo procedimiento de contratación abierto. La vigencia del contrato derivado de la última licitación convocada para adjudicar la indicada prestación finalizó en 2008.

En opinión de este Tribunal, excepto por los incumplimientos que se detallan en los párrafos 1 a 3, el Ayuntamiento de Ugao-Miraballes ha cumplido razonablemente en el ejercicio 2019 la normativa legal que regula su actividad económico-financiera.

II.2 OPINIÓN SOBRE LAS CUENTAS ANUALES

1. Los ajustes que afectan al RTGG y al Patrimonio Neto del Ayuntamiento a 31 de diciembre de 2019, son los siguientes:

Miles de euros

CONCEPTO	RTGG	PATRIMONIAL		
		ACTIVO	PASIVO	PATR. NETO
A.4 Ingresos por subvenciones contabilizados en exceso.....	(22)	(22)	-	(22)
A.4 Liquidación de Udalkutxa 2019 sin contabilizar.....	83	83	-	83
A.10 Saldos extrapresupuestarios que procede imputar al presupuesto.....	189	-	(189)	189
TOTAL	250	61	(189)	250

2. No existe soporte adecuado y suficiente que permita conocer si los saldos de inmovilizado y amortización acumulada del Balance a 31 de diciembre de 2019 reflejan la situación real de los bienes y derechos, de acuerdo con los principios y normas de valoración aplicables (ver A.8).

En opinión de este Tribunal, excepto por las salvedades señaladas en los párrafos 1 y 2, la Cuenta General del Ayuntamiento de Ugao-Miraballes expresa, en todos los aspectos significativos, la actividad económica del ejercicio 2019, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera a 31 de diciembre, así como de los resultados de sus operaciones y de sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

III. CONSIDERACIONES SOBRE LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN

En este apartado se señalan tanto deficiencias que no afectan de manera relevante al cumplimiento de los principios que rigen la actividad económico-financiera, como aspectos procedimentales que se ponen de manifiesto para la mejora de la gestión.

III.1 PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

- La aprobación definitiva del Presupuesto General para el ejercicio 2019 no se realizó antes del día 31 de diciembre del año 2018, según exige la normativa presupuestaria de aplicación (ver A.2).
- Las desviaciones de financiación del ejercicio ascienden a 2.728 euros y no a 25.985 euros, lo que supone que el resultado presupuestario ajustado es superior al presentado en la liquidación en 23.257 euros. El RTGG no se ve afectado por las correcciones señaladas.
- En el caso de subvenciones recibidas no previstas en los presupuestos, el Ayuntamiento registra los derechos reconocidos correspondientes en el capítulo de tasas y otros ingresos. En los ejercicios 2018 y 2019 los ingresos por subvenciones indebidamente contabilizados en dicho capítulo ascendieron a 206.508 euros y a 31.423 euros, respectivamente (ver A.3).
- En el ejercicio 2019 las plantillas presupuestarias correspondientes a funcionarios y a personal laboral del Ayuntamiento no relacionaban las dotaciones crediticias ordenadas según los conceptos retributivos abonables a cada uno de los indicados colectivos. El anexo de personal del presupuesto tampoco recogía la indicada información.

III.2 PERSONAL

- En ayuntamientos cuya Secretaría esté clasificada en clase segunda deben existir dos puestos independientes de Secretaría e Intervención, reservados a funcionarios de administración local con carácter de habilitación nacional y, además, debe existir un puesto de trabajo denominado Tesorería. La RPT del Ayuntamiento incluye un único puesto de Secretario-Interventor y no contempla el de Tesorería.
- De acuerdo con la normativa de aplicación corresponde a la Intervención local elevar al Pleno un informe sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad de la propia entidad local. En el caso de Ugao-Miraballes el informe correspondiente fue suscrito por un técnico municipal.

III.3 TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS

- Con carácter general no se verifica que los beneficiarios de subvenciones se hallen al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

III.4 CONTRATACIÓN

Expedientes de contratación (ver A.12)

En la revisión de seis contratos en vigor en el año fiscalizado, se han detectado los siguientes aspectos:

- En dos contratos (expedientes 1 y 6), adjudicados por 590.508 euros, no consta fiscalización previa de intervención ni memoria justificativa de la contratación.
- En cinco contratos (expedientes 2, 3, 4, 5 y 6), adjudicados por 3,8 millones de euros, se han detectado las siguientes deficiencias en los criterios de adjudicación incluidos en los pliegos:
 - En dos casos (expedientes 2 y 6), se asignaban puntos en la valoración de ofertas por la política general de gestión del personal de las empresas licitadoras y por la posesión de certificados de calidad, respectivamente, no siendo criterios admisibles para valorar las ofertas al no estar directamente vinculados al objeto del contrato.
 - El primero de los indicados contratos incluía, además, como criterio de adjudicación la introducción de mejoras técnicas, sin que se concrete, en todos los casos, sobre qué elementos y en qué condiciones quedaba autorizada su presentación.
 - En aplicación de la fórmula incluida en los pliegos de cuatro contratos (expedientes 3, 4, 5 y 6), un precio que igualase el tipo de licitación obtendría una puntuación positiva en la valoración del criterio oferta económica.
- En un contrato (expediente 4), adjudicado por 2,5 millones de euros, tanto el plazo de ejecución del contrato como el número de prórrogas admitido excedían los límites legalmente establecidos a la duración de los contratos de servicios.
- En el indicado contrato no se considera suficientemente justificada la valoración de los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor. En otro contrato (expediente 2), adjudicado por 426.888 euros, dada la ponderación asignada a los mencionados criterios, se encomendó su evaluación a un organismo técnico especializado, aunque su designación no figuraba en el pliego de cláusulas administrativas particulares y no se publicó en el perfil de contratante. Además la apertura del sobre con la oferta económica se realizó antes de llevarse a cabo dicha evaluación.
- En un contrato (expediente 4), el precio consignado, tanto en la resolución de adjudicación como en el contrato formalizado, correspondía al importe de una anualidad, siendo el plazo total de ejecución del contrato de tres años. En el cálculo del importe de la garantía definitiva se consideró, asimismo, una única anualidad, tanto en el caso de dicho contrato como en el de otro (expediente 3), adjudicado por 181.932 euros, con un plazo de ejecución de 4 años.



- Se han producido retrasos en los plazos parciales de ejecución de un contrato (expediente 5), adjudicado por 182.952 euros, sin que conste aprobación de ampliaciones de plazo o imposición de penalidades al contratista.

Gasto sin expediente de contratación administrativa y otros aspectos

- Durante el ejercicio 2019 el Ayuntamiento ejecutó gastos correspondientes a un servicio, por importe de 119.205 euros, una vez finalizada la vigencia del correspondiente contrato, hasta la entrada en vigor de la nueva adjudicación. La tramitación del nuevo contrato (expediente 6 en A.12) se había iniciado antes del vencimiento del contrato anterior.
- Se han detectado gastos de mantenimiento de instalaciones eléctricas, por 34.658 euros, realizados sin cobertura contractual, al haber excedido el correspondiente contrato su duración máxima sin que se hubiera convocado una nueva licitación mediante procedimiento abierto simplificado abreviado.
- El objeto del contrato de asesoramiento urbanístico con una persona física, con un gasto ejecutado en el ejercicio de 20.764 euros, corresponde a tareas genéricas propias de los puestos de trabajo pertenecientes a la plantilla orgánica relativas a la gestión ordinaria del servicio afectado, y el adjudicatario ha venido desempeñando dichas tareas desde el año 1984.

III.5 OTROS

- El Ayuntamiento no dispone de un inventario de todos sus bienes y derechos, aprobado por el Pleno de la Corporación, ni de los bienes y recursos integrantes del PPS (ver A.8).



IV. ANÁLISIS FINANCIERO

La evolución de las principales magnitudes liquidadas por el Ayuntamiento en los últimos ejercicios se detalla en el siguiente cuadro:

	En miles de euros			En euros / habitante		
	AÑO			AÑO		
	2017(*)	2018(*)	2019	2017	2018	2019
Impuestos directos, indirectos y tasas (caps. 1, 2 y 3)	1.194	1.587	1.294	289	385	312
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4)	2.662	3.055	3.323	644	741	800
Ingresos patrimoniales (cap. 5)	8	6	4	2	1	1
A. Ingresos corrientes	3.864	4.648	4.621	935	1.127	1.113
Gastos de personal (cap.1).....	1.224	1.219	1.294	296	296	312
Compra de bienes corrientes y servicios (cap. 2).....	2.280	2.198	2.335	552	533	562
Transferencias y subvenciones corrientes (cap. 4)	170	241	269	41	58	65
B. Gastos de funcionamiento	3.674	3.658	3.898	889	887	939
Ahorro bruto (A-B)	190	990	723	46	240	174
- Gastos financieros (cap. 3).....	-	-	-	-	-	-
Resultado corriente	190	990	723	46	240	174
- Amortización préstamos (cap. 9).....	-	-	-	-	-	-
Ahorro neto	190	990	723	46	240	174
Enajenación de inversiones reales (cap. 6)	-	-	-	-	-	-
Subvenciones de capital recibidas (cap. 7)	97	136	134	24	33	32
- Inversiones reales (cap. 6)	172	556	243	42	135	58
- Subvenciones de capital concedidas (cap. 7)	-	-	-	-	-	-
Resultado de operaciones de capital	(75)	(420)	(109)	(18)	(102)	(26)
Resultado de operaciones no financieras (caps. 1 a 7)	115	570	614	28	138	148
Remanente de Tesorería	331	1.128	1.688	80	274	406
Remanente de Tesorería para Gastos Generales	294	1.106	1.661	71	268	400
Endeudamiento	-	-	-	-	-	-

(*) Datos no fiscalizados por el TVCP.

Ingresos Corrientes: Experimentan un aumento superior al 20% en 2018 con respecto al ejercicio anterior, produciéndose en 2019 una disminución que no alcanza el 1%, dando como resultado una variación total positiva cercana al 20% en el periodo considerado. Destacan las siguientes variaciones:

- **Impuestos directos e indirectos, tasas y otros ingresos:** Estos ingresos registran un aumento del 33% en 2018 y una reducción del 18% en 2019, que sitúa el incremento total del periodo por encima del 8%. Sobre el incremento experimentado en 2018 inciden, básicamente, los ingresos por IBI y por subvenciones no previstas, que el Ayuntamiento registra en el capítulo de tasas y otros ingresos (ver III.1). En el caso del IBI el incremento es debido a la actualización de valores catastrales que entró en vigor en el ejercicio 2017, cuya liquidación se contabilizó en 2018. Por lo que se refiere a las subvenciones no previstas, corresponden, fundamentalmente, a la regularización de las cantidades atrasadas del SAAD correspondientes al periodo 2012-2016 y, en menor medida, a subvenciones de fomento de empleo.

- **Transferencias y subvenciones corrientes:** Estos ingresos experimentan un incremento del 15% en 2018 con respecto al ejercicio precedente y vuelven a aumentar cerca del 9% en 2019, situando la variación total del periodo en el 25%. La indicada variación está directamente relacionada con la evolución de la participación en tributos concertados (Udalkutxa), que supone cerca del 90% de los ingresos totales del capítulo en todos los ejercicios del periodo analizado.

Gastos de funcionamiento: Experimentan un incremento superior al 6% en el periodo considerado, centrándose el indicado incremento en el ejercicio 2019, dado que en 2018 apenas hay variación en la cifra de gasto con respecto al ejercicio precedente. Los aspectos más significativos por capítulo presupuestario son los siguientes:

- **Gastos de personal:** Estos gastos prácticamente no varían en 2018 con respecto al ejercicio anterior, pero en 2019 se produce un incremento del 6%, debido, fundamentalmente, al incremento salarial aplicado y a los efectos de la valoración de puestos de trabajo aprobada en dicho ejercicio (ver A.5).
- **Compra de bienes corrientes y servicios:** Se reduce un 4% en 2018 con respecto al ejercicio anterior, si bien en 2019 vuelve a aumentar un 6%, dando como resultado una variación neta positiva del 2% en el periodo analizado. La disminución producida en 2018 se debe, principalmente, al decremento del gasto por suministro de agua y a que una parte de las aportaciones a Udaltalde 21 Nerbioi Ibaizabal, SL pasan a contabilizarse en el capítulo de transferencias corrientes en dicho ejercicio (ver A.7). Por lo que respecta al incremento de gasto producido, inciden especialmente sobre el mismo la recogida y el tratamiento de RSU y los gastos por reparaciones, mantenimiento y conservación del inmovilizado.
- **Transferencias y subvenciones corrientes:** El gasto por este concepto aumenta un 58% en el periodo considerado, centrándose la mayor parte del incremento en el ejercicio 2018 y debiéndose, fundamentalmente, a la evolución de las AES y al cambio de criterio contable con respecto a las aportaciones a Udaltalde 21 Nerbioi Ibaizabal, SL, comentado en el párrafo precedente.

Ahorro bruto y ahorro neto: Ambas magnitudes coinciden dado que el Ayuntamiento no está endeudado. El saldo es positivo en los tres ejercicios del periodo analizado, registrando un importante aumento en 2018 y una reducción en 2019, aunque menos acusada, que sitúa el incremento total del periodo por encima del 280%, pasando de suponer un 5% sobre los ingresos corrientes en el ejercicio 2017 a representar el 16% de los mismos en 2019.

Resultado de operaciones de capital: Esta magnitud presenta saldos negativos en todos los ejercicios considerados, si bien el ahorro neto generado en cada uno de ellos alcanza a cubrir los mencionados déficits de operaciones de capital.



Resultado de operaciones no financieras: Es positivo durante todo el periodo y presenta, además, una evolución creciente, incrementándose a lo largo del mismo en más del 400%.

Remanente de Tesorería: La evolución de esta magnitud es positiva en el periodo analizado, registrando a lo largo del mismo un aumento superior al 400%. El ejercicio 2019 ha sido liquidado con un Remanente de Tesorería de 1,7 millones de euros y, si tenemos en cuenta los ajustes propuestos por este TVCP, tanto la indicada magnitud como el RTGG aumentarían hasta alcanzar 1,9 millones de euros.

Endeudamiento: El Ayuntamiento no tiene formalizada ninguna operación de endeudamiento.

Conclusión: El Ayuntamiento presenta una situación económica saneada, con recursos suficientes para mantener su normal funcionamiento y poder afrontar futuras inversiones sin necesidad de recurrir al endeudamiento, si bien conviene señalar que en 2020 se prevé una importante disminución de los ingresos, tanto de la recaudación propia como de la participación en tributos concertados, por efecto de la pandemia del COVID-19.

Estabilidad presupuestaria: El técnico municipal que realiza funciones de intervención emitió informe verificando el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, regla de gasto y deuda pública en el ejercicio 2019, constatando lo siguiente con respecto a la liquidación del presupuesto del Ayuntamiento:

- Cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria al obtener un superávit de operaciones no financieras.
- Cumplimiento de la regla de gasto, dado que la variación del gasto computable, con respecto al ejercicio 2018 no solo no superó la tasa de referencia de crecimiento del PIB de medio plazo de la economía española (2,7%), sino que fue negativa.
- Cumplimiento del objetivo de deuda pública, ya que el Ayuntamiento no está endeudado.



Herri -Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

V. CUENTAS ANUALES

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2019

Miles de euros

INGRESOS	ANEXO	PRESUPUESTO			DCHOS. LIQUID.	COBROS	PDTE. COBRO	% EJEC.
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.				
1. Impuestos directos	A.3	822	-	822	860	771	89	105%
2. Impuestos indirectos	A.3	24	-	24	34	34	-	142%
3. Tasas y otros ingresos	A.3	361	-	361	400	368	32	111%
4. Transferencias corrientes.....	A.4	3.062	-	3.062	3.323	3.297	26	109%
5. Ingresos patrimoniales		1	-	1	4	(2)	6	400%
7. Transferencias de capital.....	A.4	68	77	145	134	63	71	92%
8. Activos financieros		-	374	374	-	-	-	N/A
TOTAL INGRESOS		4.338	451	4.789	4.755	4.531	224 (*)	108%

(*) En el cálculo de % de ejecución se ha corregido el efecto de la financiación con Remanente de Tesorería.

Miles de euros

GASTOS	ANEXO	PRESUPUESTO			OBLIG. RECON.	PAGOS	PDTE. PAGO	% EJEC.
		INICIAL	MODIF.	DEFIN.				
1. Gastos de personal	A.5	1.401	29	1.430	1.294	1.267	27	90%
2. Compra de bienes corrientes y servicios ..	A.6	2.350	149	2.499	2.335	2.233	102	93%
4. Transferencias corrientes.....	A.7	266	27	293	269	259	10	92%
6. Inversiones reales	A.8	321	246	567	243	191	52	43%
TOTAL GASTOS		4.338	451	4.789	4.141	3.950	191	86%

VARIACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS CERRADOS

Miles de euros

	ANEXO	PDTE. INICIAL	COBROS/ ANULAC.	PAGOS	PDTE. FINAL
Saldos pendientes de cobro.....	A.9	495	66	174	255
Saldos pendientes de pago.....		374	13	361	-
RESULTADO DE PRESUPUESTOS CERRADOS			(53)		



Herri - Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

RESULTADO PRESUPUESTARIO	Miles de euros
Derechos liquidados	4.755
Obligaciones reconocidas	(4.141)
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO CORRIENTE	614
RESULTADO PRESUPUESTARIO DE EJERCICIOS CERRADOS	(53)
Desviaciones de financiación	(26)
Gastos financiados con RTGG	211
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO	746

REMANENTE DE TESORERÍA	Miles de euros
EXISTENCIA EN CAJA EN 31/12/2019 (A)	1.924
DERECHOS PENDIENTES DE COBRO (ver A.9) (B)	480
Pendiente de cobro ejercicio 2019	224
Pendiente de cobro ejercicios cerrados	255
De otras operaciones no presupuestarias	1
OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO (ver A.10) (C)	500
Pendiente de pago del ejercicio 2019	191
Pendiente de pago de ejercicios cerrados	-
De otras operaciones no presupuestarias	309
SALDOS DE DUDOSO COBRO (ver A.9) (C)	216
REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL (F=A+B-C-D)	1.688
Exceso de financiación afectada	27
RTGG	1.661
ENDEUDAMIENTO A 31/12/2019	-



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

BALANCES DE SITUACIÓN A 31 DE DICIEMBRE DE 2019 Y 2018

Miles de euros

	ANEXO	2019	2018		ANEXO	2019	2018
ACTIVO NO CORRIENTE		11.883	12.548	PATRIMONIO NETO		13.563	13.674
Inmovilizado intangible	A.8	1.527	1.562	Patrimonio aportado		2.773	2.773
Inmovilizado material	A.8	10.356	10.986	Patrimonio generado		10.414	10.550
				Subvcs. pdtes. de imputar a rtdos		376	351
				PASIVO NO CORRIENTE		-	463
				Deudas a largo plazo		-	463
ACTIVO CORRIENTE		2.188	1.798	PASIVO CORRIENTE	A.10	508	209
Deudores y otras c. a cobrar....	A.9	264	281	Deudas a corto plazo		290	-
Efect. y otros activos equival ...	(*)	1.924	1.517	Acreedores y otras c. a pagar.....		218	209
TOTAL ACTIVO		14.071	14.346	TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO		14.071	14.346

(*) El saldo al cierre de 2019 corresponde fundamentalmente a depósitos en cuentas corrientes, salvo 150.000 euros situados en cuentas financieras de colocación de excedentes de tesorería y de 452 euros en efectivo.

CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL DE LOS EJERCICIOS 2019 Y 2018

Miles de euros

	2019	2018
Ingresos tributarios y urbanísticos.....	1.210	1.339
Transferencias y subvenciones recibidas	3.433	3.084
Ventas y prestaciones de servicios	19	19
Otros ingresos de gestión ordinaria.....	59	228
TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA	4.721	4.670
Gastos de personal	(1.333)	(1.267)
Transferencias y subvenciones concedidas.....	(269)	(241)
Otros gastos de gestión ordinaria.....	(2.296)	(2.150)
Amortización del inmovilizado	(908)	(901)
TOTAL GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA	(4.806)	(4.559)
RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) DE LA GESTIÓN ORDINARIA	(85)	111
Otras partidas no ordinarias	13	9
RESULTADOS DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS	(72)	120
Ingresos financieros	3	5
Gastos financieros.....	-	-
Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros	(1)	(25)
RESULTADOS DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	2	(20)
RESULTADO (AHORRO O DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO	(70)	100

ANEXOS

A.1 NATURALEZA DEL ENTE FISCALIZADO

El Ayuntamiento de Ugao-Miraballes es una entidad local de la Administración regida en sus aspectos básicos por la LRBRL y por la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi. Las mencionadas leyes definen en su articulado las competencias o servicios públicos que prestan los ayuntamientos, entre los cuales cabe citar: seguridad, servicio de limpieza, extinción de incendios, abastecimiento de agua, red de saneamiento, alumbrado público, disciplina urbanística, actividades culturales y deportivas, etc.

Los servicios pueden ser prestados directa o indirectamente por los ayuntamientos. La gestión directa puede desarrollarse por el propio ayuntamiento o bien mediante la creación de organismos autónomos locales, sociedades mercantiles públicas, mancomunidades y consorcios.

A.2 CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS

El Presupuesto General para el ejercicio 2019 fue aprobado inicialmente por el Pleno el 26 de febrero de 2019, publicándose en el BOB el día 7 de marzo del propio año. Transcurrido el plazo de exposición pública sin que se presentaran reclamaciones, el presupuesto definitivamente aprobado se publicó en el BOB el 9 de abril de 2019.

Se detallan a continuación las modificaciones presupuestarias de 2019 por capítulo:

Miles de euros				
CAPÍTULOS	INCORPORAC. CRÉDITOS	TRANSFER. CRÉDITOS	CRÉDITOS ADICION.	TOTAL
1. Gastos de personal	-	(48)	77	29
2. Gastos en bienes corrientes y servicios	-	32	117	149
4. Transferencias corrientes.....	-	(1)	28	27
6. Inversiones reales	157	17	72	246
TOTAL GASTOS	157	-	294	451

Las indicadas modificaciones presupuestarias se financiaron mediante la utilización de parte del Remanente de Tesorería disponible al cierre del ejercicio 2018 y a través de ayudas de promoción de empleo de Lanbide por 373.812 euros y 77.398 euros, respectivamente.

Durante el ejercicio se tramitaron siete expedientes de modificaciones presupuestarias que fueron aprobados mediante Decretos de Alcaldía. El presupuesto inicial de 4,3 millones de euros fue incrementado en un 10%, alcanzando el presupuesto definitivo la cifra de 4,8 millones de euros. Las modificaciones presupuestarias más significativas fueron:

Miles de euros	
PROYECTO	IMPORTE
Plan de acción del paisaje	116
Otros menores	41
TOTAL CRÉDITOS INCORPORADOS	157
Gastos de personal correspondientes a acciones de promoción de empleo	77
Reparaciones, mantenimiento y conservación del inmovilizado	61
Instalación de nuevo centro de transformación en el CPI Ugao	50
Otros menores	106
TOTAL CRÉDITOS ADICIONALES	294

La Liquidación Presupuestaria del ejercicio 2019 fue aprobada por Decreto de Alcaldía el 4 de marzo de 2020 y la Cuenta General por Pleno el 30 de junio del propio año.

A.3 IMPUESTOS, TASAS Y OTROS INGRESOS

El detalle de los derechos liquidados por impuestos directos, indirectos y tasas y otros ingresos durante el ejercicio 2019 es el siguiente:

Miles de euros	
CONCEPTO	DERECHOS LIQUIDADOS
IBI	512
IVTM	240
IIVTNU	56
IAE	52
TOTAL IMPUESTOS DIRECTOS	860
ICIO	34
TOTAL IMPUESTOS INDIRECTOS	34
Tasas de los servicios de recogida y eliminación de basuras y alcantarillado	225
Aprovechamiento especial suelo, subsuelo o vuelo en favor de empresas suministradoras	60
Ingresos por subvenciones no previstos en el presupuesto	31
Otros menores	84
TOTAL TASAS Y OTROS INGRESOS	400
TOTAL CAPÍTULOS 1, 2 Y 3	1.294

La DFB presta al Ayuntamiento de Ugao-Miraballes los servicios de gestión, liquidación, inspección y recaudación, tanto en periodo voluntario como de apremio, del IBI y del IAE en virtud de convenios de colaboración formalizados inicialmente en los años 1989 y 1992, respectivamente.

El Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia presta el servicio de abastecimiento de agua y saneamiento en el municipio de Ugao-Miraballes, asumiendo los gastos e ingresos asociados al mismo. El Ayuntamiento tiene, además, cedida al Consorcio la gestión de cobro de la tasas del servicio de recogida y eliminación de basuras y del servicio de alcantarillado.

Respecto al resto de impuestos, tasas e ingresos relacionados en el cuadro adjunto, el Ayuntamiento tiene asumida su gestión en voluntaria y mantiene un convenio de colaboración con la DFB para la recaudación en ejecutiva desde octubre de 2015.

A.4 INGRESOS POR TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES

Durante el ejercicio 2019, los derechos liquidados por transferencias y subvenciones corrientes y de capital han sido:

CONCEPTO	Miles de euros	
	CORRIENTES	CAPITAL
Del Estado	9	-
De la CAPV	65	80
AG: AES.....	54	-
Lanbide: Promoción de empleo.....	-	77
Otras subvenciones diversas de la CAPV.....	11	3
Del THB	3.249	39
DFB: Participación en tributos concertados: Udalkutxa.....	2.945	-
DFB: SAAD y Gizartekutxa.....	175	-
DFB: Fondo extraordinario de cartera de servicios sociales.....	38	-
DFB: Elaboración de instrumentos de planeamiento general.....	-	30
Ayuntamientos de Arakaldo, Arrankudiaga y Zeberio: Convenios servicios soc.	74	-
Otras subvenciones diversas del THB.....	17	9
De la UE	-	15
TOTAL	3.323	134

Con respecto a una parte de las subvenciones de promoción de empleo de Lanbide, por 22.229 euros, al cierre del ejercicio no se habían recibido los fondos ni se habían ejecutado los gastos subvencionados, por lo que no procedía el reconocimiento de los derechos correspondientes (ver II.2).

Los ingresos reconocidos en concepto de tributos concertados incluyen el importe de la liquidación definitiva de Udalkutxa correspondiente al año 2018, a favor del Ayuntamiento, por 161.738 euros. La liquidación definitiva del ejercicio fiscalizado, que arrojaba también un saldo positivo, de 83.191 euros, se ha imputado contablemente al ejercicio 2020 (ver II.2).



A.5 GASTOS DE PERSONAL

El detalle de este capítulo en la Liquidación del Presupuesto de los ejercicios 2018 y 2019, y el número de puestos incluidos en la RPT y la plantilla a 31 de diciembre de 2019 son:

CONCEPTO	Miles de euros			
	OBLIGACS. REC. 2019	OBLIGACS. REC. 2018	Nº PUESTOS	
			RPT	PLANTILLA
Retribuciones corporativos.....	57	57	N/A	1
Retribuciones personal funcionario	518	472	13	(1) 11
Retribuciones personal laboral	285	289	10	(2) 12
Retribuciones personal laboral planes de empleo	115	117	N/A	7
Seguridad Social	277	239		
Otros gastos sociales	42	45		
TOTAL GASTOS DE PERSONAL	1.294	1.219	23	31

(1) Incluye 3 funcionarios interinos.

(2) Incluye 4 personas con contratos temporales.

Retribuciones

El Pleno del Ayuntamiento, con fecha 30 de julio de 2019, acordó incrementar las retribuciones de su personal en un 2,25% con efectos 1 de enero de 2019 y aplicar un incremento adicional del 0,25% con efectos 1 de julio de 2019, de acuerdo con lo dispuesto en Real Decreto-ley 24/2018, de 21 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes en materia de retribuciones en el ámbito del sector público.

En la fecha indicada el Pleno municipal aprobó, asimismo, la valoración y la RPT realizadas por una empresa externa, que el 13 de octubre de 2017 había suscrito un contrato con el Ayuntamiento con dicho objeto.

RPT y plantilla

Los movimientos de plantilla habidos durante el ejercicio 2019 se resumen como sigue:

	ALTAS	BAJAS
Funcionarios interinos.....	1	1
Personal laboral fijo	-	(*) 1
Personal laboral temporal	5	4
Personal laboral temporal planes de empleo	7	5
TOTAL	13	11

(*) Jubilación.

El Pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el 30 de julio de 2019 aprobó la OEP para el ejercicio 2019, de una plaza de agente de la policía municipal.

A.6 COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

En este capítulo se registran los gastos de adquisición de bienes corrientes y contratación de servicios. El detalle de los conceptos más significativos es el siguiente:

DESCRIPCIÓN	Miles de euros	
	OBLIGACS. RECONOC.	
Arrendamientos		7
Reparaciones, mantenimiento y conservación del inmovilizado		292
De infraestructura y bienes naturales.....		182
De edificios y otras construcciones		108
De otro inmovilizado.....		2
Material de oficina		30
Suministros		253
Energía eléctrica.....		152
Gas.....		52
Agua		31
Otros suministros.....		18
Comunicaciones		24
Primas de seguros		12
Gastos diversos		223
Festejos populares.....		93
Actividades socio-culturales de la Casa de Cultura		66
Otros gastos diversos		64
Trabajos realizados por empresas externas		1.455
Recogida y tratamiento de RSU.....		267
Actividades culturales, centro de interpretación histórica y medio ambiental y cursos de ocio		252
Limpieza viaria		207
Servicio de jardinería.....		154
Prestación de servicios en las instalaciones deportivas de El Jaro y Arandia		142
Limpieza de dependencias municipales y centros públicos de enseñanza		133
Estudios y trabajos técnicos.....		98
Servicio de ayuda a domicilio		93
Servicio de intervención socioeducativa con infancia, juventud y familia		45
Otros trabajos realizados por empresas externas		64
Dietas, locomoción y traslados		39
TOTAL		2.335

A.7 TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS

Durante el ejercicio 2019, el Ayuntamiento ha concedido transferencias y subvenciones corrientes y de capital con el siguiente detalle:

Miles de euros	
	IMPORTE
TRANSFERENCIAS	62
Udaltalde 21 Nerbioi Ibaizabal, SL financiación plan de gestión 2019 (*).....	39
Transferencias a grupos políticos (*)	14
Otras menores (4 entidades)	9
NOMINATIVAS	78
Club Deportivo Ugao: subvención 2019 (*).....	23
Otras menores (24 beneficiarios).....	55
CONCURRENCIA	109
AES (*)	90
Otras menores (2 líneas subvencionales).....	19
DIRECTAS (8 beneficiarios)	7
OTROS	13
TOTAL	269

(*) Transferencias y subvenciones analizadas.

A.8 INVERSIONES REALES E INMOVILIZADO

El movimiento durante 2019, de las cuentas de activo no corriente del Ayuntamiento ha sido el siguiente:

Miles de euros				
CONCEPTO	SALDO 01/01/19	OBLIGACS. CAP. 6	DOTAC. AMORTIZ.	SALDO 31/12/19
INMOVILIZADO INTANGIBLE	1.562	42	(77)	1.527
Inversión en investigación y desarrollo.....	1.481	-	-	1.481
Otro inmovilizado intangible	329	42	-	371
Amortización acumulada del inmovilizado material	(248)	-	(77)	(325)
INMOVILIZADO MATERIAL	10.986	201	(831)	10.356
Terrenos y bienes naturales	544	-	-	544
Construcciones	8.574	12	-	8.586
Infraestructuras.....	286	76	-	362
Otro inmovilizado material	910	46	-	956
Inmovilizado material en curso	10.966	67	-	11.033
Amortización acumulada del inmovilizado material	(10.294)	-	(831)	(11.125)
PPS	-	-	-	-
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	12.548	243	(908)	11.883

Los saldos iniciales de inmovilizado se obtuvieron partiendo de los datos que constaban en las escrituras y en el resto de documentación jurídica obrante con respecto a los diferentes elementos del inmovilizado, y dichos saldos se han venido actualizando con las inversiones y

con las enajenaciones registradas contablemente en los capítulos presupuestarios correspondientes. Las dotaciones para amortización también se registran automáticamente, sin tomar en consideración la posible existencia de bienes dados de baja o totalmente amortizados y, como consecuencia de ello, la amortización acumulada de determinados epígrafes del inmovilizado material supera el valor contable de dicho inmovilizado. Por lo que respecta a los bienes integrantes del PPS, no se contabilizan en un epígrafe separado del balance, al no existir un registro de explotación comprensivo de un inventario de los mismos.

A.9 DEUDORES

Los saldos de deudores y otras cuentas a cobrar registrados en el activo corriente del balance presentaban el siguiente desglose al cierre del ejercicio 2019:

Miles de euros	
CONCEPTO	IMPORTE
Deudores presupuestarios	479
Saldos de dudoso cobro	(216)
Deudores no presupuestarios	1
TOTAL DEUDORES Y OTRAS CUENTAS A COBRAR A CORTO PLAZO	264

Deudores presupuestarios

La composición y el detalle de la antigüedad de los derechos presupuestarios del Ayuntamiento pendientes de cobro a 31 de diciembre de 2019 es el siguiente:

Miles de euros					
CAPÍTULOS	2016 y ant.	2017	2018	2019	TOTAL
Impuestos directos	180	23	29	89	321
Tasas y otros ingresos.....	9	5	9	32	55
Transferencias corrientes	-	-	-	26	26
Ingresos patrimoniales.....	-	-	-	6	6
Transferencias de capital	-	-	-	71	71
TOTAL DEUDORES PRESUPUESTARIOS	189	28	38	224	479
Saldos de dudoso cobro					(216)
TOTAL DEUDORES PRESUPUESTARIOS NETOS DE PROVISIÓN					263

El Ayuntamiento estima como de difícil o imposible realización aquellos derechos debidamente reconocidos con una antigüedad superior a 24 meses desde su contracción en cuentas (artículo 48.7 de la NF 10/2003, de 2 de diciembre, presupuestaria de las EELL del THB).



A.10 ACREEDORES

El detalle, a 31 de diciembre de 2019, de las cuentas del pasivo del balance es:

CONCEPTO	Miles de euros IMPORTE
ACREEDORES NO PRESUPUESTARIOS	309
Fianzas y depósitos recibidos	238
Hacienda Pública acreedora por IRPF.....	55
Seguridad Social acreedora.....	5
Otros acreedores no presupuestarios	11
ACREEDORES PRESUPUESTARIOS	191
ACREEDORES POR DEVOLUCIÓN DE INGRESOS	8
TOTAL PASIVO	508

El saldo de fianzas y depósitos recibidos incluye cantidades cuya devolución no es exigible, por importe total de 189.211 euros, que procedería imputar presupuestariamente como ingresos (ver II.2).

A.11 ACTUACIONES URBANÍSTICAS Y PLANEAMIENTO

Mediante Orden Foral del Departamento de Relaciones Municipales y Urbanismo 1477/2006, de 2 de octubre, se aprobaron definitivamente las Normas Subsidiarias de Planeamiento del municipio de Ugao-Miraballes, aunque dicha aprobación se condicionaba a la corrección de determinados aspectos. Una vez efectuadas las indicadas correcciones, el Texto normativo de las Normas Subsidiarias fue publicado en el BOB de 28 de setiembre de 2007. Posteriormente se han aprobado varias modificaciones puntuales de las Normas Subsidiarias y diversos instrumentos de desarrollo.

En octubre de 2017 se contrataron los trabajos de redacción, elaboración, tramitación y seguimiento de todas las actuaciones administrativas necesarias para la aprobación del PGOU y de la evaluación estratégica del mismo (expediente 5 en A.12). El mencionado contrato identificaba siete fases, siendo las cuatro últimas las referidas a la exposición al público de la aprobación inicial, a la aprobación provisional, a la aprobación definitiva y al texto refundido. El 29 de octubre de 2019 el Pleno adoptó acuerdo de aprobación inicial del PGOU (BOB de 5 de noviembre), aunque dicho acuerdo ha sido objeto de diversas modificaciones, una de ellas sustancial. A la vista de ello, el PGOU se ha vuelto a aprobar inicialmente en sesión plenaria celebrada el 28 de julio de 2020 (BOB de 19 de agosto).



Herri - Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

A.12 CONTRATACIÓN

Hemos revisado los procedimientos legales aplicables a cada tipo de contrato a través de una muestra de seis contratos adjudicados por el Ayuntamiento por 3,6 millones de euros:

CONTRATO	ADJUDICACIÓN			GASTO 2019	DEFICIENCIAS	
	FECHA	PROCED.	IMPORTE		A	B
EXPEDIENTES ANALIZADOS						
Miles de euros						
OBRAS						
1. Renov. firmes y áreas peatonales en Udiarra y Arandia	sep-19	Abier. sim.	59	28	A2	
SERVICIOS						
2. Servicios de las instalaciones deportivas de El Jaro y Arandia (*)	mar-13	Abierto	427	142	A3,5,6	B2
3. Intervención socioeducativa en Ugao-Miraballes, Arakaldo Arrankudiaga-Zollo y Zeberio	mar-15	Abierto	182	45	A3,6	
4. Limpieza de dependencias municipales y centros públicos de enseñanza, jardinería y limpieza viaria	dic-15	Abierto	2.468	494	A1,3,4,5	
5. Redacción, elaboración, tramitación y sgto. actuaciones admntivas. para la aprobac. del PGOU y su evaluac. estraté.	oct-17	PNSP	183	31	A3 B1	
6. Servicios culturales de infancia, adolescencia y juventud, cursos de ocio y Centro de Interpretación Histórica	abr-19	Abierto	531	133	A2,3	
TOTAL			3.850	873		

(*) De acuerdo con los pliegos el precio del contrato viene determinado por 4 conceptos; una cuantía fija anual, las tasas recaudadas por las actividades deportivas, la explotación del ambigú y las tarifas de los cursos impartidos. La cantidad consignada en el cuadro corresponde a la cuantía fija anual ya que los ingresos asociados al resto de conceptos son recaudados directamente por el adjudicatario.

DEFICIENCIAS	Nº EXPEDIENTES	Miles de euros	
		IMPORTE	ADJUDICACIÓN
A TRAMITACIÓN Y ADJUDICACIÓN			
1. No sujeción a la tramitación prevista para los contratos sujetos a regulación armonizada (1)	1	2.468	
2. No consta informe de Intervención previo a la aprobación de los pliegos (2)	2	590	
3. Deficiencias relativas a los criterios de adjudicación previstos en pliegos (2)	5	3.791	
4. Plazo de ejecución que excede del máximo legal (2)	1	2.468	
5. Deficiencias relativas a la valoración de proposiciones (2)	2	2.895	
6. Consideración de una única anualidad en la determinación del precio y/o la garantía (2)	2	609	
B EJECUCIÓN			
1. Retrasos en la ejecución del contrato (2)	1	183	
2. Gastos ejecutados sin cobertura contractual (1)	2	(3) 107	

(1) Ver apartado II.1.

(2) Ver apartado III.4.

(3) Importe de los gastos afectados por la deficiencia.



ALEGACIONES DEL AYUNTAMIENTO DE UGAO-MIRABALLES

II.1 OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD

Por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas se dice que “el Ayuntamiento de Ugao-Miraballes “ha cumplido razonablemente en el ejercicio 2019 la normativa legal que regula su actividad económica financiera”, a excepción de:

- Limpieza de dependencias municipales y centros públicos de enseñanza, jardinería y limpieza viaria.
- Servicios de las instalaciones deportivas de El Jaro y Arandia.
- Servicio de ayuda a domicilio.

Los tres expedientes fueron iniciados antes que en el año 2019, que es el año en que se realiza la auditoría.

Tal y como se exponen en las alegaciones a las Conclusiones al informe III.4 Contratación, se va a proceder a una nueva licitación durante este año 2021, de los contratos de:

- Limpieza de dependencias municipales y centros públicos de enseñanza, jardinería y limpieza viaria.
- Servicio de ayuda a domicilio.

Y ya se ha adjudicado en el ejercicio 2021, el contrato de:

- Servicios de las instalaciones deportivas de El Jaro y Arandia.

III.2 PERSONAL

Por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas se resalta que un informe sobre el cumplimiento del objetivo de estabilidad de la propia entidad fue suscrito por un técnico municipal, y no por Intervención.

Este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes, en sesión plenaria celebrada el día 24 de abril de 2007, acordó en aplicación del artículo 92.3 de la ley reguladora de Bases de Régimen Local, encomendar al titular del puesto de trabajo de economista, la responsabilidad administrativa de las funciones de contabilidad y recaudación que corresponde al interventor.

En cumplimiento de dicho acuerdo, el economista municipal fue quien realizó y firmó el informe de estabilidad de la propia entidad

El propio Tribunal en el apartado IV, cuando se refiere a este informe dice que está hecho por el “técnico que realiza funciones de intervención”.

No obstante, con la entrada en vigor del Real Decreto 128 de 2018 de 16 de marzo, este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes y tal como subraya el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, la Valoración de Puestos de Trabajo y los informes de este Secretaría de 6 de julio de 2018 y 23 de abril de 2019; debería:

- Haber clasificado la Secretaría de categoría segunda.



- Tener dos puestos independientes de Secretaría e intervención, reservados a funcionarios de administración local con carácter de habilitación nacional, y además un puesto de trabajo denominado Tesorería.

III.4 CONTRATACIÓN Y ANEXO A.12

1. En el expediente de obras de la RENOVACIÓN DE FIRMES Y ÁREAS PEATONALES EN UDIARRAGA Y ARANDIA, se dice que no consta fiscalización previa de intervención ni memoria justificativa de la contratación.

Esto no es así, porque en el expediente si consta tanto la memoria justificativa de la contratación como la fiscalización de la contratación, y como muestra de ello, se adjuntan copias⁵:

- Memoria valorada del Aparejador Municipal de febrero de 2019.
- Providencia de 8 de julio de 2019.
- Informe de intervención de 8 de julio de 2019.
- Informe de fiscalización previa de la intervención de 8 de julio de 2019.
- Cumplimiento de la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de 8 de julio de 2019.
- Autorización de gasto de 8 de julio de 2019.
- Ficha de control interno de 10 de octubre de 2019.

2.- SERVICIOS DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DE EL JARO Y ARANDIA

2.1 Estos servicios han sido adjudicados nuevamente por el Ayuntamiento Pleno, en Sesión Ordinaria celebrada el día 23 de febrero de 2021, que adoptó entre otros, el siguiente acuerdo:

“PROCEDER al levantamiento de la suspensión del acto de adjudicación y, por lo tanto, ADJUDICAR a la empresa UTE Ugao Kiroalak, el contrato de la concesión del servicio, para la gestión, explotación y conservación del servicio público de las instalaciones deportivas de El Jaro y de las piscinas descubiertas de Arandia, en el municipio de Ugao-Miraballes; por el plazo de ejecución de tres años, prorrogables por otros dos años más; a partir del día 1 de abril de 2021”.

⁵ Los informes de intervención y de fiscalización previa aportados no están suscritos por el órgano Interventor de la Entidad local (Disposición Adicional tercera de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE). Los documentos aportados como anexos VII y XVII no se adaptan a lo exigido en el artículo 116.4 de la citada Ley.



2.2 Por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas se dice:

“Durante el ejercicio 2019 el Ayuntamiento ejecutó gastos correspondientes a un contrato (expediente 2 A.12) por 106.722 euros sin que se hubiera convocado una nueva licitación.”

Convocatoria de licitación para el ejercicio 2019 si la hubo, pero no licitación, tal y como se recoge en el Decreto de Alcaldía nº 96/19 de 6 de marzo.

De todas maneras, durante el año 2019, se ejecutó el contrato conforme a lo estipulado en el artículo 29 de la Ley de Contratos del Sector público, el cual, en relación con la duración de los contratos de servicios, regula que:

“No obstante lo establecido en los apartados anteriores, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

2.2.1º Acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación:

La licitación para el año 2019, tuvo que ser suspendida por la actitud del contratista UTE El Jaro, a pesar de todos los esfuerzos realizados por el Ayuntamiento de Ugao-Miraballes.

Posteriormente se dio la pandemia del coronavirus durante el año 2020, y durante esta se procedió a un estudio de viabilidad y teniendo en cuenta este se procedió a la licitación con una nueva clasificación del contrato, de concesión de servicios, y no de servicios, como se venía realizando hasta entonces,

Realizada esta nueva licitación se interpuso recurso especial de contratación, por lo que quedó suspendida.

Esto dio lugar a que se realizase una nueva licitación por imperiosa urgencia, para la adjudicación de la gestión de las instalaciones deportivas mientras durase la resolución del recurso especial de contratación y mientras durasen los efectos de esta resolución.

Por lo tanto, este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes, desde octubre de 2018 ha intentado dar solución a dos problemas ocasionados por la UTE-El Jaro, que era entonces el contratista, y que van a ser una constante a lo largo de los años 2019 y 2020: la subrogación de personal y el coste real y efectivo de los servicios, que impedían realizar la licitación del contrato en cuestión.



Esto ha supuesto que se hayan redactado diversos Decretos de Alcaldía, correos electrónicos, llamadas telefónicas, resolución de recursos interpuestos por el contratista, UTE-El Jaro, además de tres licitaciones entre los años 2018 y 2020.

A modo de ejemplo, y por citar algunos (el expediente es bastante voluminoso):

En el Decreto de Alcaldía nº 96/19 de 6 de marzo, en cuyos “antecedentes de hecho” se recuerda que:

“El día 13 de febrero de 2019 se publicó en el perfil del contratante de este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes, la licitación del servicio de las actividades deportivas de El Jaro y Arandia, y en el municipio de Ugao-Miraballes.

Para poder realizar dicha licitación se ha requerido reiteradamente (escrito del 22 de enero de 2019, diversos correos electrónicos, Decreto de Alcaldía nº 48/19, del 13 de febrero de 2019) a la empresa que gestiona dichas actividades deportivas, UTE El Jaro, distinta información, en especial personal a subrogar, para que las empresas licitadoras se puedan presentar en igualdad de condiciones y así facilitar la libre concurrencia⁶.

Por parte, de la empresa adjudicataria actual, UTE El Jaro, no se ha aportado toda la documentación requerida ni se ha aclarado cuál es el personal a subrogar”.

Como consecuencia de todo esto, el Señor Alcalde resuelve:

- “- Suspender el procedimiento de licitación del contrato del servicio de las actividades deportivas de El Jaro y Arandia, y en el municipio de Ugao-Miraballes.
- Levantar la suspensión de dicho procedimiento; cuando sea aportada la documentación requerida por UTE El Jaro, en especial, la de personal a subrogar. Retrotrayendo las actuaciones al momento de la aprobación del pliego hasta incorporar la información correcta”.

En el Decreto de Alcaldía nº 48/19, del 13 de febrero de 2019, se manifiesta que:

“Con fecha 22 de enero de 2019 se remite a la actual adjudicataria del servicio “UTE El Jaro”, escrito de requerimiento de la siguiente documentación: Cuentas anuales, Memoria económica de cada servicio e inventario del inmovilizado, todo ello auditado por una empresa de auditoría independiente.

Con fecha 7 de febrero de 2019 este Ayuntamiento requiere a “UTE El Jaro” la documentación acreditativa de los trabajadores para ver su adscripción al puesto de trabajo y poder subrogarlos:

- Listado de personal a subrogar, identificando con nombre y apellidos a cada uno de ellos.
- Nóminas de todos los trabajadores a subrogar.

⁶ La información reclamada por el Ayuntamiento al adjudicatario tras aprobar el inicio de la nueva licitación (providencia de la Alcaldía de 19 de diciembre de 2018), debería haberse recabado con carácter previo. De acuerdo con los pliegos que rigieron la licitación, el adjudicatario quedaba obligado a remitir mensualmente al Ayuntamiento gran parte de los datos reclamados.



- Contratos de trabajo de todos los trabajadores, con el registro en el INEM.
- Informe actualizado de trabajadores de alta en el código de cotización de la empresa (ITA).

Con fecha 11 de febrero de 2019, este Ayuntamiento solicita de nuevo esta documentación, así como algunas aclaraciones referentes a determinados trabajadores.

La empresa “UTE El Jaro” ha remitido a este Ayuntamiento, vía e-mail, de fechas 4 de febrero y 8 de febrero de 2019, documentación económica del servicio y datos del personal.

Considerando que la documentación presentada por “UTE El Jaro” es insuficiente y no cumple con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas particulares conforme a las cuales se adjudicó el servicio a “UTE EL JARO”.

Considerando que la documentación presentada por “UTE El Jaro”, referente al personal a subrogar, tampoco es suficiente, dado que no cumple con lo establecido en el artículo 130 de la LCSP”.

A consecuencia de lo expuesto por Alcaldía se resolvió, entre otras cosas, lo siguiente:

“PRIMERO: REQUERIR a D. XX XX, en representación de “UTE El Jaro” para que en el plazo de 5 días, desde la recepción de esta resolución, presente la documentación especificada en el artículo 130 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP):

- Listados del personal objeto de subrogación, indicándose: el convenio colectivo de aplicación y los detalles de categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato, salario bruto anual de cada trabajador, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores a los que afecte la subrogación.

SEGUNDO: REQUERIR a D. XX XX, en representación de “UTE El Jaro” para que presente las Cuentas anuales, Memoria económica de cada servicio e Inventario del inmovilizado, todo ello auditado por una empresa de auditoría independiente”.

En el Decreto de Alcaldía 125/19 de 26 de marzo, se acuerda:

- Desestimar en su totalidad el recurso de reposición interpuesto por Don XX XX contra el Decreto de Alcaldía nº 96/19 de 6 de marzo.
- Requerir a Don XX XX que presente la documentación que se adjunta como Anexo a este acuerdo, ciñéndose a lo que se le pide, de forma fidedigna y todo ello en el plazo de 15 días, contados a partir del día siguiente al que reciba esta notificación.

“ANEXO

1.- En materia de subrogación:

- Listados de personal objeto de subrogación, indicándose: el convenio colectivo de aplicación y los detalles de categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato, salario bruto anual de cada trabajador, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores a los que afecte la subrogación.



2.- De conformidad con el artículo 115 de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) y para poder determinar el valor estimado (artículo 100.2 de la LCSP), se requiere que se desglose el presupuesto de la siguiente manera:

- Costes de personal (1):
- Otros costes directos:
- Costes indirectos:
- Otros eventuales gastos:

1) En los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución forme parte del precio total del contrato, el presupuesto base de licitación indicará de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia:

Desglose del presupuesto base de licitación en relación con los costes laborales

- No procede el desglose, puesto que el coste de los salarios no forma parte del precio total del contrato (artículo 100.2 LCSP). Se aplicará esta regla cuando el importe de los costes salariales sea inferior al 50% del presupuesto base de licitación o cuando no se aplique el mismo convenio colectivo sectorial a más del 50% del personal necesario para ejecutar el contrato.
- Procede este desglose:
 - a) Por género
 - No consta que exista diferencia por razón de género, según el convenio colectivo aplicable.
 - Existe diferencia de costes salariales por razón de género, conforme al siguiente detalle:
 - b) Por categoría profesional. Conforme al convenio colectivo aplicable los costes salariales se desglosan de este modo:

3.- Presente las Cuentas anuales, Memoria económica de cada servicio e Inventario del inmovilizado, todo ello auditado por una empresa de auditoría independiente.

4.- Lo solicitado por BPXPORT XXI, S.L.U.:

- ¿Cuál es el número de abonados a la instalación actual, desglosada por tipo de abono?
¿Cuál es el número actual de cursillistas de las diferentes actividades ofertadas?
- En las tasas recaudadas que son parte del precio del contrato, ¿Se incluyen TODOS los ingresos derivados de la explotación de la instalación (pago de cursos, abonos anuales, entradas piscina exterior...)?
- ¿Cuál es el estado de la maquinaria gimnasio? ¿En caso de avería de la maquinaria el coste lo asume el Ayuntamiento?
- ¿A quién corresponde abonar el coste del software de control de acceso de la instalación?
- En relación al punto 12 del Pliego de Prescripciones Técnicas, se dice que los clubes deportivos y centros escolares de Ugao-Miraballes utilizarán las instalaciones. Además,



solicita compromiso a dar clases de natación a alumnos de 2ª Primaria del CIP Ugao IPI.
¿Cuál es el coste que asumen dichas entidades?

- En relación a la limpieza, ¿sigue estando subcontratada?”

2.2.2º El anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

El expediente de nueva licitación de la gestión de las instalaciones deportivas de El jaro y Arandia comenzó por Providencia de la Alcaldía de 19 de diciembre de 2018.

Se publicó anuncio de la licitación en la Plataforma de Contratación de Euskadi el día 29 de enero de 2019.

La finalización del contrato era el día 3 de abril de 2019.

2.2.3º Existan razones de interés público para no interrumpir la prestación.

Tal y como se indicaba en la licitación, se trata de dar cumplimiento de la siguiente normativa:

- Artículo 25.2 m. de la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local: “El municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas en la realización de actividades en materia de actividades o instalaciones deportivas, ocupación del tiempo libre en el municipio.
- Artículo 17.1.19 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi regula que: “En el marco de lo dispuesto en la presente ley y en la legislación que sea de aplicación, los municipios podrán ejercer competencias propias en materia de ordenación y promoción del deporte y de actividades deportivas y gestión de equipamientos deportivos de uso público”.
- Ley 14/1998, de 11 de junio, del Deporte del País Vasco determina entre otras cosas que:
 - El deporte constituye una actividad social de interés público que contribuye a la formación y al desarrollo integral de las personas, a la mejora de su calidad de vida y al bienestar individual y social.
 - Los poderes públicos, en el ámbito de sus respectivas competencias, garantizarán el adecuado ejercicio del derecho de todas las personas a la práctica del deporte de forma libre y voluntaria, mediante una política deportiva.

2.2.4º Se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato.

Y como consecuencia de todo lo anterior es esto lo que se ha hecho, prácticamente en todo el año 2019.



Hay que tener en cuenta que justo, antes del comienzo de la pandemia , el Ayuntamiento-Pleno, en sesión celebrada el día 25 de febrero de 2020, acordó no proceder al levantamiento de la medida cautelar adoptada en el Decreto de Alcaldía nº 96/19 de 6 de marzo, y proceder a realizar una nueva licitación.

Por lo expuesto, queda claro que se tuvo que suspender la licitación para la prestación de los servicios deportivos iniciada en diciembre de 2018, por causas ajenas a este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes y este tuvo que prorrogar el contrato durante el tiempo estipulado en el artículo 29 de la ley de Contratos del Sector público.

Y hay que subrayar el esfuerzo realizado por este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes para adaptarse a la legalidad, a pesar de todas las dificultades que por el contratista de entonces, UTE El Jaro, interpuso.

Por todo ello, entendemos que el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas es muy riguroso en este punto, al entender que “no se ha cumplido razonablemente en el ejercicio 2019 la normativa legal que regula la actividad económico-financiera”.

2.3 DEFICIENCIAS RELATIVAS A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PREVISTAS EN LOS PLIEGOS:

2.3.1 Valoración de ofertas por la política general de gestión del personal de las empresas licitadoras y por la posesión de certificados de calidad, respectivamente, no siendo criterios admisibles para valorar las ofertas al no estar directamente vinculadas al objeto del contrato.

Cada uno de estos conceptos (personal y certificados) se valoran con 3 puntos, es decir no tienen una importancia transcendental en la valoración total de 100 puntos.

Y si están directamente vinculados con el objeto del contrato ya que en las cláusulas 30 y 31 del Pliego de Condiciones Administrativas se establece que “el contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas discapacitadas y de prevención de riesgos laborales.”

A estas hay que añadir las de igualdad, medio-ambientales y normalización del uso del euskera.

Y como no, el de calidad, ya que los certificados de calidad se utilizan para la gestión de la calidad y satisfacción de los ciudadanos y clientes. Y así por ejemplo en el Pliego de Prescripciones Técnicas en la cláusula 8, se habla de la captación de socios; o las cláusulas 15, de organización del servicio y la 16, que habla de los deberes del contratista.

En materia de personal, se ha visto que la licitación del 2019 si no se ha podido llevar a cabo ha sido por los problemas planteados por la subrogación.

Además es objeto del contrato, así la cláusula 10 de los pliegos técnicos, o el Anexo VI “Modelo de declaración responsable sobre el compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del objeto del contrato los medios personales y/o materiales suficientes para ello”.

Entendemos que estos criterios de adjudicación se han realizado conforme a lo establecido en el artículo 145 de la Ley de Contratos del Sector Público, que en su apartado 4º establece que:



“Los órganos de contratación velarán por que se establezcan criterios de adjudicación que permitan obtener servicios de gran calidad que respondan lo mejor posible a sus necesidades”.

2.3.2 Dada la ponderación asignada a los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor, se encomendó su evaluación a un organismo técnico especializado⁷.

Hace referencia a la segunda licitación que fue realizada en el año 2020, y no a la del 2019, que es objeto de la auditoría.

A.- De todas maneras, y en relación que la designación de organismo técnico no figuraba en el pliego de cláusulas administrativas, según el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas:

La cláusula 18 de los Pliegos Administrativos determina que:

“La valoración de las ofertas se podrá efectuar automáticamente mediante dispositivos informáticos, o con la colaboración de una unidad técnica que auxilie al órgano de contratación”.

Y la cláusula 19 de los Pliegos Administrativos:

“La Mesa de Contratación podrá solicitar cuantos informes técnicos estime pertinentes para la valoración de las ofertas y/o para verificar que cumplen las especificaciones técnicas del pliego”.

Es decir, la designación de un órgano técnico es potestativo y por lo tanto puede que se designe o no. Y si no se sabe si se va a contratar o no a este organismo, entendemos que no puede constar en los Pliegos de esta licitación de gestión de las Instalaciones Deportivas.

Además el objeto de la licitación de la gestión de las instalaciones deportivas y el de la contratación de un organismo técnico difieren.

Asimismo, el artículo 146 de la LCSP determina que:

“En los procedimientos de adjudicación, abierto o restringido, celebrados por los órganos de las Administraciones públicas, la valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor corresponderá, en los casos que proceda por tener atribuida una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática, aun comité formado por expertos....”

En la licitación se establece que la valoración mediante la aplicación de fórmulas es 51 puntos y los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor es 49. Por lo tanto, no se tiene que nombrar a ese comité de expertos.

B) En relación que la designación de organismo técnico no se publicó en el perfil del contratante, según el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas:

⁷ La alegación no se refiere al contrato analizado, adjudicado en marzo de 2013(ver A.12) que seguía en ejecución en el ejercicio fiscalizado.



Por Decreto de Alcaldía nº 256/20 de 11 de agosto de 2020, se adjudicó como contrato menor a la Consultoría Eibex, la valoración de las ofertas presentadas en la licitación de las instalaciones deportivas.

Al ser contrato menor, se incluye y se publica semestralmente, con el resto de contratos menores en la página web de este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes.

C) Según el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, la apertura del sobre con la oferta económica se realizó antes de llevarse a cabo dicha evaluación.

Esta aseveración no es así, por lo siguiente:

En la reunión celebrada por la Mesa de Contratación el día 30 de septiembre de 2020, se dio a conocer el contenido de los informes y valoraciones realizados por EIBEX, acerca del “Estudio técnico del Plan Básico y Memoria Descriptiva” y por el Aparejador Municipal, en lo referente a la Oferta de Mantenimiento.

En esta misma Mesa de Contratación, una vez vistos los citados informes, se acordó, entre otras cosas, lo siguiente:

“PRIMERO: APROBAR la valoración realizada por la Consultora Eibex, y por el Aparejador Municipal de la documentación del sobre B (criterios sometidos a un juicio de valor)

SEGUNDO: CONVOCAR nueva Mesa de Contratación para el día 2 de octubre de 2020, a las 9 horas para la apertura del sobre C (económico).”

3 INTERVENCIÓN SOCIO EDUCATIVA EN UGAO-MIRABALLES, ARAKALDO, ARRANKUDIAGA-ZOLLO Y ZEBERIO

Este contrato va a ser licitado este año, 2021

3.1 En relación con la fórmula empleada, al igual que en varios contratos a los que hace referencia el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, éste dice que un precio que igualase el tipo de licitación obtendría una puntuación positiva en la valoración del criterio de la oferta económica.

Esta fórmula es:

Oferta económica, de 0 a 36 puntos. Se valorará la oferta económica atendiendo a la siguiente fórmula:

$$P = 36 \times X/Y$$

P: puntuación obtenida.

X: oferta más económica.

Y: oferta correspondiente a la empresa licitadora que se valora.

Tal y como indicaba en el año 2015 el Auditor Jefe del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas: “La legislación no establece un determinado modelo de fórmula, ni por ahora ha



prohibido ninguna, salvo aquellas que no otorguen más puntos a la mejor oferta. Eso sí, la fórmula debe ser lógica y coherente”.

Ahora bien, por esta Secretaría y por la Oficina Técnica se analizaron más de treinta fórmulas que se venían aplicando en las licitaciones, y se pensó en la siguiente fórmula, que se viene aplicando estos últimos años:

“La oferta se valora con la siguiente fórmula:

Se otorgará la máxima puntuación a la oferta más económica y la puntuación del resto de ofertas se desprende de la fórmula de multiplicar el resultado del cociente entre la oferta económica más baja y la oferta de la entidad licitadora que se valora, por el número total de puntos aplicables al criterio.

Esto es:

$(Ob / Ol) \times z$

Donde:

Ob = oferta económica más baja

Ol = oferta de la entidad licitadora que se valora

z = el número tope de puntos a aplicar en el presente criterio”

El objetivo de la fórmula es dar cumplimiento de la máxima: “cuanto más clara y menos componentes tenga la fórmula, mejor, menos errores para calcular, menos susceptibilidades a herir”.

A su vez, se trata de evitar que en una licitación tan sensible como ésta, intervención socio educativa, pudiese ser adjudicada a quien habiendo presentado un proyecto falto de calidad, propusiese una oferta económica muy baja, incluso temeraria.

Es decir, se trata de buscar un equilibrio entre el proyecto presentado y su presupuesto de ejecución.

3.2 Cálculo de la garantía, de una sola anualidad, cuando el contrato es de 4 años.

Esto ha podido ser porque en el Pliego de Cláusulas Administrativas, en su cláusula 7ª, al no poderse determinar el coste del servicio, porque dependía del número de usuarios; se establecía cual era el precio de licitación para el primer año sería.

De todas maneras esto va a ser tenido en cuenta en la licitación que de este servicio se va a hacer en el año 2021.

4º Limpieza de dependencias municipales y centros públicos de enseñanza, jardinería y limpieza viaria

Antes de proceder a las advertencias dadas por del Tribunal Vasco de Cuentas Publicas, hay que hacer dos matizaciones:



- Ese Tribunal cuando dice que se ha cumplido razonablemente en el ejercicio 2019 la normativa legal que regula actividad económica-financiera, a excepción, entre otros, este contrato; no hay que olvidar que es del ejercicio 2016 y no del 2019.
- Este contrato también va a ser licitado en este año 2021, y se van a tener en cuenta las recomendaciones dadas por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

4.2 Plazo de ejecución y prórrogas, exceden de los límites:

Este contrato, como va a ser nuevamente licitado este año y dentro del límite de prórroga obligatoria prevista en la cláusula 10 del Pliego; se cumple el plazo máximo de 5 años de duración del contrato prevista en la LCSP, y este plazo, a su vez, era de 6 años en el TRLCSP que estaba en vigor.

5º Redacción, elaboración, tramitación y seguimiento de actuaciones administrativas para la aprobación del PGOU y su evaluación estratégica (también A.11).

Por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, se señala que se han producido retrasos en los plazos parciales de ejecución, sin que conste aprobación de ampliaciones de plazo o imposición de penalidades.

- Hay que tener en cuenta, antes de empezar con las dificultades de poder adjudicar este contrato, ya que la primera licitación quedó desierta y en la segunda se presentaron, dos empresas.
- Igualmente hay que tomar en consideración, durante el año 2020, la pandemia de coronavirus:

“El Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma, regula en su disposición adicional tercera la suspensión de plazos administrativos para todo el sector público definido en la LPA 39/2015: «Se suspenden términos y se interrumpen los plazos para la tramitación de los procedimientos de las entidades del sector público. El cómputo de los plazos se reanudará en el momento en que pierda vigencia el presente real decreto o, en su caso, las prórrogas del mismo». Permite el apartado 3 de esta adicional que, sin perjuicio de esa disposición general, el órgano competente podrá acordar, mediante resolución motivada, las medidas de ordenación e instrucción estrictamente necesarias para evitar perjuicios graves en los derechos e intereses del interesado en el procedimiento, con la conformidad de éste, o la no suspensión de plazos si el interesado expresamente así lo solicita. Y la nueva redacción del apartado 4 dada por el RD 465/2020, faculta para acordar motivadamente la continuación de aquellos procedimientos administrativos que vengan referidos a situaciones estrechamente vinculadas a los hechos.

- A pesar de todo esto, este Ayuntamiento de Ugao-Miraballes, ha ido teniendo en cuenta todas las ampliaciones de plazo del contrato por todos los imprevistos que se han ido produciendo en la tramitación de este expediente, cuando se aprueba la modificación del contrato en la sesión-plenaria de 29 de septiembre de 2020.



En este acuerdo, se toman en consideración, todos los imprevistos producidos hasta la fecha y en especial, la ocasionada por la aprobación definitiva de las Directrices de Ordenación del Territorio de la Comunidad Autónoma del País Vasco (en adelante DOT).

Entre otras consecuencias de la aprobación de las DOT ha estado el de tener que desclasificar el Sector de Suelo Urbanizable Residencial S-01 Santi Laurenti.

En relación con esta modificación, el Arquitecto Asesor Municipal, en el informe que emitió el día 21 de septiembre de 2020, manifestaba que:

“Estos cambios o variaciones supramunicipales en la ordenación estructurante, entiende el arquitecto que suscribe son de carácter vinculante de muy compleja por no decir imposible vuelta atrás, lo que obliga al equipo redactor a volver redactar nuevamente el documento del PGOU, para su aprobación inicial, obligando al Ayuntamiento de Ugao-Miraballes a una nueva aprobación inicial, nueva exposición e información al público, etc., es decir repetir fases pasadas que ya habían sido realizadas”.

6º Servicios culturales de infancia, adolescencia y juventud, cursos de ocio y centro de interpretación histórica.

6.1 Por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, se señala que no consta fiscalización previa de intervención ni memoria justificativa de la contratación⁸.

Esto no es así, porque en el expediente si consta tanto la memoria justificativa de la contratación como la fiscalización de la contratación, y como muestra de ello, se adjuntan copias:

- Providencia de 5 de diciembre de 2018.
- Informe de intervención de 5 de diciembre de 2018.
- Informe de fiscalización previa de la intervención de 5 de diciembre de 2018.

6.2 Por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas se indica que se asignaban puntos por la valoración de ofertas por la política general de gestión del personal de las empresas licitadoras y por la posesión de certificados de calidad, respectivamente, no siendo criterios admisibles para valorar las ofertas al no estar directamente vinculadas al objeto del contrato.

Nos remitimos a lo expuesto en el punto 2.3.1.

6.3 Fórmula.

Nos remitimos a lo expuesto en el punto 3.1.

⁸ Los informes de intervención y de fiscalización previa aportados no están suscritos por el órgano Interventor de la Entidad local (Disposición Adicional tercera de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE). Los documentos aportados como anexos VII y XVII no se adaptan a lo exigido en el artículo 116.4 de la citada Ley.



6.4 Por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas se entiende que la tramitación se había iniciado antes del vencimiento del contrato anterior.

Entendemos que es lo normal, para que una vez finalizase el contrato, hubiese una empresa contratada

7º Gastos de mantenimiento de instalaciones eléctricas.

Se va a proceder a una nueva licitación en el año 2021.

8º Asesoramiento urbanístico con una persona física.

El Arquitecto Asesor Municipal fue contratado, como se hizo prácticamente en todos los Ayuntamientos de la Comunidad Autónoma en aquella época, la de dotarse de un arquitecto que venía unas horas a la semana.

De todas maneras, se está esperando su jubilación, antes que esta Corporación adopte decisión alguna.

III.5 OTROS

Según el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, el Ayuntamiento de Ugao-Miraballes no dispone de un inventario de todos sus bienes y derecho...

Tal y como se indica por el Economista Municipal, no se ha encontrado una empresa con un programa informático que además de elaborar el inventario, pueda ser utilizado en la contabilidad.

Se está estudiando la posibilidad de hacer dos contrataciones de programas informáticos, una del inventario mismo, y otra que permita el uso de este inventario, en contabilidad. Para esta opción no se ha encontrado empresa alguna.



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

Beato Tomás de Zumárraga, 69
01008 VITORIA-GASTEIZ
Tel. 945 016000 www.tvcp.org